

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA TRANSILVANIA DIN BRAȘOV
1.2 Facultatea	DREPT
1.3 Departamentul	DREPT
1.4 Domeniul de studii de ¹⁾	DREPT
1.5 Ciclu de studii ²⁾	MASTER
1.6 Programul de studii/ Calificarea	DREPT PRIVAT APROFUNDAT/MASTERAT ÎN DREPT PRIVAT APROFUNDAT

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	LIMBA STRĂINĂ. LIMBA ENGLEZĂ (DISCIPLINEI)							
2.2 Titularul activităților de curs	Lect. dr. Mădălina Georgiana MATEI							
2.3 Titularul activităților de seminar/laborator/proiect	Lect. dr. Mădălina Georgiana MATEI							
2.4 Anul de studiu	1	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	C	2.7 Regimul disciplinei	Conținut ³⁾	DAP
							Obligativitate ³⁾	DFac.

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator/proiect	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator/proiect	14
Distribuția fondului de timp					Ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					14
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					14
Pregătire seminare/laboratoare/proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					14
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități: -					2
3.7 Total ore de activitate a studentului	62				
3.8 Total ore pe semestru	90				
3.9 Numărul de credite ⁵⁾	3				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	• Suport de curs, laptop, videoproiector, conexiune la internet
5.2 de desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului	• Suport de curs, laptop, videoproiector, conexiune la internet

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	CP1 Cunoaște aprofundat o arie de specializare și în cadrul acesteia dezvoltările teoretice, metodologice și practice specifice disciplinei, și utilizează adecvat limbajul specific în comunicarea cu medii profesionale diferite, în limba engleză Rezultatele învățării 1.1. Cunoștințe R.1.1.1.1. Absolventul reproduce și explică aprofundat noțiunile și instituțiile specifice disciplinei. R.1.1.1.2. Absolventul descrie conceptele, teoriile și metodologiile utilizate în domeniul specific disciplinei. R.1.1.1.3. Absolventul identifică terminologia specifică juridică. 1.2. Abilități R.1.1.2.1. Absolventul definește și clasifică teoriile, paradigmele și principiile utilizate în studiul aprofundat al disciplinei. R.1.1.2.2. Absolventul definește și analizează aprofundat conceptele, precum și metodele și teoriile utilizate în cadrul acestei discipline. R.1.1.2.3. Absolventul identifică și utilizează sursele de informare specifice disciplinei. R.1.1.2.4. Absolventul utilizează raționamentele juridice. 1.3. Responsabilitate și autonomie R.1.1.3.1. Absolventul execută sarcini profesionale complexe, în condiții de autonomie și independență profesională. R.1.1.3.2. Absolventul utilizează coerent terminologia juridică din sfera disciplinei și a programului de studii de masterat la care se studiază. CP2 Utilizează cunoștințelor de specialitate pentru explicarea și interpretarea unor situații noi în contexte mai largi asociate domeniului Rezultatele învățării 2.1.Cunoștințe R.1.2.1.1. Absolventul identifică și reproduce conceptele și teoriile din domeniul specific disciplinei, pentru înțelegerea, traducerea și exprimarea coerentă în limba engleză a diferitelor noțiuni specifice. R.1.2.1.2. Absolventul identifică și explică terminologia juridică specifică diferitelor noțiuni specifice juridice, prin utilizarea cunoștințelor însușite în domeniul specific disciplinei. R.1.2.1.3. Absolventul explică, interpretează, adaptează și aplică sursele de informare aferente limbajului juridic de specialitate, limba engleză, referitoare la o problemă de drept concretă. 2.2.Abilități R.1.2.2.1. Absolventul utilizează limbajul juridic de specialitate pentru explicarea și interpretarea conceptelor și teoriilor specifice, în limba engleză. R.1.2.2.2. Absolventul explică, interpretează și folosește terminologia specifică juridică în limba engleză. R.1.2.2.3. Absolventul utilizează raționamente logice. 2.3.Responsabilitate și autonomie R.1.2.3.1. Absolventul utilizează coerent terminologie juridică specifică însușită. R.1.2.3.2. Absolventul își asumă responsabilitatea pentru integritatea conceptuală și coerența abordărilor teoretice și practice utilizate. CP4 Utilizează nuanțat și pertinent criterii și metode de evaluare, pentru a formula judecăți de valoare și a fundamenta decizii constructive Rezultatele învățării 4.1. Cunoștințe R.1.4.1.1. Absolventul utilizează limbajul juridic de specialitate, în limba engleză. R.1.4.1.2. Absolventul evaluează critic textele din legislație, doctrină și jurisprudență, în limba engleză. 4.2. Abilități R.1.4.2.1. Absolventul analizează și interpretează datele preliminare, inclusiv pentru a realiza clasificări și delimitări conceptuale specifice, în limba engleză. R.1.4.2.2. Absolventul interpretează și evaluează metodele specifice ce pot fi utilizate pentru folosirea corectă a terminologiei specifice în limba engleză. R.1.4.2.4. Absolventul realizează selecția corectă și argumentată între mai multe soluții care pot fi date unei situații de fapt specifice disciplinei. 4.3. Responsabilitate și autonomie R.1.4.3.1. Absolventul execută sarcini profesionale complexe, în condiții de autonomie și independență profesională. R.1.4.3.2. Absolventul își asumă roluri/funcții de conducere a activității grupurilor profesionale sau a unor instituții. R.1.4.3.3. Absolventul controlează și gestionează procesul de învățare, diagnoza nevoilor de formare, analiza reflexivă a propriei activități profesionale.
-------------------------	---

Competențe transversale	Competențe transversale și rezultate ale învățării CT1 Manifestarea autonomiei și responsabilități în executarea sarcinilor profesionale în condiții de muncă în echipă, autonomie restrânsă, ținând cont de distribuirea sarcinilor și responsabilităților și acordând asistență calificată la îndeplinirea obiectivelor R.Î.1.1. Absolventul lucrează independent, beneficiind doar de o minimă îndrumare, pentru obținerea terminologia specifică juridică în limba engleză. R.Î.1.2. Absolventul identifică propriile surse și resurse de învățare. R.Î.1.3. Absolventul analizează progresele realizate în procesul de învățare. R.Î.1.4. Absolventul își însușește principiile, normele și valorile specifice „lucrului bine făcut”, respectiv strategiile de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă, de punctualitate și răspundere personală față de rezultat, pe baza principiilor, normelor și valorilor codului de etică profesională.
	CT2 Interacționarea socială, ceea ce presupune familiarizarea cu rolurile și responsabilitățile asumate în condițiile muncii în organizații și/sau instituții R.Î.2.1. Absolventul folosește, în mod corect, limbajul și terminologia specifice domeniului juridic, astfel încât să poată comunica și interacționa cu alte persoane în cadrul unor echipe centrate pe realizarea unor sarcini comune; R.Î.2.2. Absolventul dezbate conținuturile unor monografii, cursuri, manuale, studii de caz etc. din domeniul juridic, în limba engleză, demonstrând astfel cel puțin capacitatea de înțelegere și transmitere a elementelor de bază ale conținuturilor respective; R.Î.2.3. Absolventul prezintă argumente în fața unei audiențe alcătuită din persoane cu niveluri diferite de pregătire și educație, astfel încât, prin limbajul juridic folosit, în limba engleză, să se poată face înțelese și de alte categorii de persoane; R.Î.2.4. Absolventul demonstrează abilități de lucru în echipă atât prin activitățile curriculare, precum participarea la realizarea unor proiecte comune, cât și prin activități extra-curriculare; R.Î.2.5. Absolventul demonstrează asimilarea tehnicilor de relaționare în grup, a capacităților empatice de comunicare interpersonală și de asumare de roluri specifice în cadrul muncii în echipă.
	CT3 Conștientizarea nevoii de formare profesională și științifică continuă, precum și utilizarea eficientă a resurselor și tehnicilor pentru dezvoltarea profesională și personală continuă pe parcursul întregii vieți R.Î.3.1. Absolventul își însușește și utilizează metode și tehnici eficiente de învățare; R.Î.3.2. Absolventul dezvoltă abilități de autocontrol permanent și conștient cu privire la motivațiile pentru învățare, prin raportare la propriile obiective de dezvoltare profesională și personală; R.Î.3.3. Absolventul realizează distincții între date, informații și cunoaștere și aplică tehnici de gestionare a acestora; R.Î.3.4. Absolventul conștientizează motivațiile extrinseci și intrinseci ale învățării continue

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din competențele specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Dobândirea abilității de a opera cu structuri gramaticale și lexicale simple și complexe
7.2 Obiectivele specifice	- să dobândească abilitatea de a utiliza structurile gramaticale și cele lexicale de specialitate studiate în contexte sociale și culturale concrete, în situații comunicaționale reale - dezvoltarea abilităților de lucru în echipă în cadrul unui proiect în domeniul științelor juridice.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr de ore	Observații
1. Present Simple and Continuous	Metoda inductivă și deductivă	2h/ săptămână	
2. Present Perfect and Present Perfect Continuous	Metoda inductivă și deductivă	2h/ săptămână	
3. Past Simple	Metoda inductivă și deductivă	2h/ săptămână	
4. Past Continuous	Metoda inductivă și deductivă	2h/ săptămână	
5. Past Perfect and Past Perfect Continuous	Metoda inductivă și deductivă	2h/ săptămână	
6. The Future	Metoda inductivă și deductivă	2h/ săptămână	
7. The Sequence of Tenses	Metoda inductivă și deductivă	2h/ săptămână	
8. Conditional Sentences	Metoda inductivă și deductivă	2h/ săptămână	
9. The Passive Voice 1	Metoda inductivă și deductivă	2h/ săptămână	
10. The Passive Voice 2	Metoda inductivă și deductivă	2h/ săptămână	
11. Relative Clauses 1	Metoda inductivă și deductivă	2h/ săptămână	
12. Relative Clauses 2	Metoda inductivă și deductivă	2h/ săptămână	
13. Question Tags	Metoda inductivă și deductivă	2h/ săptămână	
14. Phrasal Verbs	Metoda inductivă și deductivă	2h/ săptămână	
Bibliografie 1. BEAUMONT, D (2004) <i>English Grammar – An Intermediate Reference and Practice Book</i>, Oxford, Macmillan Heineman 2. THOMSON, A.J, MARTINET, A.V (2003) <i>A Practical English Grammar</i>, Oxford, OUP			
8.2 Seminar/ laborator/ proiect/stagiu de voluntariat	Metode de predare-învățare	Număr de ore	Observații

1. English for Law	Interactiv	1h/ săptămână	
2. Employment law	Interactiv	1h/ săptămână	
3. Cross-examination	Interactiv	1h/ săptămână	
4. Trial	Interactiv	1h/ săptămână	
5. Advocacy Practice	Interactiv	1h/ săptămână	
6. People in the law	Interactiv	1h/ săptămână	
7. Punishment and Penalty	Interactiv	1h/ săptămână	
8. Intellectual Property (1)	Interactiv	1h/ săptămână	
9. Intellectual Property (2)	Interactiv	1h/ săptămână	
10. Competition Law (1)	Interactiv	1h/ săptămână	
11. Competition Law (2)	Interactiv	1h/ săptămână	
12. Contract Law (1)	Interactiv	1h/ săptămână	
13. Contract Law (2)	Interactiv	1h/ săptămână	
14. Corporate Responsibility: The Environment, Communities, Employment.	Interactiv	1h/ săptămână	
Bibliografie			
1. BRIEGER, N. (2002) <i>Test Your Professional English. Law</i> . Edinburgh Gate/Harlow/Essex: Pearson Education			
2. BROWN, G., RICE, S. (2007) <i>Professional English in Use. Law</i> . Cambridge/New York: CUP			
3. HAIGH, R. (2009) <i>Legal English</i> . Second Edition. London and New York: Routledge-Cavendish			
4. KROIS-LINDNER, A. (2011) <i>International Legal English</i> . Cambridge/New York: CUP			
5. McKAY, W.R., CHARLTON, H.E. (2005) <i>Legal English. How to Understand and Master the Language of Law</i> . London & New York: Pearson-Longman			
6. RYLEY, D. (1996) <i>Check Your Vocabulary for Law. A Workbook for Users</i> . Middlesex: Peter Collin Publishing			
7. WYATT, R. (2006) <i>Check Your English Vocabulary for Law</i> . London: A & C Black			
8. * * * (2003) <i>A Plain English Guide to Legal Terms</i> . Dublin: National Adult Literary Agency			

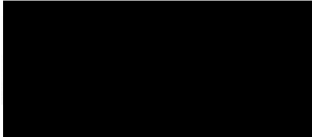
9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, ale asociațiilor profesionale și ale angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Prin însușirea conceptelor teoretice și abordarea aspectelor practice incluse în disciplina „Limba străină I. Limba engleză”, studenții dobândesc un bagaj de cunoștințe consistent necesar inclusiv aprofundării ulterioare a acestei discipline, precum și a altora corelate cu aceasta. Conținutul disciplinei este în concordanță cu ceea ce se predă în alte centre universitare.

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs		Evaluare continuă - rezolvarea unui test scris	10%
10.5 Seminar/ laborator/ proiect		Evaluare scrisă	10%
		Participare activă la seminar	10%
Sesiunea de examene		Evaluare sumativă - examen scris de tip grilă	70%
10.6 Standard minim de performanță			
să rezolve cu succes cel puțin 60% din cerințele de la curs și seminar			
Grilă de evaluare pe niveluri de performanță			
Nivel de performanță	Descriere generală	Caracteristici	
Excelent (10–9)	Stăpânește integral conceptele; analizele sunt inovative și exacte	Terminologie perfectă, structură logică, autonomie, gândire critică	
Foarte bine (8)	Demonstrează înțelegere solidă și aplicare corectă	Erori minore, dar coerență conceptuală și aplicativă	
Bine (7)	Înțelege conceptele de bază, dar aplicarea este parțială	Terminologie uneori inexactă, explicații incomplete	
Suficient (6)	Aplicare mecanică a noțiunilor, fără reflecție reală	Răspunsuri corecte parțial, lacune de logică	
Insuficient (<5)	Nu demonstrează înțelegerea noțiunilor fundamentale	Confuzie teoretică, aplicații greșite, lipsă de argumentare	

Prezenta Fișă de disciplină a fost avizată în ședința de Consiliu de departament din data de 19/09/2025 și aprobată în ședința de Consiliu al facultății din data de 19/09/2025.

Conf. dr. Roxana MATEFI Decan 	Lect. dr. Oana ȘARAMET Director de departament 
Lect. dr. Mădălina Georgiana MATEI Titular de curs 	Lect. dr. Mădălina Georgiana MATEI Titular de seminar 

Notă:

- ¹⁾ Domeniul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat (se completează conform cu Nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare în vigoare);
- ²⁾ Ciclul de studii - se alege una din variantele: Licență/ Masterat/ Doctorat;
- ³⁾ Regimul disciplinei (conținut) - se alege una din variantele: DF (disciplină fundamentală)/ DD (disciplină din domeniu)/ DS (disciplină de specialitate)/ DC (disciplină complementară) - pentru nivelul de licență; DAP (disciplină de aprofundare)/ DSI (disciplină de sinteză)/ DCA (disciplină de cunoaștere avansată) - pentru nivelul de masterat;
- ⁴⁾ Regimul disciplinei (obligativitate) - se alege una din variantele: DI (disciplină obligatorie)/ DO (disciplină opțională)/ DFac (disciplină facultativă);
- ⁵⁾ Un credit este echivalent cu 25-30 de ore de studiu (activități didactice și studiu individual).