



Nr. 1 din 19.12.2023

Consiliul Facultății de Drept:

1) A aprobat cererea înregistrată de prof. dr. I. S., la Secretariatul Facultății de Drept privind desfășurarea de activități didactice, în calitate de cadru didactic asociat, în limita orele de curs și seminar disponibile, în anul universitar 2023-2024, semestrul II.

2) A aprobat Raportul de evaluare și Planul de măsuri propuse de decanul facultății, prof. dr. Cristinel Ioan MURZEA, și întocmite urmare a comunicării și analizării rezultatelor obținute după închiderea aplicației referitoare la „Sondarea opinei studenților cu privire la serviciile de secretariat pentru anul universitar 2022-2023”. Acestea se regăsesc în Anexa nr. 1 la prezenta hotărâre.

3) A aprobat Procedura de acordare a licențelor pentru soft-ul antiplagiat pentru studenții de la programele de studii de licență și de masterat care a avut drept criteriu de selecție a studenților – clasamentul de la sfârșitul anului universitar 2023 – 2024. Repartizarea licențelor atribuite Facultății de Drept în anul universitar 2023-2024 este următoarea:

Nr. crt.	Ciclul de învățământ	Programul de studii	Anul de studii	Nr. de licențe alocate
1.	Licență	Drept cu frecvență	I	3
			II	3
			III	3
			IV	140
		TOTAL:		149
2.	Licență	Drept cu frecvență redusă	I	1



			II	1
			III	1
			IV	49
		TOTAL:		52
		TOTAL LICENȚĂ:		201
3.	Masterat	Drept privat aprofundat	I	1
			II	10
		TOTAL:		11
4.	Masterat	Legislație europeană și carieră judiciară	I	1
			II	6
		TOTAL:		7
5.	Masterat	Sisteme și instituții de drept internațional și european	I	1
			II	3
		TOTAL:		4
6.	Masterat	Științe penale aprofundate	I	1
			II	13
		TOTAL:		14
		TOTAL MASTERAT:		36
		TOTAL FACULTATE		237

4) A aprobat ca, în conformitate cu prevederile art. 2 alin. (1) din Metodologia de organizare și desfășurare a examenelor de finalizare a studiilor universitare, aprobată de Senatul UniTBv, examenul de licență pentru sesiunea de licență – iunie-iulie 2024, precum și pentru cea din februarie 2025, constă în 2 (două) probe:

- Proba 1: Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate – probă scrisă;
- Proba 2: Prezentarea și susținerea lucrării de licență – probă orală.

5) A aprobat Tematica și a bibliografia pentru examenul de licență pentru sesiunea de licență – iunie-iulie 2024, precum și pentru cea din februarie 2025. Acestea se regăsesc în Anexa nr. 2 la prezenta hotărâre.

6) A aprobat Structura pentru semestrul al II-lea al anului universitar 2023-2024 pentru studenții din anul IV de la ciclul de licență de la programele de studii de licență – Drept IF și Drept IFR, precum și din anul II de la la ciclul de masterat de la programele de studii – Drept Privat Aprofundat (DPA), Legislație Europeană și Carieră Judiciară (LECJ), Sisteme și Instituții de Drept Internațional și European

(SIDIE), respectiv Științe Penale Aprofundate (SPA). Această structură se regăsește în Anexa nr. 3 la prezenta hotărâre.

7) A aprobat Lista conducătorilor științifici pentru lucrările de licență/disertație și confirmarea numărului de lucrări de licență și/sau disertație care pot fi coordonate de un cadru didactic, conform Metodologiei UniTBV. Cadrele didactice - conducători științifici pentru lucrările de licență sunt, conform Metodologiei de organizare și desfășurare a examenelor de finalizare a studiilor universitare: cadrele didactice cu titlul științific de doctor și cu gradul didactic de profesor, conferențiar, lector și asistent. Cadrele didactice - conducători științifici pentru lucrările de disertație sunt, conform Metodologiei de organizare și desfășurare a examenelor de finalizare a studiilor universitare: cadrele didactice cu titlul științific de doctor și cu gradul didactic de profesor, conferențiar și lector. Pot coordona lucrări de licență și de disertație și cadrele didactice asociate care dețin titlul științific de doctor. Numărul de lucrări de licență și/sau disertație care poate fi coordonat de un cadru didactic este de 15, astfel precum prevede aceeași metodologie. Aceste liste se regăsesc în Anexa nr. 4 la prezenta hotărâre.

8) A aprobat Ghidul pentru redactarea lucrării de licență/disertație valabil pentru anul universitar 2023-2024. Acesta se regăsește în Anexa nr. 5 la prezenta hotărâre.

9) A aprobat Criteriile pentru repartizarea conducătorului științific pentru lucrarea de licență sau de disertație, după caz, studenților care nu și-au ales tema pentru această lucrare. Acestea se regăsesc în Anexa nr. 6 la prezenta hotărâre.

10) A aprobat Calendarul pentru perioada de înscriere și desfășurare a examenului de licență și a examenului de disertație – sesiunea februarie 2024. Acesta se regăsește în Anexa nr. 7 la prezenta hotărâre.

11) A aprobat îndreptarea erorii materiale de la pct. 13 din HCF nr. 50 din 27.09.2023, în sensul în care responsabilul cu practica studenților pe facultate, pentru anul universitar 2023-2024, anume: conf. dr. Andreea Cătălina CIUREA, este și responsabilul pentru relația cu mediul economic și socio-cultural.

12) A aprobat desemnarea unui al doilea secretar pentru Buletinul Universității Transilvania din Brașov. Seria VII. Științe sociale și Drept, în persoana d-nei lect. dr. Maria Magdalena BÂRSAN.



13) Diverse

a) A aprobat, în conformitate cu prevederile pct. 13 din HCA nr. 71 din 18 octombrie 2023, cererea înregistrată la Secretariatul Facultății de Drept cu nr. 84 din 01.11.2023, de o studentă de la programul de studii Drept IF, anul II, în sensul acordării reducerii taxei de școlarizare pentru anul universitar 2023-2024, cu condiția îndeplinirii criteriilor de promovabilitate, în conformitate cu legislația în vigoare și cu respectarea condițiilor din Regulamentul Programului "Serviciul în folosul UNITBV", având în vedere că unul dintre părinți este angajat al UNITBV. Cererea astfel aprobată va fi înaintată spre analiză și aprobare către Consiliul de administrație al UNITBV.

b) Nu a aprobat cererea înregistrată la Secretariatul Facultății de Drept cu nr. 172 din 14.12.2023, de o studentă de la programul de studii Drept IF, anul I, prin care aceasta a solicitat transferul la Universitatea din Oradea. Studentei i se va pune în vedere să revină cu cererea întocmită cu respectarea prevederilor și a modelului specificate de Regulamentul privind activitatea profesională a studenților, aprobat de Senatul UNITBV și valabil pentru anul universitar 2023-2024.

c) A avizat favorabil cererea de schimbare de nume și în actele de studii ale unei studente din anul I de la programul de studii de licență Drept cu frecvență, conform documentelor emise urmare a parcurgerii procedurii administrative specifice, având în vedere prevederile art. 14 alin. (3) din Regulamentul-cadru privind regimul actelor de studii și al documentelor universitare în învățământul superior, aprobat prin Ordinul MEC nr. 4156/2020. Cererea studentei a fost înregistrată la Secretariatul Facultății de Drept, cu nr. 173 din 14.12.2023.

d) A aprobat cererea înregistrată cu nr. 115 din 16.11.2023 la Secretariatul Facultății de Drept, a unei absolvente a programului de studii Drept cu frecvență, promoția 2021, privitoare la susținerea examenului de licență la o altă universitate, anume Universitatea "Nicolae Titulescu" din București, în sesiunea de vară 2024. Cererea a fost motivată de existența unor probleme medicale. Cererea, astfel aprobată, a fost înaintată spre dezbateri și aprobare Consiliului de administrație și Senatului UNITBV.

e) Referitor la cererile privitoare la echivalarea notelor și creditelor înregistrate la Secretariatul Facultății de Drept, conform prevederilor specifice din Regulamentul privind activitatea profesională a studenților, aprobat de Senatul UNITBV, valabil pentru anul universitar 2023-2024:

e1) A aprobat cererea înregistrată, cu nr. 59 din 17.10.2023, de o studentă din anul II de la programul de studii de masterat "Legislație europeană și carieră judiciară", de a fi echivalate notele și creditele obținute la unele discipline de la programul de studii de masterat "Drept privat aprofundat", pentru unele discipline de la LECJ, astfel precum a propus Comisia de echivalare a facultății.



e2) A aprobat cererea înregistrată, cu nr. 57 din 16.10.2023, de o studentă din anul II de la programul de studii de licență Drept IFR, de a fi echivalate notele și creditele obținute la un program de studii de licență "Limba și Literatura Română - Limba și Literatura Engleză" din cadrul Facultății de Litere a UNITBV, pentru unele discipline de la programul de studii Drept cu frecvență redusă, astfel precum a propus Comisia de echivalare a facultății.

e3) A aprobat parțial cererea înregistrată, cu nr. 125 din 20.11.2023, de o studentă din anul I de la programul de studii de licență Drept IFR, de a fi echivalate notele și creditele obținute la un program de studii de licență "Audit și control de gestiune" din cadrul Academiei de Studii Economice din București, pentru unele discipline de la programul de studii Drept cu frecvență redusă, astfel precum a propus Comisia de echivalare a facultății.

Astfel, **a fost aprobată** cererea pentru echivalarea la disciplina Educație fizică și sport, pentru cele 4 semestre din anul I și II.

Nu a fost aprobată cererea pentru echivalarea notelor și creditelor obținute la discipline din sfera limbilor străine acestea nefiind corespunzătoare tematicii disciplinelor Limbaj juridic. Limba franceză din planul de învățământ al programul de studii Drept cu frecvență redusă.

e4) A aprobat parțial cererea înregistrată, cu nr. 147 din 04.12.2023, de o studentă din anul I de la programul de studii de licență Drept IFR, de a fi echivalate notele și creditele obținute la un program de studii de licență "Finanțe și bănci" din cadrul Facultății SEEA a UNITBV, pentru unele discipline de la programul de studii Drept cu frecvență redusă, astfel precum a propus Comisia de echivalare a facultății.

Astfel, **a fost aprobată** cererea pentru echivalarea la disciplina Educație fizică și sport, pentru cele 4 semestre din anul I și II.

Nu a fost aprobată cererea pentru echivalarea notelor și creditelor obținute la discipline din sfera limbilor străine acestea nefiind corespunzătoare tematicii disciplinelor Limbaj juridic. Limba franceză din planul de învățământ al programul de studii Drept cu frecvență redusă.

Profesor dr. Cristinel Ioan MURZEA

Decanul Facultății de Drept



l) Raportul de evaluare a rezultatelor urmare a derulării aplicației „Sondarea opinei studenților cu privire la serviciile de secretariat pentru anul universitar 2022-2023”

Urmare a comunicării și analizării rezultatelor obținute după închiderea aplicației referitoare la „Sondarea opinei studenților cu privire la serviciile de secretariat pentru anul universitar 2022-2023”, s-au constatat următoarele:

1) Numărul de studenți respondenți a fost foarte mic – 45 în raport cu numărul de studenți al Facultății de Drept, aproximativ 1.300 de studenți. Față de anul trecut numărul acestora este doar puțin mai mare, anume 45 față de 44.

2) Din corespondența calificativ – notă calculată în baza celor completate de respondenți, a rezultat o medie pe ani de studii, pe program de studii/pe întrebare din chestionar, care variază 1,00 – 4,00¹.

Astfel:

- la programul de studii de licență Drept IF – media/întrebări (6 întrebări în total) = 2,80 (s-au primit răspunsuri de la respondenți din fiecare din cei 4 ani de studii – total: 30 respondenți);
- la programul de studii de licență Drept IFR – media/întrebări (6 întrebări în total) = 3,50 (s-au primit răspunsuri de la respondenți din fiecare din cei 4 ani de studii – total: 10 respondenți);
- la programul de studii de masterat DPA – media/întrebări (6 întrebări în total) = 2,83 (s-au primit răspunsuri de la respondenți din fiecare din cei 2 ani de studii – total: 4 respondenți);
- la programul de studii de masterat LECJ – media/întrebări (6 întrebări în total) = nu s-a primit nici un răspuns;
- la programul de studii de masterat SIDIE – media/întrebări (6 întrebări în total) = nu s-a primit nici un răspuns;
- la programul de studii de masterat SPA – media/întrebări (6 întrebări în total) = 4,00 (s-au primit răspunsuri doar de la respondenți din anul II de studii – total: 1 respondent).

Media pe facultate este: 3,28 din maximum de 4,00 puncte.

3) Au fost formulate:

- un număr de 1 observație, fiind un comentariu negativ;
- un număr de 3 sugestii.

¹ 1=aproape deloc; 2 = în mică măsură; 3 = în mare măsură; 4 = în totalitate



II) Planul de măsuri urmare a analizării rezultatelor aplicației „Sondarea opinei studenților cu privire la serviciile de secretariat pentru anul universitar 2022-2023”

Luând în considerare comentariile negative formulate de respondenți, deși numărul acestora este foarte mic în raport cu numărul total al studenților facultății, planul de măsuri are în vedere următoarele:

- 1) propunerea adresată conducerii UniTBV pentru a se configura o modalitate de semnare on-line a contractelor anuale de studii, prin intermediul uneia dintre platformele Universității sau prin configurarea uneia în acest sens;
- 2) discutarea aspectelor negative din atitudinea și comportamentul personalului Secretariatului facultății sesizate de studenți, explicarea necesității de adaptare a limbajului și a atitudinii folosite în comunicarea cu orice student astfel încât relaționarea cu studenții să fie una politicoasă, informată și care să răspundă cerințelor, solicitărilor formulate de aceștia;
- 3) actualizarea continuă și constantă a cunoștințelor din legislația de specialitate în vigoare și, cu precădere, din regulamentele și metodologiile UniTBV;
- 4) comunicarea permanentă și constantă a personalului Secretariatului facultății cu conducerea facultății, cu cea a departamentului privitor la problemele întâmpinate în dialogul cu studenții pentru gestionarea optimă și cu celeritate a eventualelor divergențe;
- 5) propunerea adresată conducerii UniTBV de a organiza, și în continuare, cursuri de comunicare și relații publice cu personalul din secretariatele facultăților pentru dezvoltarea unor abilități și competențe moderne de comunicare (în ultimul an au fost organizate astfel de cursuri, dar apreciem că trebuie să devină un demers constant);
- 6) propunerea adresată conducerii UniTBV de a organiza, și în continuare, periodic programe de informare, pregătire, dezbateri privind platformele și aplicațiile Universității folosite în relațiile cu studenții, precum și cu privire la funcționarea acestora, dar și referitoare la regulamentele și metodologiile UniTBV pentru clarificarea tuturor aspectelor interpretabile, dar și pentru însușirea și aplicarea cât mai corectă a acestora (în ultimul an au fost organizate astfel de cursuri, dar apreciem că trebuie să devină un demers constant).

Prof. dr. Cristinel Ioan MURZEA
Decanul Facultății de Drept



TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA EXAMENULUI DE LICENȚĂ

pentru studenții/absolvenții de la programele de studii -

DREPT cu frecvență și DREPT cu frecvență redusă

Sesiunea – iunie – iulie 2024, februarie 2025

I. Drept civil și drept procesual civil

I.1. Drept civil – ANUL I

I.1.1. Actul juridic civil: noțiune și clasificare; condițiile de fond ale actului juridic civil (capacitatea de a încheia actul, consimțământul, obiectul și cauza); condițiile de formă ale actului juridic civil; modalitățile actului juridic civil; efectele actului juridic civil (forța obligatorie și irevocabilitatea); relativitatea și opozabilitatea; nulitatea actului juridic civil (noțiune, clasificare, delimitare, cauze de nulitate, regim juridic, efecte);

I.1.2. Prescripția extinctivă: dispoziții generale (noțiune, efecte, delimitare); domeniul prescripției extinctive; termenele de prescripție extinctivă; cursul prescripției extinctive (început, suspendare, întrerupere, repunere în termen); împlinirea prescripției extinctive; decăderea (noțiune, clasificarea termenelor de decădere, domeniul de aplicare, regimul juridic, efecte).

I.2. Drept civil – ANUL II

I.2.1. Drepturile reale principale

I.2.1.1. Dreptul de proprietate publică: noțiune, titulari, obiect, caractere juridice specifice, exercitarea dreptului de proprietate publică, încetarea dreptului de proprietate publică;

I.2.1.2. Dreptul de proprietate privată: noțiune, conținut juridic, caractere juridice, limitele exercitării dreptului de proprietate, regimul juridic al imobilelor proprietate privată;

I.2.1.3. Modalitățile juridice ale dreptului de proprietate privată;

I.2.1.4. Acțiunea în revendicare;

I.2.1.5. Dezmembrămintele dreptului de proprietate privată;

I.2.1.6. Modurile generale de dobândire a dreptului de proprietate și a celorlalte drepturi reale: uzucapiunea; posesia de bună credință.



I.2.2. Teoria generală a obligațiilor

I.2.2.1. Faptul juridic ca izvor de obligații: gestiunea de afaceri; plata nedatorată; îmbogățirea fără justă cauză;

I.2.2.2. Răspunderea civilă delictuală: cauze exoneratoare de răspundere; răspunderea pentru fapta proprie; răspunderea pentru fapta altuia (răspunderea pentru fapta minorului sau a celui pus sub interdicție, răspunderea comitenților pentru prepuși); răspunderea pentru prejudiciile cauzate de lucruri, de animale și de ruina edificiului; repararea prejudiciului în cazul răspunderii delictuale;

I.2.2.3. Executarea obligațiilor: plata (dispoziții generale, subiectele plății, condițiile plății, dovada plății, imputația plății, punerea în întârziere a creditorului); executarea silită a obligațiilor (dispoziții generale, punerea în întârziere a debitorului, rezoluțiunea, rezilierea și reducerea prestațiilor, cauze justificate de neexecutare a obligațiilor contractuale);

I.2.2.4. Transmisiunea și transformarea obligațiilor: cesiunea de creanță; subrogația; preluarea datoriei; novația;

I.2.2.5. Stingerea obligațiilor: compensația; confuziunea; darea în plată; remiterea de datorie; imposibilitatea fortuită de executare.

I.3. Drept civil – ANUL III

I.3.1. Contracte civile

I.3.1.1. Contractul de vânzare;

I.3.1.2. Donația;

I.3.1.3. Contractul de locațiune (dreptul comun, fără reguli particulare în materia închirierii locuinței și în materia arendării);

I.3.1.4. Contractul de mandat (dispoziții generale, mandatul cu reprezentare, mandatul fără reprezentare – dispoziții generale, varietățile contractului – comisionul, consignația și expediția).

I.3.2. Succesiuni

I.3.2.1. Noțiuni generale: nedemnitatea succesorală; principiile generale ale devoluțiunii legale a moștenirii; reprezentarea succesorală;

I.3.2.2. Moștenitorii legali: soțul supraviețuitor; descendenții defunctului; ascendenții privilegiați și colateralii privilegiați; ascendenții ordinari; colateralii ordinari;



I.3.2.3. Moștenirea testamentară: rezerva succesorală și cotitatea disponibilă – noțiune; caractere juridice; moștenitorii rezervatari; calculul rezervei și al cotității disponibile; reducțiunea liberalităților excesive; raportul donațiilor.

I.3.3. Familia

I.3.3.1. Desfacerea căsătoriei: cazurile de divorț; efectele divorțului cu privire la raporturile nepatrimoniale și patrimoniale dintre foștii soți, precum și cele dintre aceștia și copiii lor minori;

I.3.3.2. Filiația: dispoziții generale privind stabilirea filiației; prezumția de paternitate; recunoașterea copilului; acțiuni privind filiația;

I.3.3.3. Obligația legală de întreținere: dispoziții generale privind obligația de întreținere; persoanele între care există obligația legală de întreținere și ordinea în care aceasta se datorează; condițiile obligației legale de întreținere; stabilirea și executarea obligației legale de întreținere;

I.3.3.4. Autoritatea părintească: dispoziții generale privind autoritatea părintească; drepturile și îndatoririle părintești; exercitarea autorității părintești; decăderea din exercițiul drepturilor părintești.

I.4. Drept procesual civil – ANUL IV

1.4.1. Acțiunea civilă;

1.4.2. Participanții în procesul civil: instanța de judecată (incidente procedurale referitoare la compunerea și constituirea instanței); părțile (coparticiparea procesuală, drepturile și îndatoririle procesuale ale părților, participarea terților la judecată, reprezentarea părților în procesul civil);

1.4.3. Competența: competența materială a instanțelor judecătorești; competența teritorială; incidente procedurale privitoare la competența instanței (necompetența și conflictele de competență, litispendența și conexitatea; strămutarea și delegarea instanței);

1.4.4. Dispoziții generale de procedură: actele de procedură (noțiune și clasificare, condiții generale pentru îndeplinirea actelor de procedură, nulitatea actelor de procedură); termenele procedurale (noțiune și clasificare, durată, decăderea și repunerea în termen);

1.4.5. Judecata în primă instanță: etapa scrisă (cererea de chemare în judecată, verificarea cererii și regularizarea acesteia, fixarea termenului de judecată, modificarea cererii, întâmpinarea, cererea reconvențională); excepțiile procesuale; suspendarea judecării; perimarea;



1.4.6. Apelul;

1.4.7. Procedurile speciale: ordonanța președințială, procedura divorțului.

BIBLIOGRAFIE

Drept civil - Anul I:

1. Titus Prescure, Roxana Matefi, *Drept civil. Partea generală. Persoanele*, Editura Hamangiu, București, 2012;
2. Gabriel Boroș, Carla Alexandra Anghelescu, *Curs de drept civil. Partea generală*, ediția a 2-a, Editura Hamangiu, București, 2012;
3. Gabriel Boroș, Carla Alexandra Anghelescu, Bogdan Nazat, Ioana Nicolae, *Fișe de drept civil. Partea generală. Persoanele. Familia. Drepturile reale principale*, ediția a 7-a, Editura Hamangiu, București, 2022;
4. Paul Vasilescu, Șerban Diaconescu, Ionel Reghini, *Introducere în dreptul civil*, Editura Hamangiu, București, 2013;
5. Ovidiu Ungureanu, Cornelia Munteanu, *Drept civil. Persoanele – în reglementarea noului Cod civil*, ediția a 3-a, Editura Hamangiu, București, 2015.

Drept civil - Anul II:

1. Gabriel Boroș, Carla Alexandra Anghelescu, Bogdan Nazat, Ioana Nicolae, *Fișe de drept civil. Partea generală. Persoanele. Familia. Drepturile reale principale*, ediția a 7-a, Editura Hamangiu, București, 2022
2. Gabriel Boroș, Carla Alexandra Anghelescu, Bogdan Nazat, Ioana Nicolae, *Fișe de drept civil. Obligațiile. Contractele. Moștenirea*, ediția a 7-a, Editura Hamangiu, București, 2022
3. Ioan Adam, Anca Roxana Adam, *Codul civil. Cartea a V-a. Despre obligații. Titlurile I-VIII (art. 1164-1649). Comentarii și explicații*, Editura C.H. Beck, București, 2016;
4. Corneliu Bîrsan, *Drept civil. Drepturile reale principale în reglementarea noului Cod civil*, ediția a 3-a, Editura Hamagiu, București, 2017;
5. Gabriel Boroș, Carla Alexandra Anghelescu, Bogdan Nazat, *Curs de drept civil. Drepturile reale principale*, ediția a 2-a, Editura Hamangiu, București, 2018;
6. Gabriel Boroș, Liviu Stănciulescu, *Instituții de drept civil în reglementarea noului Cod civil*, Editura Hamangiu, București, 2012.



Drept civil - Anul III:

1. Gabriel Boroï, Carla Alexandra Anghelescu, Bogdan Nazat, Ioana Nicolae, *Fișe de drept civil. Partea generală. Persoanele. Familia. Drepturile reale principale*, ediția a 7-a, Editura Hamangiu, București, 2022
2. Gabriel Boroï, Carla Alexandra Anghelescu, Bogdan Nazat, Ioana Nicolae, *Fișe de drept civil. Obligațiile. Contractele. Moștenirea*, ediția a 7-a, Editura Hamangiu, București, 2022
3. Titus Prescure, *Curs de contracte civile*, Editura Hamangiu, București, 2012;
4. Liviu Stănculescu, *Curs de contracte civile*, ediția a 2-a, Editura Hamangiu, București, 2014;
5. Dumitru C. Florescu, *Contracte civile – în noul Cod Civil*, ediția a 5-a, Editura Universul Juridic, București, 2015;
6. Florin Moțiu, *Contractele speciale – Curs universitar*, ediția a 7-a, Editura Universul Juridic, București, 2017;
7. Ioana Nicolae, *Devoluțiunea legală și testamentară a moștenirii*, Editura Hamangiu, București, 2016;
8. Francisc Deak, Romeo Popescu, *Tratat de drept succesoral. Moștenirea legală, vol.I*, ediția a 4-a, Editura Universul Juridic, București, 2019;
9. Francisc Deak, Romeo Popescu, *Tratat de drept succesoral. Moștenirea testamentară, vol.II*, ediția a 4-a, Editura Universul Juridic, București, 2019;
10. Ioana Nicolae, *Dreptul familiei în context național și în raporturile de drept internațional privat*, Editura Hamangiu, București, 2014;
11. Marieta Avram, *Drept civil. Familia*, Editura Hamangiu, București, 2016.

Drept procesual civil - Anul IV:

1. Andreea Ciurea, Ioana Veronica Varga, *Fișe de procedură civilă*, ediția a 9-a, revizuită și completată, Editura Universul Juridic, București, 2022;
2. Gabriel Boroï, Mirela Stancu, *Drept procesual civil*, ediția a 5-a, Editura Hamangiu, București, 2020;
3. Mihaela Tăbârcă, *Drept procesual civil. Teoria generală. Proceduri speciale. Căile de atac - vol. I, II și III*, Editura Solomon, București, 2017-2019;



4. Gheorghe-Liviu Zidaru, Paul Pop, *Drept procesual civil*, Editura Solomon, București, 2020;

4. Ioan Leș, *Cod de procedură civilă. Comentariu pe articole*, ediția a 3-a, Editura C. H. Beck, București, 2022.

LEGISLAȚIE RELEVANTĂ

- Constituția României, republicată în Monitorul Oficial nr. 767/2003;
- Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și Legea nr. 71/2011 pentru punerea în aplicare a Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul ei juridic, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 134/2010 – Lege privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 76/2012 pentru punerea în aplicare a Legii nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, cu modificările ulterioare;
- Legea nr. 2/2013 privind unele măsuri pentru degrevarea instanțelor judecătorești, precum și pentru pregătirea punerii în aplicare a Legii nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă.

II. Drept penal și drept procesual penal

II.1. Drept penal. Partea generală – ANUL II

- II.1.1. Legea penală și limitele ei de aplicare: principii generale; aplicarea legii penale în timp;
- II.1.2. Infrațiunea: dispoziții generale; cauzele justificative; cauzele de neimputabilitate; tentativa; unitatea și pluralitatea de infracțiuni; autorul și participanții;
- II.1.3. Pedepsele: categoriile pedepselor; pedepsele principale; pedeapsa accesorie și pedepsele complementare; calculul duratei pedepselor; individualizarea pedepselor (dispoziții generale; circumstanțele atenuante și circumstanțele agravante; renunțarea la aplicarea pedepsei; amânarea aplicării pedepsei; suspendarea executării pedepsei sub supraveghere; liberarea condiționată);
- II.1.4. Măsurile de siguranță;



II.1.5. Minoritatea;

II.1.6. Răspunderea penală a persoanei juridice (numai dispozițiile generale);

II.1.7. Cauzele care înlătură răspunderea penală;

II.1.8. Cauzele care înlătură sau modifică executarea pedepsei;

II.1.9. Cauzele care înlătură consecințele condamnării;

II.1.10. Înțelesul unor termeni sau expresii în legea penală.

II.2. Drept penal. Partea specială – ANUL III

II.2.1. **Infrațiuni contra persoanei:** infrațiuni contra vieții (art. 188 NCP – omorul; art. 189 NCP – omorul calificat; art. 192 NCP – uciderea din culpă); infrațiuni contra integrității corporale și sănătății (art. 193 NCP – lovirea sau alte violențe; art. 194 NCP – vătămarea corporală; art. 195 NCP – lovirile sau vătămarile cauzatoare de moarte; art. 196 NCP – vătămarea corporală din culpă); infrațiuni contra libertății persoanei (art. 205 NCP – lipsirea de libertate în mod ilegal; art. 206 NCP – amenințarea; art. 207 NCP – șantajul); infrațiuni contra libertății și integrității sexuale (art. 218 NCP – violul; art. 218¹ NCP – violul săvârșit asupra unui minor); infrațiuni ce aduc atingere domiciliului și vieții private (art. 224 NCP – violarea de domiciliu);

II.2.2. **Infrațiuni contra patrimoniului:** furtul (art. 228 NCP – furtul; art. 229 NCP – furtul calificat; art. 230 NCP – furtul în scop de folosință; art. 231 NCP – furtul la plângerea prealabilă); tâlhărie (art. 233 NCP – tâlhăria; art. 234 NCP – tâlhăria calificată); infrațiuni contra patrimoniului prin nesocotirea încrederii (art. 244 NCP – înșelăciunea); distrugerea și tulburarea de posesie (art. 253 NCP – distrugerea; art. 256 NCP – tulburarea de posesie);

II.2.3. **Infrațiuni contra autorității:** art. 257 NCP – ultrajul;

II.2.4. **Infrațiuni contra înfăptuirii justiției:** art. 268 NCP – inducerea în eroare a organelor judiciare (fosta denunțare calomnioasă); art. 269 NCP – favorizarea făptuitorului; art. 270 NCP – tăinuirea; art. 273 NCP – mărturia mincinoasă;

II.2.5. **Infrațiuni de corupție și de serviciu:** infrațiuni de corupție (art. 289 NCP – luarea de mită; art. 290 NCP – darea de mită; art. 291 NCP – traficul de influență); infrațiuni de serviciu (art. 295 NCP – delapidarea; art. 297 NCP – abuzul în serviciu).

II.2.6. **Infrațiuni de fals:** falsuri în înscrisuri (art. 320 NCP – falsul material în înscrisuri oficiale; art. 321 NCP – falsul intelectual; art. 322 NCP – falsul în înscrisuri sub semnătură privată; art. 323 NCP – uzul de fals; art. 326 NCP – falsul în declarații).



II.2.7. Infracțiuni contra familiei: art. 378 NCP – abandonul de familie; art. 379 NCP – nerespectarea măsurilor privind încredințarea minorului.

II.3. Drept procesual penal – ANUL III

II.3.1. Partea generală

II.3.1.1. Principiile și limitele aplicării legii procesuale penale;

II.3.1.2. Acțiunea penală și acțiunea civilă în procesul penal: acțiunea penală; acțiunea civilă.

II.3.1.3. Participanții în procesul penal: dispoziții generale; competența organelor judiciare: competența funcțională, după materie și după calitatea persoanei, a instanțelor judecătorești; competența teritorială a instanțelor judecătorești; dispoziții speciale privind competența instanțelor judecătorești; competența judecătorului de drepturi și libertăți și a judecătorului de cameră preliminară; organele de urmărire penală și competența acestora; incompatibilitatea (fără dispozițiile referitoare la strămutare); subiecții procesuali principali și drepturile acestora; inculpatul și drepturile acestuia; partea civilă și drepturile acesteia; partea responsabilă civilmente și drepturile acesteia; avocatul - asistența juridică și reprezentarea;

II.3.1.4. Probele și mijloacele de probă și procedeele probatorii: reguli generale; audierea persoanelor: reguli generale în materia audierii persoanelor, audierea suspectului sau inculpatului, audierea persoanei vătămate, a părții civile și a părții responsabile civilmente, audierea martorilor; percheziția și ridicarea de obiecte și înscrisuri: percheziția domiciliară, alte forme de percheziție, ridicarea de obiecte și înscrisuri; expertiza și constatarea (art.172-181¹ din Cod de procedură penală); cercetarea locului faptei și reconstituirea;

II.3.1.5. Măsurile preventive și alte măsuri procesuale: măsurile preventive: dispoziții generale, reținerea, controlul judiciar, controlul judiciar pe cauțiune, arestul la domiciliu, arestarea preventivă, încetarea de drept, revocarea și înlocuirea măsurilor preventive, dispoziții speciale privind măsurile preventive aplicate minorilor; măsurile asigurătorii, restituirea lucrurilor și restabilirea situației anterioare săvârșirii infracțiunii (art. 249-252, art. 253-256 din Cod de procedură penală);

II.3.1.6. Acte procesuale și procedurale comune: citarea, comunicarea altor acte procedurale și mandatul de aducere; termenele; cheltuielile judiciare; modificarea actelor procedurale, îndreptarea erorilor materiale și înlăturarea unor omisiuni vădite, nulitățile; amenda judiciară.



III.3.2. Partea specială

III.3.2.1. Urmărirea penală: dispoziții generale; sesizarea organelor de urmărire penală; conducerea și supravegherea activității organelor de cercetare penală de către procuror; efectuarea urmăririi penale; rezolvarea cauzelor și sesizarea instanței; reluarea urmăririi penale; plângerea împotriva măsurilor și actelor de urmărire penală;

III.3.2.2. Camera preliminară;

III.3.2.3. Judecata: dispoziții generale; judecata în primă instanță; contestația; apelul (art. 408-421 din Cod de procedură penală); căi extraordinare de atac: contestația în anulare, revizuirea (cu excepția revizuirii în cazul hotărârilor Curții Europene a Drepturilor Omului), redeschiderea procesului penal în cazul judecății în lipsa persoanei condamnate.

III.3.2.4. Proceduri speciale: acordul de recunoaștere a vinovăției; procedura în cauzele cu infractori minori; procedura reabilitării.

III.3.2.5. Executarea hotărârilor penale: dispoziții generale (art. 550-554 din Cod de procedură penală).

BIBLIOGRAFIE

Drept penal. Partea generală. Anul II

1. Mihail Udrioiu, *Drept penal. Partea generală*, ediția a 6-a, Editura C.H. Beck, București, 2019;
2. Cristinel Ghigheci, *Cauzele care înlătură răspunderea penală*, Editura Universul Juridic, București, 2014;
3. Lavinia Valeria Lefterache, *Drept penal. Partea generală*, ediția a 2-1, Editura Hamangiu, București, 2018;
4. Tudorel Toader, Maria Ioana Michinici, Ruxandra Răducanu, Anca Crisu-Ciocinta, Sebastian Rădulețu, Mihai Dunea, *Noul Cod penal – comentarii pe articole*, Editura Hamangiu, București, 2014;
5. Tudorel Toader (ediție îngrijită și adnotată de Tudorel Toader), *Noul cod penal. Noul Cod de procedură penală*, Editura Hamangiu, București, 2014;
6. Mihail Udrioiu, *Drept penal. Partea generală. Noul Cod penal*, Editura C.H. Beck, București, 2014;



7. Mihail Udriou, Victor Horia Dimitrie Constantinescu, *Noul Cod penal – Codul penal anterior*, Editura Hamangiu, București, 2014;

8. Cristinel Ghigheci, *Infrațiunea complexă. Aspecte teoretice și practică judiciară*, Editura Hamangiu, București, 2012.

Drept penal. Partea specială. Anul III

1. Cristinel Ghigheci, *Drept penal. Partea specială. Vol. I. Infrațiuni contra persoanei și infrațiuni contra patrimoniului*, Editura Solomon, București, 2020;

2. Cristinel Ghigheci, *Drept penal. Partea specială. Vol. II. Infrațiuni contra autorității, infrațiuni contra înlăptuirii justiției, infrațiuni de corupție și de serviciu, infrațiuni de fals, infrațiuni contra siguranței circulației pe drumurile publice și infrațiuni care aduc atingere unor relații privind conviețuirea socială*, Editura Solomon, București, 2021;

3. Valerian Cioclei, *Drept penal. Partea specială I. Infrațiuni contra persoanei și infrațiuni contra patrimoniului*, ediția a 4-a, Editura C.H. Beck, București, 2019;

2. Cristina Rotaru, Andra Roxana Trandafir, Valerian Cioclei, *Drept penal. Partea specială II. Curs tematic*, ediția a 3-a, Editura C.H. Beck, București, 2019;

3. Mihail Udriou, *Drept penal. Partea specială*, ediția a 6-a, Editura C.H. Beck, București, 2019.

Drept procesual penal. Anul III

1. Mihail Udriou, *Procedură penală. Partea generală*, ediția a 6-a, Editura C.H. Beck, București, 2019;

2. Mihail Udriou, *Procedură penală. Partea specială*, ediția a 6-a, Editura C.H. Beck, București, 2019;

3. Maria Magdalena Bârsan, Maria Magdalena Cardiş, *Acordul de recunoaștere a vinovăției*, Editura Hamangiu, București, 2015;

4. Nicolae Volonciu (coordonator), Andreea Simona Uzla (coordonator), Daniel Atasiei, Cătălin Mihai Chiriță, Teodor-Viorel Gheorghe, Cristinel Ghigheci, Raluca Moroșanu, Georgiana Tudor, Victor Văduva, Corina Voicu, *Noul Cod de procedură penală comentat*, ediția a 2-a, Editura Hamangiu, București, 2015;

5. Mihail Udriou (coordonator), Cristinel Meceanu, Andra-Roxana Trandafir (Ilie), Isabelle Tocan, Lucreția Postelnicu, Irina Kuglay, Claudia Ideru, Daniel Grădinaru, Victor Horia Dimitrie

Constantinescu, Marius Bogdan Bulancea, Amalia Andone-Bontaș, Georgina Bodoroncea, *Codul de procedură penală. Comentariu pe articole*, Editura C.H. Beck, București, 2015;

6. Marian Drilea-Marga, *Urmărirea penală în noul Cod de procedură penală*, Editura Universul Juridic, București, 2014;

7. Cristinel Ghigheci, *Principiile procesului penal în noul Cod de procedură penală*, Editura Universul Juridic, București, 2014;

8. Corina Voicu, Andreea Simona Uzlaș, Georgiana Tudor, Victor Văduva, *Noul Cod de procedură penală. Ghid de aplicare pentru practicieni*, Editura Hamangiu, București, 2014.

LEGISLAȚIE RELEVANTĂ

- Constituția României, republicată în Monitorul Oficial nr. 767/2003;
- Codul penal din 2009 și Legea nr. 187/2012 pentru punerea în aplicare a Legii nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare;
- Codul de procedură penală din 2010 și Legea nr. 255/2013 pentru punerea în aplicare a Legii nr. 135/2010 privind Codul de procedură penală și pentru modificarea și completarea unor acte normative care cuprind dispoziții procesuale penale, cu modificările și completările ulterioare.

Prof. dr. Cristinel Ioan MURZEA
Decanul Facultății de Drept



Structura pentru semestrul II al anului universitar 2023– 2024, pentru anii terminali de la programele de studii de licență – Drept IF (an IV) și Drept IFR (an IV), precum și de la programele de studii masterale – Legislație Europeană și Carieră Judiciară (an II), Sisteme și Instituții de Drept Internațional și European (an II), Științe Penale Aprofundate (an II) și Drept Privat Aprofundat (an II) este:

I. DREPT ZI și IFR – ciclul de licență

Activități didactice	19 februarie 2024 – 26 aprilie 2024
Vacanță de Paște	29 aprilie 2024 – 06 mai 2024
Activități didactice	07 mai 2024 - 31 mai 2024
Sesiune de colocvii și examene	01 iunie 2024 – 16 iunie 2024
Sesiune de restanțe și creditate	17 iunie 2024 – 20 iunie 2024
Sesiune de reexaminări	21, 25, 26 iunie 2024
Sesiune de examene amânate medical	27 iunie 2024
Sesiune suplimentară și specială	28 iunie 2024

Examen de licență – 8 iulie – 14 iulie 2024

III. DREPT ZI și IFR - ciclul de licență – predare lucrări de licență și înscrieri la examenul de licență

Încărcare lucrări de licență	05 iunie 2024 - 06 iunie 2024
Înscrieri examen de licență	01 iulie 2024 – 04 iulie 2024

II. LEGISLAȚIE EUROPEANĂ ȘI CARIERĂ JUDICIARĂ, SISTEME ȘI INSTITUȚII DE DREPT INTERNAȚIONAL ȘI EUROPEAN, ȘTIINȚE PENALE APROFUNDATE ȘI DREPT PRIVAT APROFUNDAT - ciclul de master

Activități didactice	19 februarie 2024 – 26 aprilie 2024
Vacanță de Paște	29 aprilie 2024 – 06 mai 2024
Activități didactice	07 mai 2024 - 31 mai 2024
Sesiune de colocvii și examene	01 iunie 2024 – 10 iunie 2024
Sesiune de restanțe și creditate	11 iunie 2024 – 14 iunie 2024
Sesiune de reexaminări	15 iunie 2024 – 19 iunie 2024
Sesiune de examene amânate medical	20 iunie 2024
Sesiune suplimentară și specială	21 iunie 2024

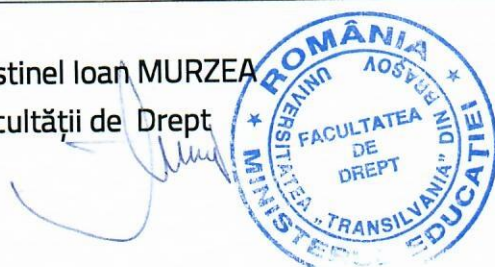
Examen de disertație – 1 iulie – 6 iulie 2024

IV. LEGISLAȚIE EUROPEANĂ ȘI CARIERĂ JUDICIARĂ, SISTEME ȘI INSTITUȚII DE DREPT INTERNAȚIONAL ȘI EUROPEAN, ȘTIINȚE PENALE APROFUNDATE ȘI DREPT PRIVAT APROFUNDAT - ciclul de master - predare lucrări de disertație și înscrieri la examenul de disertație

Încărcare lucrări de disertație	05 iunie 2024 - 06 iunie 2024
Înscrieri examen de disertație	25 iunie 2024 – 27 iunie 2024

Prof. dr. Cristinel Ioan MURZEA

Decanul Facultății de Drept



Lista conducătorilor științifici pentru lucrările de licență/disertație
pentru anul universitar 2023-2024

1) Lista coordonatorilor/conducătorilor științifici pentru lucrările de licență

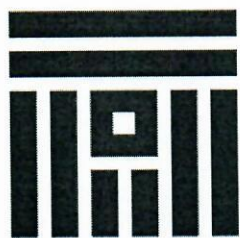
Nr. crt.	NUME ȘI PRENUME	GRAD DIDACTIC
1.	Cristinel Ioan MURZEA	Profesor dr.
2.	Ioan SCHIAU	Profesor dr./cadru didactic asociat
3.	Nasty Marian VLĂDOIU	Profesor dr.
4.	Ioana NICOLAE	Profesor dr.
5.	Carmen Adriana GHEORGHE	Conferențiar dr.
6.	Silviu Gabriel BARBU	Conferențiar dr.
7.	Gabriel TIȚA-NICOLESCU	Conferențiar dr.
8.	Ioan ARON	Conferențiar dr.
9.	Andreea Cătălina CIUREA	Conferențiar dr.
10.	Roxana MATEFI	Conferențiar dr.
11.	Cristina Mihaela SALCĂ ROTARU	Conferențiar dr.
12.	Oana ȘARAMET	Lector dr.
13.	Ramona CIOBANU	Lector dr.
14.	Petru HLIPCĂ	Lector dr.
15.	Constantin Ioan GLIGA	Lector dr.
16.	Marian Pompiliu DRILEA MARGA	Lector dr.
17.	Costel Cristinel GHIGHECI	Lector dr.
18.	Maria Magdalena BÂRSAN	Lector dr.
19.	Cătălina Georgeta DINU	Lector dr.
20.	Anca Roxana BULARCA	Lector dr.
21.	Laura MANEA	Lector dr.
22.	Codruț Nicolae SAVU	Lector dr.
23.	Diana Geanina IONAȘ	Lector dr.
24.	Georgeta Bianca SPÎRCHEZ	Lector dr.
25.	Ionela Maria BÂRSAN	Asistent dr.
26.	Cristina DINU	Asistent dr.
27.	Adriana MIRON	Asistent dr.
28.	Gabriela Nicoleta CHIHAIA	Asistent dr.
29.	Lorena Gabriela NIȚOIU	Asistent dr.
30.	Mihail Barna BARABAȘ	Șef lucrări dr. med.
31.	Mihail LOHĂNEL	Cadru didactic asociat
32.	Cristina Daniela DOBRESU	Cadru didactic asociat

2) Lista conducătorilor științifici pentru lucrările de disertație

Nr. crt.	NUME ȘI PRENUME	GRAD DIDACTIC
1.	Cristinel Ioan MURZEA	Profesor dr.
2.	Ioan SCHIAU	Profesor dr./ ./cadru didactic asociat
3.	Nasty Marian VLĂDOIU	Profesor dr.
4.	Ioana NICOLAE	Profesor dr.
5.	Carmen Adriana GHEORGHE	Conferențiar dr.
6.	Silviu Gabriel BARBU	Conferențiar dr.
7.	Gabriel ȚIȚA-NICOLESCU	Conferențiar dr.
8.	Ioan ARON	Conferențiar dr.
9.	Andreea Cătălina CIUREA	Conferențiar dr.
10.	Roxana MATEFI	Conferențiar dr.
11.	Cristina Mihaela SALCĂ ROTARU	Conferențiar dr.
12.	Oana ȘARAMET	Lector dr.
13.	Ramona CIOBANU	Lector dr.
14.	Petru HLIPCĂ	Lector dr.
15.	Constantin Ioan GLIGA	Lector dr.
16.	Marian Pompiliu DRILEA MARGA	Lector dr.
17.	Costel Cristinel GHIGHECI	Lector dr.
18.	Maria Magdalena BÂRSAN	Lector dr.
19.	Cătălina Georgeta DINU	Lector dr.
20.	Anca Roxana BULARCA	Lector dr.
21.	Laura MANEA	Lector dr.
22.	Codruț Nicolae SAVU	Lector dr.
23.	Diana Geanina IONAȘ	Lector dr.
24.	Georgeta Bianca SPÎRCHEZ	Lector dr.
25.	Cristina Daniela DOBRESIU	Cadru didactic asociat

Prof. dr. Cristinel Ioan MURZEA
Decanul Facultății de Drept





**Universitatea
Transilvania
din Brașov**

**PROGRAMUL DE STUDII DREPT (pentru lucrarea de licență)
DREPT PRIVAT APROFUNDAT sau LEGISLAȚIE EUROPEANĂ ȘI CARIERĂ
JUDICIARĂ sau SISTEME ȘI INSTITUȚII DE DREPT INTERNAȚIONAL
EUROPEAN sau ȘTIINȚE PENALE APROFUNDATE (pentru lucrarea de
disertație)²**

LUCRARE DE LICENȚĂ/DISERTAȚIE³

CONDUCĂTOR ȘTIINȚIFIC:

Cadrul didactic (grad universitar, nume, prenume)

Autor:

Numele și prenumele studentului

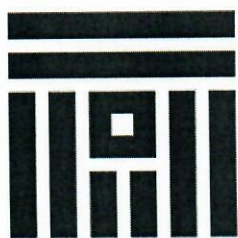
BRAȘOV

2024

* Lucrarea va fi redactată doar prin folosirea culorii negre, rubricile colorate cu roșu din prezentul model sunt astfel colorate pentru că trebuie să fie particularizate de fiecare student/absolvent în parte.

²Se va completa cu programul de studii ce va fi absolvit de fiecare student.

³ Se va completa cu tipul de lucrare care este susținută: lucrare de licență, în cazul absolvenților programelor de studii de licență – Drept cu frecvență sau Drept cu frecvență redusă, respectiv lucrare de disertație, în cazul absolvenților programelor de studii de masterat – DPA, LEJ, SIDIE sau SPA.



**Universitatea
Transilvania
din Brașov**

**PROGRAMUL DE STUDII DREPT (pentru lucrarea de licență)
DREPT PRIVAT APROFUNDAT sau LEGISLAȚIE EUROPEANĂ ȘI
CARIERĂ JUDICIARĂ sau SISTEME ȘI INSTITUȚII DE DREPT
INTERNAȚIONAL EUROPEAN sau ȘTIINȚE PENALE APROFUNDATE
(pentru lucrarea de disertație)⁴**

DISCIPLINA:

**(se completează disciplina aferentă temei lucrării de
licență/disertație)**

TEMA:

(se completează cu titlul lucrării de licență/disertație)

Subsemnatul _____ declar pe proprie răspundere, sub incidența legii penale și a Legii dreptului de autor, că lucrarea de licență/disertație prezentată este elaborată de mine și am respectat normele deontologice de folosire a bibliografiei.

Data predării lucrării,

Semnătură,

⁴Se va completa cu programul de studiu care va fi absolvit de fiecare student/absolvent.



Acest ghid se adresează studenților din anul terminal al programelor de licență și masterat care doresc să își redacteze lucrarea de licență sau disertație. Ghidul cuprinde sugestii utile privind pregătirea, elaborarea și revizuirea lucrării și norme de redactare specifice

PARTEA I – Sugestii de elaborare

Lucrările de finalizare a studiilor constituie un exercițiu academic prin care studenții trebuie să demonstreze capacitatea de a pregăti și elabora independent o lucrare științifică de dimensiuni medii.

Pe parcursul acestui proces, studenții au următoarele responsabilități:

- alegerea unei teme;
- solicitarea sfaturilor unui coordonator științific;
- redactarea lucrării;
- editarea și verificarea lucrării;
- depunerea lucrării în termenul stabilit (conform structurii anului universitar în curs pentru anii terminali), cu condiția obținerii în prealabil a avizului favorabil privind susținerea lucrării de la cadrul didactic coordonator conform referatului lucrării;

În cele ce urmează ne vom opri asupra unora dintre aceste aspecte:

- tipul, subiectul și scopul lucrării de licență/disertație:
 - ca mărime, o astfel de lucrare poate varia între **15 și 25** de pagini la licență /disertație, fiind structurată în cel puțin trei capitole;
- conținutul lucrării, subsumat domeniului de studiu ales, disciplinei la care face referire:
 - va avea o componentă teoretică care va fi însoțită și de o cercetare empirică a subiectului susținută de exemple din practica judiciară;

Supervizarea procesului de elaborare a lucrării

Studentul are obligația de a alege una dintre temele propuse de cadrele didactice cu drept de îndrumare a lucrărilor de finalizare a studiilor sau de a propune o temă de cercetare în domeniul de competență al acestora, până la data de 15 noiembrie a ultimului an de studiu. După alegerea temei, se stabilește de comun acord cu coordonatorul un orar de consultații individuale



regulate (săptămânal, bilunar sau lunar). Nu uitați că este responsabilitatea studentului să solicite aceste întâlniri!

Coordonatorul se va implica în următoarele aspecte:

- va oferi ajutor studentului cu privire la redactarea unei introduceri a lucrării, din care să reiasă necesitatea temei și obiectivele lucrării, care să ateste validitatea, consistența și relevanța cercetării pentru domeniul de studiu ales;
- va oferi informații studentului în privința alegerii surselor de informare și a bibliografiei relevante;
- va discuta și va propune soluții la problemele majore semnalate de student care pot apărea pe parcursul cercetării sau redactării lucrării;
- va citi cu atenție și va adnota draft-urile lucrării, indicând deficiențele apărute și modalitățile de remediere - **studentul trebuie să își însușească recomandările și comentariile coordonatorului** și să modifice manuscrisul în termenul stabilit de profesorul coordonator;
- coordonatorul stabilește un termen final (în concordanță cu calendarul stabilit de Consiliul Facultății) până la care va verifica lucrările pe care le coordonează, dată la care va înmâna studenților referatul cu acordul sau nu a susținerii lucrării, termen care trebuie respectat obligatoriu de student.

ATENȚIE:

- coordonatorul lucrării nu este responsabil pentru remedierea greșelilor de redactare din lucrare - la predarea materialului către coordonator, draft-urile lucrării trebuie să fie, pe cât posibil, curate, lizibile, fără greșeli gramaticale sau de redactare;
- coordonatorul nu va parcurge părți ale lucrării mai mici decât dimensiunea unei secțiuni sau a unui capitol;

Considerente etice

Lucrările de finalizare a studiilor trebuie să fie originale. Copierea directă sau parafrizarea din lucrările altor autori, fără menționarea corectă a surselor, poartă numele de plagiat. Această regulă se aplică atât la copierea din lucrările altor studenți, cât și din surse publicate în format tipărit (cărți sau jurnale) sau electronic (pe internet)

Folosirea parafrazării, a citării sau a exemplelor apărute în lucrările altor autori este acceptată și, adesea, extrem de valoroasă, cu condiția precizării sursei (a se vedea normele de redactare specifice de mai jos) și fără a lega împreună, prin câteva cuvinte, fragmente aparținând altor autori (fapt ce se constituie într-o dependență accentuată față de aceste texte, adică o altă formă a plagiatului).

Vă aducem la cunoștință că orice formă de plagiat va determina respingerea lucrării și acordarea unei note de nepromovare.

Promovarea examenului la disciplina – Practica de cercetare în vederea elaborării lucrării de licență/Elaborarea lucrării de disertație – este condiționată de îndeplinirea cumulativă a următoarelor:

- finalizarea de către student a lucrării de licență/disertație;
- verificarea lucrării de către cadrul didactic coordonator;
- obținerea unei note de promovare acordată de cadrul didactic coordonator.

în termenele specificate în structura anului universitar terminal în curs pentru anii terminal

PARTEA a II-a - Cerințe generale privind formatul lucrării

Lucrarea va cuprinde:

- coperta
- pagina 2 cu disciplina aferentă temei, titlul temei, declarația de autenticitate
- cuprinsul lucrării
- corpul lucrării pe capitole (fiecare capitol începe pe pagină nouă)
- bibliografie

Pentru copertă - Conform model pag.1,2

Setări text pentru scrierea conținutului lucrării de licență/disertație

Dimensiune pagină – A4

- text - font Arial 14pct Justify la un rând
- margini pagină – stânga – 3 cm, dreapta, sus, jos – 2 cm
- antet subsol⁵ – conform modelului de la nota de subsol nr. 4 – Arial 10 pct

⁵ Murzea Cristinel, Matefi Roxana, *Evoluția dreptului și statului românesc*, Editura Hamangiu, București, 2015, p.122 (dacă sunt indicate mai multe pagini, se va menționa, spre exemplu, pp.122 – 123).



LISTA PRINCIPALELOR ABREVIERI

Abreviere	Semnificație
alin.	alineat
APADOR-CH	Asociația pentru Apărarea Drepturilor Omului pentru România- Comitetul Helsinki
art.	articol
ANP	Administrația Națională a Penitenciarelor
AVAB	Autoritatea pentru Valorificarea Activelor Bancare
AVAS	Autoritatea pentru Valorificarea Activelor Statului
BNR	Banca Națională a României
c.	contra
CAS	Casa de Asigurări de Sănătate
C. civ.	Codul civil
C. com.	Codul comercial
C. fam.	Codul familiei
C. pen.	Codul penal
C. pr. civ.	Codul de procedură civilă
C. pr. pen.	Codul de procedură penală
CEDO/Curtea	Curtea Europeană a Drepturilor Omului
Comisia	Comisia Europeană a Drepturilor Omului
Convenția	Convenția Europeană a Drepturilor Omului
CNCD	Consiliul Național pentru Combaterea Discriminării
CNVM	Comisia Națională a Valorilor Imobiliare
CNSAS	Consiliul Național pentru Studierea Arhivelor Securității
CPT	Comitetul European pentru Prevenirea Torturii și Tratamentelor sau Pedepeselor Inumane sau Degradante

CSM	Consiliul Superior al Magistraturii
CSJ	Curtea Supremă de Justiție
DGFP	Direcția Generală a Finanțelor Publice
DGPMB	Direcția Generală de Poliție a Municipiului București
DNA	Direcția Națională Anticorupție
DSV	Direcția Sanitar-Veterinară
Ed.	Editura
etc.	etcetera („și celelalte”)
EUR	Euro
FRF	franci francezi
HG	Hotărârea Guvernului României
IGPF	Inspectoratul General al Poliției de Frontieră
IGPR	Inspectoratul General al Poliției Române
INML	Institutul Național de Medicină Legală
IPJ	Inspectoratul de Poliție al Județului...
ICCJ	Înalta Curte de Casație și Justiție
lit.	litera
MApN	Ministerul Apărării Naționale
[MC]	Marea Cameră
MJ	Ministerul Justiției
M. Of.	Monitorul Oficial al României
mp	metri pătrați
nr.	numărul
OG	Ordonanța Guvernului
OUG	Ordonanța de urgență a Guvernului
p.	pagina
PNA	Parchetul Național Anticorupție

par.	paragraful
pct.	punctul
RAAPPS	Regia Autonomă a Administrației Patrimoniului Protocolului de Stat
ROL	lei românești vechi
RON	lei românești noi
subl. ns.	sublinierea noastră (a autorilor)
SC	societate comercială
SA	societate pe acțiuni
SPP	Serviciul de Pază și Protecție
SRI	Serviciul Român de Informații
SRL	societate cu răspundere limitată
UNBR	Uniunea Națională a Barourilor din România
urm.	următoarele
USD	dolar american

Capitole – titlul acestora se va scrie cu Arial 14 pct Bold, majuscule

Secțiuni – titlul acestora se va scrie cu Arial 14 pct bold

Conținutul capitolelor și secțiunilor se va scrie cu Arial 14 Justified

EXEMPLU

CAPITOLUL I

NOȚIUNI INTRODUCTIVE

1.1 Conceptul de proprietate intelectuală

Proprietatea intelectuală, în general, înglobează drepturile legale rezultate din activitatea intelectuală din diferite domenii. Dreptul de proprietate intelectuală la nivel individual reprezintă o



revendicare a ceea ce aparține oricărui individ în parte, încă de la cele mai fragede vârste.....

Citatele vor fi incluse în corpul textului și vor avea următorul format - „textul citatului”^{numărul notei}

Formatul trimiterilor:

Către o pagină dintr-o carte cu autor unic:

- Murzea Cristinel, Matefi Roxana, *Evoluția dreptului și statului românesc*, Editura Hamangiu, București, 2015, p.122

Către un articol dintr-o revistă:

- Petcu Alina, *Identificarea persoanei prin ADN*, în „Forum criminalistic”, nr.4, mai 2017

Către o pagină de internet:

- Gheorghe Carmen Adriana, Application of Legislative and Non-legislative Moratories in the Matter of Suspension of Bank Loans, în Buletinul Universității Transilvania din Brașov, http://webbut.unitbv.ro/Bulletin/Series%20VII/Contents_VII_1_2021.html, accesat la data de 14.10.2021

Abrevieri

- **idem** sau **id.** – înseamnă „același autor” și trimite la autorul menționat în nota imediat anterioară. Se folosește dacă numele autorului este recurent în note consecutive.

- **ibidem** sau **ibid.** – înseamnă „în același loc” și trimite la lucrarea și pagina menționate în nota imediat anterioară; dacă referința este aceeași lucrare, dar la o **pagină diferită**, se menționează și noul număr de pagină. Pentru că trimite la un titlu de operă, se scrie cu caractere cursive (italice). Se folosește dacă numele operei este recurent în note consecutive.

- **op.cit.** sau **loc.cit.** – înseamnă „opera citată” sau „locul citat”, se folosește dacă utilizarea lui *idem*, *ibidem* nu este posibilă (dacă trimiterile nu sunt consecutive). Utilizarea acestei trimeri este posibilă numai dacă notele nu conțin mai multe titluri ale aceluiași autor.



- **apud** – înseamnă „după cum apare la” și se utilizează pentru citatele preluate, adică trimit la un autor, operă, pagină citat(e) de un alt autor, operă, pagină care se află în bibliografie. (**Exemplu** - Murzea C., *Drept roman*, Ed.CH Beck, 2006, p.102 *apud* Murzea Cristinel, Matefi Roxana, *Evoluția dreptului și statului românesc*, Editura Hamangiu, București, 2015, p.122)

Bibliografia

Bibliografia se întocmește alfabetic, după numele autorilor. Structura intrărilor bibliografice este similară cu cea a notelor de subsol, care va fi transcris în formatul Nume, Prenume.

Structura bibliografiei va fi ordonată pe – Monografii, Cursuri, Reviste de specialitate, website-uri.

Tratate, cursuri, cărți, monografii

-
- ...

Articole sau studii din reviste de specialitate

-
- ...

Legislație (națională, europeană, sau/și internațională)

-
- ...

Resurse internet

-
- ...

Lucrarea de licență/disertație va fi încărcată, în format pdf, pe platforma e-learning, în cursul creat special în acest sens și care va fi deschis în perioada depunerii lucrărilor de licență/disertație, conform structurii anului universitar 2023-

2024 pentru anii terminali, și doar după ce primește avizul favorabil pentru susținerea lucrării din partea cadrului didactic coordonator.

Procentul de similitudini acceptabil, urmare a verificării lucrării de licență sau de disertație, după caz, este de 33%, urmare a hotărârii Consiliului Facultății din data de 03.06.2021.

Prof. dr. Cristinel Ioan MURZEA
Decanul Facultății de Drept



CRITERII pentru repartizarea conducătorului științific (îndrumătorului) pentru lucrarea de licență sau de disertație, după caz, studenților care nu și-au ales tema pentru această lucrare

- 1) Având în vedere prevederile din art. 11 alin. (4) și (5) din Metodologia de organizare și desfășurare a examenelor de finalizare a studiilor universitare, prin care se stabilesc care sunt cadrele didactice care pot coordona lucrări de licență, respectiv lucrări de disertație, întâi se face repartizarea la programele de studii de masterat – DPA, LEJ, SIDIE și SPA, iar apoi la cele de licență – DFR și DZ.
- 2) Pentru repartizarea la programele de studii de licență se au în vedere următoarele:
 - 2.1. Studenții de la fiecare program de studii și care nu și-au ales tema pentru lucrarea de licență sunt ordonați alfabetic per fiecare program de studii.
 - 2.2. Cadrele didactice de la fiecare program de studii și care mai au disponibile teme pentru lucrarea de licență, în limita numărului maxim de teme, sunt ordonate alfabetic.
 - 2.3. Cadrul didactic astfel desemnat repartizează, conform propriilor criterii, fiecărui student tema pentru lucrarea de licență.
- 3) Pentru repartizarea la programele de studii de masterat se au în vedere următoarele:
 - 3.1. Studenții de la fiecare program de studii și care nu și-au ales tema pentru lucrarea de disertație sunt ordonați alfabetic per fiecare program de studii.
 - 3.2. Cadrele didactice de la fiecare program de studii și care mai au disponibile teme pentru lucrarea de disertație, în limita numărului maxim de teme, sunt ordonate alfabetic.
 - 3.3. Cadrul didactic astfel desemnat repartizează, conform propriilor criterii, fiecărui student tema pentru lucrarea de disertație.
- 4) Temele pentru lucrarea de licență sau de disertație, după caz, astfel repartizate, precum și datele de contact instituționale ale cadrului didactic – coordonator științific (îndrumător) vor fi transmise fiecărui student în parte, pe adresa de e-mail instituțională, de Secretariatul Departamentului Drept.

Prof. dr. Cristinel Ioan MURZEA
Decanul Facultății de Drept



**CALENDARUL pentru perioada de înscriere și desfășurare a examenului de licență și
a examenului de disertație – sesiunea februarie 2024**

IMPORTANT! Absolvenții care doresc să se înscrie pentru susținerea examenului de licență sau de disertație, după caz, pentru luna februarie 2024, trebuie să adreseze o cerere prin care să-și exprime intenția de a se înscrie pentru susținerea acestui examen și pe care să o trimită pe adresa de e-mail a Secretariatului Facultății de Drept, anume f-dr@unitbv.ro, până la data de 26.01.2024. În baza acestei cereri li se vor putea activa conturile instituționale pentru a putea accesa platforma e-learning a Universității pentru încărcarea documentelor aferente lucrării de licență sau de disertație, după caz, conform celor menționate pe site.

Perioada de înscriere în vederea susținerii examenului de licență – sesiunea februarie 2024, pentru absolvenții de la programele de studii de licență Drept cu frecvență (Drept IF) și Drept cu frecvență redusă (Drept IFR), este următoarea:

06 februarie, ora 12.00 – 08 februarie 2024, ora 12.00, încărcarea lucrării de licență în platforma e-learning

12 februarie, ora 12.00 – 15 februarie 2024, ora 12.00 – înscrierea la examenul de licență la Secretariatul facultății sau pe adresa de e-mail al Facultății de Drept, anume f-dr@unitbv.ro

Perioada de înscriere în vederea susținerii examenului de disertație – sesiunea februarie 2023, pentru absolvenții de la programele de studii de disertație Drept privat aprofundat (DPA), Legislație europeană și carieră judiciară (LECJ), Sisteme și instituții de drept internațional și european (SIDIE) și Științe penale aprofundate (SPA) este următoarea:

01 februarie, ora 12.00 – 06 februarie 2023, ora 12.00, încărcarea lucrării de disertație în platforma e-learning

07 februarie, ora 12.00 – 10 februarie 2023, ora 12.00 – înscrierea la examenul de disertație la Secretariatul facultății sau pe adresa de e-mail al Facultății de Drept, anume f-dr@unitbv.ro

Perioada de desfășurare a examenului de licență – sesiunea februarie 2024 este:

19 februarie – 23 februarie 2024, examenul contând în susținerea a două probe:
- Proba 1 – Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate – probă scrisă
- Proba 2 - Prezentarea și susținerea lucrării de licență – probă orală

Perioada de desfășurare a examenului de disertație – sesiunea februarie 2024 este:

19 februarie – 23 februarie 2024 - Prezentarea și susținerea lucrării de disertație – probă orală

Prof. dr. Cristinel Ioan MURZEA
Decanul Facultății de Drept

