



## Curriculum vitae Europass

### Informații personale

Nume / Prenume

**NICOLAE Ioana**

Adresă

Telefon

0268.471044 Mobil

Fax

0268.471044

E-mail

ioana.nicolae@unitbv.ro

Naționalitate

Română

Data nașterii

Sex

femeiesc

### Locul de muncă vizat / Domeniul ocupațional

#### Experiența profesională

Perioada

Din aprilie 2016 - prezent

Funcția sau postul ocupat

Prodecan cu activitatea didactică

Activități și responsabilități principale

Activități specifice funcției

Numele și adresa angajatorului

Universitatea *Transilvania*, Brașov, B-dul Eroilor nr. 29, jud. Brașov, Facultatea de Drept

Tipul activității sau sectorul de activitate

Învățământ universitar

#### Experiența profesională

Perioada

Din martie 2015 - prezent

Funcția sau postul ocupat

Profesor universitar

Activități și responsabilități principale

Activitate didactică de predare și seminarizare, precum și activitate de coordonare a activității metodică-științifice

Numele și adresa angajatorului

Universitatea *Transilvania*, Brașov, B-dul Eroilor nr. 29, jud. Brașov, Facultatea de Drept

Tipul activității sau sectorul de activitate

Învățământ universitar

#### Experiența profesională

Perioada

Din martie 2013 până în martie 2015

Funcția sau postul ocupat

Conferențiar universitar

Activități și responsabilități principale

Activitate didactică de predare și seminarizare

Numele și adresa angajatorului

Universitatea *Transilvania*, Brașov, B-dul Eroilor nr. 29, jud. Brașov, Facultatea de Drept

Tipul activității sau sectorul de activitate

Învățământ universitar

<b>Experiența profesională</b>	
Perioada	Din octombrie 2007 până în martie 2013
Funcția sau postul ocupat	Lector universitar
Activități și responsabilități principale	Activitate didactică de predare și seminarizare
Numele și adresa angajatorului	Universitatea <i>Transilvania</i> , Brașov, B-dul Eroilor nr. 29, jud. Brașov, Facultatea de Drept
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ universitar
<b>Experiența profesională</b>	
Perioada	Din octombrie 2004 până în octombrie 2007
Funcția sau postul ocupat	Asistent universitar
Activități și responsabilități principale	Activitate didactică de seminarizare
Numele și adresa angajatorului	Universitatea <i>Transilvania</i> , Brașov, B-dul Eroilor nr. 29, jud. Brașov, Facultatea de Drept și Sociologie
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ universitar
<b>Experiența profesională</b>	
Perioada	Din octombrie 2001 până în octombrie 2004
Funcția sau postul ocupat	Preparator universitar
Activități și responsabilități principale	Activitate didactică de seminarizare
Numele și adresa angajatorului	Universitatea <i>Transilvania</i> , Brașov, B-dul Eroilor nr. 29, jud. Brașov, Facultatea de Drept și Sociologie
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ universitar
<b>Experiența profesională</b>	
Perioada	Din mai 2013 - prezent
Funcția sau postul ocupat	Evaluator ARACIS
Activități și responsabilități principale	Activitate de evaluare
Numele și adresa angajatorului	ARACIS, București str. Spiru Haret nr.12
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ universitar
<b>Experiența profesională</b>	
Perioada	Din octombrie 2015 - prezent
Funcția sau postul ocupat	Coordonator al Centrului de cercetare științifică "Justiție și reforma constituțională" din cadrul Institutului de Cercetare-Dezvoltare al Universității <i>Transilvania</i> din Brașov
Activități și responsabilități principale	Activitate de coordonare
Numele și adresa angajatorului	Universitatea <i>Transilvania</i> , Brașov, B-dul Eroilor nr. 29, jud. Brașov
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ universitar
<b>Experiența profesională</b>	
Perioada	Din 2015 - prezent
Funcția sau postul ocupat	Membri în Comisia de etică a cercetării științifice social-umane
Activități și responsabilități principale	Activitate de evaluare
Numele și adresa angajatorului	Universitatea <i>Transilvania</i> , Brașov, B-dul Eroilor nr. 29, jud. Brașov
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ universitar

<b>Experiența profesională</b>	
Perioada	Din 15 februarie 2003 - prezent
<b>Funcția sau postul ocupat</b>	Avocat definitiv în cadrul Baroului Brașov (str. Ana Ipătescu nr. 6, Brașov), exercitând profesia începând cu data de 15 martie 2003 în forma "Cabinet de avocat - Nicolae Ioana" cu sediul profesional în Brașov, str. Școlii nr. 22 (Decizia nr. 25/2003 din data de 14 martie 2003 a Consiliului Baroului Brașov)
<b>Experiența profesională</b>	
Perioada	Din 04 noiembrie 2000 până în 14 februarie 2003
<b>Funcția sau postul ocupat</b>	Avocat stagiar în cadrul Baroului Brașov (str. Ana Ipătescu nr. 6, Brașov), prin Decizia nr. 7324/2000 a Consiliului Uniunii Avocaților din România
<b>Educație și formare</b>	
Perioada	Din 15 noiembrie 2007 - prezent
Calificarea/diploma obținută	Doctor în Drept (Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 3439 din 12.03.2008), titlu obținut cu lucrarea: "Contractul de întreținere" (conducătorul de doctorat: Prof.univ.dr. Alexandru Bacaci).
Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorului de formare	Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu, Facultatea de Drept "Simion Bărnuțiu" Calea Dumbrăvii nr. 34, Sibiu (România)
Perioada	Din 2006 până în 2009
Calificarea/diploma obținută	Doctorand în domeniul Markeing
Disciplinele principale studiate/competențele profesionale dobândite	Comportamente de piață. Stadiul actual al cercetării calitative al comportamentelor de piață. Managementul informației și comunicării în cercetare. Economie avansată. Marketing general. Econometrie.
Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorului de formare	Universitatea <i>Transilvania</i> din Brașov, Facultatea de Științe Economice și Administrarea Afacerilor Colina Universității nr. 1, Corpul A, etajul III, Brașov (România)
Perioada	Din 2000 până în 2007
Calificarea/diploma obținută	Studii doctorale
Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorului de formare	Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu, Facultatea de Drept "Simion Bărnuțiu" Calea Dumbrăvii nr. 34, Sibiu (România)
Perioada	Din 1996 până în 2000
Calificarea/diploma obținută	Diplomă de Licență
Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorului de formare	Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu, Facultatea de Drept "Simion Bărnuțiu" Calea Dumbrăvii nr. 34, Sibiu (România)
Perioada	Din 2000 - prezent
Calificarea/diploma obținută	Certificat de competență lingvistică
Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorului de formare	Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu, Facultatea de Drept "Simion Bărnuțiu" Calea Dumbrăvii nr. 34, Sibiu (România)
Perioada	Din 1992 până în 1996
Calificarea/diploma obținută	Diplomă de Bacalaureat
Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorului de formare	Colegiul Național "Dr. Ioan Meșotă" str. Bihorului nr. 3, Brașov (România)
Perioada	Din 1992 până în 1996

Calificarea/diploma obținută	Atestat de pregătire de specialitate, profesională și practică în meseria de Interpret (traducător) cu studii medii (Ministerul Învățământului)
Disciplinele principale studiate/competențele profesionale dobândite	Limba și literatura engleză
Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorului de formare	Colegiul Național "Dr. Ioan Meșotă" str. Bihorului nr. 3, Brașov (România)
Perioada	Din 19 martie 2012 până în 01 aprilie 2012
Calificarea/diploma obținută	Certificat (Curs de formare mediatorii susținut în baza Hotărârii nr. 628 din 18 iunie 2010, adoptată de Consiliul de Mediere, în baza Legii nr. 192/2006 completată cu Legea nr. 370/2009 și în conformitate cu Standardul de formare a mediatorului)
Disciplinele principale studiate/competențele profesionale dobândite	Teoria și analiza conflictelor. Rezolvarea alternativă a disputelor. Teoria și practica medierii. Etapetele procesului de mediere. Etica mediatorului. Organizarea activității mediatorului.
Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorului de formare	Asociația profesională a mediatorilor Uzamint str. Sfatului nr. 4, Brașov (România)
Perioada	Din 09 noiembrie 2010 până în 14 noiembrie 2010
Calificarea/diploma obținută	Participation Certificate (Workshops and Interactive Seminars within the project "Development, innovation and expanding access to learning in Masters Program in Business Administration" [POSDRU/86/12/S/61086])
Disciplinele principale studiate/competențele profesionale dobândite	Development of Complementary Master in Business Administration. Identification of educational needs and ensurance of relevance for the labor market requirements and for the students' learning needs. Techniques of Implementation and Designing the Case Studies. Collection, Data Analysis and Quality Assurance in the development of learning materials and case studies for the Complementary Master programs in Business Administration.
Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorului de formare	Romanian Canadian MBA Program, Maastricht School of Management, Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca, Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” Iași, Universitatea "Transilvania" din Brașov

#### Aptitudini și competențe personale

Limba maternă Română

Limbi străine cunoscute

Autoevaluare

Nivel european (\*)

Franceză

Engleză

Înțelegere				Vorbire				Scriere	
Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă	
A2	Utilizator elementar	A2	Utilizator elementar	A1	Utilizator elementar	A1	Utilizator elementar	A1	Utilizator elementar
C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat

(\*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine

Competențe și abilități sociale	Activitatea de predare și seminarizare desfășurată în cadrul Facultății de Drept, mi-a oferit posibilitatea să cunosc un număr foarte mare de studenți, diferiți de la an la an, cu care a trebuit să interacționez și să colaborez în vederea obținerii unor rezultate finale bune. Aceste condiții au determinat perfecționarea abilităților mele de comunicare, de înțelegere a psihologiei umane în general, dar au dat naștere și unui puternic simț de responsabilitate în ceea ce privește activitatea desfășurată la locul de muncă. Abilitățile de comunicare și munca în echipă au fost calitățile care m-au ajutat în activitatea desfășurată, acestea fiind indispensabile în profesia mea.
Competențe și aptitudini organizatorice	Experiență acumulată pe parcursul anilor de activitate în învățământul superior, m-a ajutat să-mi organizez mai bine activitatea profesională și să-mi pun în valoare calitățile dobândite. În calitate de prodecan, va trebui să coordonez și să conduc activitatea cadrelor didactice din departament. În acest sens, voi încerca să pun accentul pe comunicarea cu membri departamentului și implementarea unei relații de colaborare colegială, permanentă. Pe plan personal, voi ține să evoluez în cariera profesională, propunându-mi în acest sens să scriu cursuri universitare, caiete de seminar și monografii pentru disciplinele din domeniul în care activez, respectiv dreptul civil.
Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	Programe de editare de text (inclusiv pachetul Microsoft Office™: Word™, Excel™, PowerPoint™), programe de bibliotecă, utilizarea bazelor de date de publicații științifice, internet specific domeniului științelor juridice.
Permis de conducere	Categorია B

Data: 16.05.2016

Semnătura,