



PLAN OPERAȚIONAL al FACULTĂȚII DE DREPT

pentru anul 2026

Preambul

Prezentul plan operațional pentru perioada 2026-2027 a fost întocmit în acord cu Planul strategic al Facultății de Drept pentru perioada 2024-2029, precum și cu Planul strategic și Planul operațional ale Universității Transilvania din Brașov.

Conform art.7 din Carta Universității, Decanul reprezintă facultatea și răspunde de managementul și conducerea facultății, având următoarele atribuții:

a) formulează strategia de dezvoltare a facultății și asigură cadrul și instrumentele de implementare a acestei strategii, în conformitate cu Planul managerial;

b) prezintă anual, cel mai târziu în prima zi lucrătoare din luna martie a fiecărui an, un raport privind starea facultății și stadiul îndeplinirii Planului managerial, în vederea validării de către Consiliul facultății, acesta este un document public;

c) conduce ședințele Consiliului facultății și aplică hotărârile rectorului, ale Consiliului de administrație și ale Senatului universitar.

Prezentul Plan operațional stabilește acțiunile ce urmează a fi desfășurate în anul calendaristic 2026 / anul universitar 2026-2027 pentru realizarea obiectivelor majore ale Planului strategic al Facultății de Drept pentru perioada 2024 – 2029.

Prezentul plan operațional își propune îmbunătățirea calității procesului didactic, asigurarea calității resursei umane, îmbunătățirea calității vieții studenților, creșterea performanței cercetării științifice, creșterea gradului de internaționalizare a facultății.



OBIECTIVE

Obiectivul 1: Îmbunătățirea calității procesului didactic, în acord cu nevoile studenților și cerințele pieței muncii, prin:

1.1. Adaptarea ofertei educaționale a facultății, sub aspectul conținutului și al programelor de studii oferite în acord cu realitățile și cerințele pieței muncii.

- Termen: ianuarie, septembrie 2026
- Răspund: Decanul, Directorul Departamentului, Prodecanul cu activitatea didactică, asigurarea calității, cercetarea științifică și informatizarea, Consiliul Facultății, Consiliul Departamentului

1.2. Analiza constantă a conținuturilor planurilor de învățământ de către coordonatorii programelor de studii, precum și organizarea de ședințe de departament în vederea analizării eventualelor propuneri de modificări formulate de cadrele didactice.

- Termen: ianuarie, septembrie 2026
- Răspund: Decanul, Directorul Departamentului, Coordonatorii de programe de studii, Prodecanul cu activitatea didactică, asigurarea calității, cercetarea științifică și informatizarea, Consiliul Facultății, Consiliul Departamentului

1.3. Organizarea de întâlniri periodice cu reprezentanții Consiliului consultativ în relația cu mediul economic la nivel de facultate și stabilirea unui plan de măsuri după fiecare întâlnire.

- Termen: cel puțin o dată pe semestru
- Răspund: Decanul, Directorul Departamentului, Prodecanul cu activitatea didactică, asigurarea calității, cercetarea științifică și informatizarea.

1.4. Utilizarea unor metode de evaluare de natură să asigure o verificare constantă a cunoștințelor studentului pe parcursul întregului semestru.

- Termen: permanent
- Răspund: Decanul, Directorul Departamentului, Prodecanul cu activitatea didactică, asigurarea calității, cercetarea științifică și informatizarea, Consiliul Facultății, Consiliul Departamentului, coordonatorii programelor de studii, cadrele didactice.

1.5. Realizarea unei atente monitorizări a modului de derulare a activităților didactice în cadrul nou-înființatului programul de masterat "Drept și diplomația dezvoltării durabile (în limba engleză)".

- Termen: permanent
- Răspund: Decanul, Directorul Departamentului, Prodecanul cu activitatea didactică, asigurarea calității, cercetarea științifică și informatizarea, Coordonatorul programului de masterat "Drept și diplomația dezvoltării durabile (în limba engleză)", Consiliul Facultății, Consiliul Departamentului.



Obiectivul 2: Asigurarea calității resursei umane, prin:

2.1. Promovarea unei politici de recrutare în principal a unor asistenți universitari cu performanțe academice deosebite, dar și a unor cadre didactice asociate (teoreticieni și practicieni ai dreptului cu expertiză) care să acopere necesitățile instructiv-educative ale programelor de studii ale facultății, asigurând calitatea procesului educațional și contribuind la realizarea obiectivelor programelor de studii.

- Termen: permanent
- Răspund: Decanul, Directorul Departamentului, Consiliul Facultății, Consiliul Departamentului.

2.2. Încurajarea cadrelor didactice și a personalului administrativ să participe la cursuri de formare profesională, de perfecționare, precum și cursuri de îmbunătățire a cunoștințelor în materia limbilor străine.

- Termen: permanent
- Răspund: Decanul, Directorul Departamentului.

2.3. Încurajarea cadrelor didactice și a personalului administrativ să participe la mobilități Erasmus+ de predare/formare în cadrul universităților partenere facultății noastre.

- Termen: permanent
- Răspund: Decanul, Directorul Departamentului.

2.4. Crearea unui sentiment de coeziune în rândul cadrelor didactice, prin promovarea muncii în echipă, organizarea periodică a unor evenimente științifice (precum conferințe), dezvoltarea unor echipe de cercetare în cadrul facultății, derularea unor proiecte didactice sau de cercetare comune, implicarea cadrelor didactice în pregătirea studenților pentru participarea la conferințe sau alte manifestări cu caracter științific, la concursuri de procese simulate, etc.

- Termen: permanent
- Răspund: Decanul, Directorul Departamentului, Coordonatorului centrelor de cercetare ale facultății.

Obiectivul 3: Îmbunătățirea calității vieții studenților, prin măsuri precum:

3.1. Identificarea constantă de noi oportunități de colaborare, atât cu instituții publice, cât și cu organizații economice și nonprofit, de natură să genereze diversificarea acordurilor interinstituționale de practică a studenților și să permită unui număr cât mai mare de studenți ai facultății să acceseze oportunitățile de practică la nivelul instanțelor de judecată și parchetelor din țară, al instituțiilor publice sau private.

- Termen: permanent
- Răspund: Decanul, Prodecanul cu activitatea studenților, legătura cu mediul economic și socio-cultural și relațiile publice, Directorul Departamentului, Consiliul Facultății, Consiliul Departamentului, Responsabilul cu practica la nivelul facultății.



3.2. Organizarea de conferințe, procese simulate, workshop-uri adresate studenților și masteranzilor, în colaborare cu alte universități din țară și din străinătate.

- Termen: permanent
- Răspund: Decanul, Prodecanul cu activitatea studenților, legătura cu mediul economic și socio-cultural și relațiile publice, Directorul Departamentului, Consiliul Facultății, Consiliul Departamentului.

3.3. Încurajarea participării studenților la manifestările științifice adresate acestora, organizate anual la nivelul universității, precum Sesiunea Cercurilor Științifice Studentești sau AFCO.

- Termen: octombrie 2026
- Răspund: Decanul, Prodecanul cu activitatea studenților, legătura cu mediul economic și socio-cultural și relațiile publice, Directorul Departamentului, Consiliul Facultății, Consiliul Departamentului, tutorii de an.

3.4. Încurajarea studenților să participe la mobilități de tipul BIP-urilor, mobilități de scurtă durată, cât și mobilități de lungă durată de studiu sau practică.

- Termen: permanent
- Răspund: Decanul, Coordonatorul Erasmus+ la nivelul facultății, Directorul Departamentului, Consiliul Facultății, Consiliul Departamentului.

Obiectivul 4: Creșterea performanței în domeniul cercetării științifice

4.1. Dezvoltarea centrelor de cercetare ale facultății, respectiv Centrul de Studii Juridice "Emil Poenaru" și Centrul de Studii Juridice și Diplomatie și intensificarea activității acestora

- Termen: permanent
- Răspund: Coordonatorul Centrului de studii juridice „Emil Poenaru”, Coordonatorul Centrului de Studii Juridice și Diplomatie, Prodecanul cu activitatea didactică, asigurarea calității, cercetarea științifică și informatizarea, Directorul Departamentului, Consiliul Departamentului, în colaborare cu Decanul, Consiliul Facultății

4.2. Creșterea vizibilității și calității Seriei VII – Științe Sociale și Drept a Buletinului Universității Transilvania din Brașov, prin încurajarea cât mai multor cadre didactice ale facultății, cât și a colaboratorilor din străinătate să participe prin publicarea de materiale științifice de calitate.

- Termen: permanent
- Răspund: Decanul, Prodecanul cu activitatea didactică, asigurarea calității, cercetarea științifică și informatizarea, Consiliul Facultății, Consiliul Departamentului, Directorul Departamentului, Responsabilii cu secțiunea pentru științe juridice din cadrul Buletinului științific al Universității

4.3. Creșterea vizibilității atât pe plan național, cât și internațional a conferințelor organizate anual de Facultatea de Drept, "Current issues within EU and EU Member States" și "Valori etice în societatea actuală", inclusiv prin organizarea acestor evenimente în colaborare cu universități partenere din străinătate.



- Termen: permanent
- Răspund: Decanul, Prodecanul cu activitatea didactică, asigurarea calității, cercetarea științifică și informatizarea, Consiliul Facultății, Consiliul Departamentului, Directorul Departamentului, Responsabilii cu secțiunea pentru științe juridice din cadrul Buletinului științific al Universității

4.4. Sprijinirea cadrelor didactice în vederea publicării de articole în reviste recunoscute la nivel internațional, cotate Clarivate Analytics (ISI Web of Science), inclusiv prin încurajarea colaborării cu cadre didactice de la universitățile partenere din străinătate, precum și de articole în reviste BDI recunoscute de comisiile CNATDCU de specialitate.

- Termen: permanent
- Răspund: Decanul, Directorul Departamentului, Consiliul Facultății, Consiliul Departamentului, Prodecanul cu activitatea didactică, asigurarea calității, cercetarea științifică și informatizarea.

4.5. Încurajarea cadrelor didactice în vederea intensificării participării la competițiile naționale și internaționale de proiecte de cercetare și educație.

- Termen: permanent
- Răspund: Decanul, Directorul Departamentului, Prodecanul cu activitatea didactică, asigurarea calității, cercetarea științifică și informatizarea, Consiliul Facultății, Consiliul Departamentului.

Obiectivul 5: Creșterea gradului de internaționalizare a facultății, prin:

5.1. Atragerea unui număr cât mare de studenți străini în cadrul programului de masterat "Drept și diplomația dezvoltării durabile (în limba engleză)"

- Termen: permanent
- Răspund: Decanul, Directorul Departamentului, Prodecanul cu activitatea didactică, asigurarea calității, cercetarea științifică și informatizarea, Coordonatorul programului de masterat "Drept și diplomația dezvoltării durabile (în limba engleză)", Consiliul Facultății, Consiliul Departamentului

5.2. Instruiri periodice ale coordonatorilor programelor de studii cu privire la mijloacele/ metodele de creștere a gradului de internaționalizare a fiecărui program de studii, în funcție de particularitățile specifice.

- Termen: permanent
- Răspund: Decanul, Directorul Departamentului, Prodecanul cu activitatea didactică, asigurarea calității, cercetarea științifică și informatizarea, coordonatorii programelor de studii.

5.3. Dezvoltarea competențelor lingvistice ale cadrelor didactice, precum și a abilităților acestora de predare într-o limbă străină prin încurajarea acestora să participe la cursurile organizate periodic de Centrul de Limbi Moderne sau de Lectoratul Francez din cadrul Universității, dar și prin încurajarea participării lor la cursuri de limbi străine organizate de alte universități cu care Universitatea Transilvania a încheiat parteneriate de colaborare, în special de către universitățile din cadrul consorțiului UNITA.

- Termen: permanent

- Răspund: Decanul, Directorul Departamentului, coordonatorii programelor de studii.

5.4. Atragerea de specialiști renumiți în domeniul juridic din străinătate prin accesarea diferitelor programe ale universității, precum Guest at Transilvania University.

- Termen: permanent
- Răspund: Decanul, Directorul Departamentului, Prodecanul cu activitatea didactică, asigurarea calității, cercetarea științifică și informatizarea, Consiliul Facultății, Consiliul Departamentului

5.5. Intensificarea acțiunilor de promovare a oportunităților programului Erasmus+, atât în rândul studenților, cât și a cadrelor didactice

- Termen: permanent
- Răspund: Decanul, Directorul Departamentului, Coordonatorul Erasmus+ la nivelul facultății

5.6. Creșterea numărului de mobilități Erasmus+ predare/formare pentru cadrele didactice, precum și de studiu/practică pentru studenți

- Termen: octombrie 2026
- Răspund: Decanul, Directorul Departamentului, Coordonatorul Erasmus+ la nivelul Facultății, coordonatorii programelor de studii

5.7. Organizarea de BIP-uri în colaborare cu universități partenere pe teme de actualitate, urmărind inclusiv componenta interdisciplinarității

- Termen: permanent
- Răspund: Decanul, Directorul Departamentului, Coordonatorul Erasmus+ la nivelul Facultății, coordonatorii programelor de studii

Conf. dr. Roxana Matefi

Decanul Facultății de Drept

