



Planificarea activităţilor de cazare a studenţilor pentru anul universitar 2024– 2025

16 - 18 septembrie 2024: Constituirea comisiilor de cazare la facultăţi şi pregătirea documentelor necesare desfăşurării procesului de cazare (afişarea criteriilor de cazare pe paginile de internet ale facultăţilor);

19 – 23 septembrie 2024: Repartizarea studenţilor care vor beneficia de cazare (**etapa I**);

24 septembrie 2024: Studenţii din anii superiori care beneficiază de cazare în etapa I vor vedea informaţiile legate de cazare pe platforma de intranet, în secţiunea "Cămin". Studenţii din anul I de licenţă şi masterat (inclusiv cei admişi la masterat după o pauză mai mare de un an de la finalizarea studiilor de licenţă) vor vedea cazarea pe platforma de admitere, utilizând contul de admitere.

29 septembrie 2024 - 01 octombrie 2024: Cazarea studenţilor repartizaţi în **etapa I**; program cazare:

- ✓ Duminică (29.09.2024) 8⁰⁰ - 16⁰⁰
- ✓ luni (30.09.2024): 8⁰⁰ - 16⁰⁰
- ✓ marţi (01.10.2024) 8⁰⁰ - 15⁰⁰

02 – 03 octombrie 2024: Repartizarea studenţilor care vor beneficia de cazare în **etapa a II-a**, considerându-se locurile disponibile după prima etapă (01.10.2024 ora 15³⁰);

04 şi 07 octombrie 2024 Cazarea studenţilor repartizaţi în **etapa a II-a**; program cazare: 8⁰⁰ – 15³⁰

Notă: Cazarea fiecărui student se face numai în baza prezenţei acestuia conform planificării (etapa I / etapa II) şi a prezentării cărţii de identitate (C.I.)

Studenţii care nu se prezintă la cazare conform planificării (etapa I / etapa II) îşi pierd locul de cazare.

Documente necesare pentru cazare

1. C.I. – original și copie xerox;
2. Certificat naștere- pentru studenții din categoriile speciale (scutite de plata taxei)) - copie xerox
3. Adeverință vizată de Inspectoratul Școlar Județean pentru anul școlar 2024/2025- pentru studenții, copii ai personalului din sistemul de învățământ preuniversitar – original;
4. Adeverință pentru anul universitar 2024/2025- pentru studenții, copii ai personalului din sistemul de învățământ superior – original;
5. Certificat de deces - pentru studenții orfani (bugetați) - copie xerox;
6. Adeverință de la Serviciul de tip rezidențial privind măsura de protecție socială - pentru studenții bugetați – original.

Notă: Confirmarea locului de cazare se face prin semnarea contractului de cazare (inclusiv anexele acestuia) la **administrația căminului** conform planificării (etapa I / etapa II) și prin achitarea imediată (termen - maxim 2 zile) a taxei de cazare aferentă primei luni de ședere în cămin (**taxa se alocă la cazare**);

Studenții din categoriile scutite de taxa de cazare vor confirma locul prin semnarea contractului și prin transmiterea actelor doveditoare (în original în ziua cazării) la administrația căminului. În caz contrar vor achita taxa de cazare și vor putea beneficia de gratuitate din luna următoare.