

# PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT al promoției 2021-2025

Universitatea Transilvania din Brașov

*Programul de studii  
universitare de licență*

DREPT

*Domeniul fundamental*

ȘTIINȚE SOCIALE

*Domeniul de licență*

DREPT

*Facultatea*

DREPT

*Durata studiilor:*

4 ani

*Forma de învățământ:*

cu frecvență (IF)

## **1. OBIECTIVE DE FORMARE ȘI COMPETENȚE**

Obiectivul general al programului de studii studiu de licență Drept constă în formarea inițială și continuă de nivel superior a specialiștilor în domeniul juridic, asigurând acestora calificări profesionale competitive pe piața muncii, precum și în dezvoltarea activității de cercetare științifică și valorificarea rezultatelor acesteia. Acest obiectiv vizează nu doar pregătirea profesională de specialitate a studenților, ci și dezvoltarea nivelului cultural-științific al acestora. Sub aspectul specificului formativ al acestui program de studiu, acesta este unul evident, respectiv formarea de specialiști care, însă, să dobândească:

- cultură juridică solidă, capacitate de interpretare și aplicare a normelor juridice în diversele domenii de reglementare ale vieții sociale, dezvoltare a aptitudinilor și competențelor specifice activității juridice, assimilare și utilizare a limbajului de specialitate;
- competență profesională, centrată pe permanenta relaționare a competențelor teoretice și aplicativ-practice, precum și pe cercetare științifică;
- abilitate de a delimita trăsăturile științele juridice de ramură ca bază valoioasă pentru o ulterioară orientare profesională a persoanelor licențiate în drept;
- abilitate de a consilia sub aspectul selectării și alegerii unei cariere în conformitate cu domeniul de studiu. Exemplificăm, în acest sens, câteva dintre carierele pe care absolvenții de drept le pot urma, cu specificarea că fiecare dintre acestea presupune modalități specifice de recrutare: jurist, consilier juridic, magistrat (judecător, procuror), avocat, notar, diplomat, funcționar public, funcționar parlamentar;
- cultură solidă a standardelor profesionale și etice superioare, prin cultivarea de competențe și abilități specifice profesiilor pe care le vor exercita;
- responsabilitate crescută în privința exercitării atribuțiilor specifice postului, precum și în privința interpretării și aplicării obiective.

Obiectivele și profilul de competențe dezvoltat în concordanță cu nevoile identificate pe piața muncii și cu cadrul național al calificărilor sunt prezentate sintetic mai jos și detaliat în fișele disciplinelor din planul de învățământ.

### **Obiective**

- a. cunoașterea științelor juridice de ramură și a științelor juridice ajutătoare (fundamentale, complementare și de specialitate), precum ar fi: cunoașterea noțiunilor și principiilor fundamentale în realizarea dreptului, cunoașterea regulilor de interpretare a normelor și actelor juridice, cunoașterea izvoarelor formale de drept intern, de drept internațional și de drept unional, cunoașterea jurisprudenței instanțelor interne, cunoașterea jurisprudenței CEDO și a CJUE, cunoașterea instituțiilor și organizațiilor interne și internaționale sub aspectul structurii organizatorice și a atribuțiilor specifice;
- b. cunoașterea metodelor și a principiilor fundamentale specifice dreptului material și a tehnicilor de investigare, precum și a procedurilor specifice dreptului material și procesual, public și privat, precum ar fi: cunoașterea metodelor, tehnicilor și procedurilor specific procesuale, cunoașterea noțiunilor și a principiilor specifice instituțiilor de drept material, cunoașterea profilului psihologic al participanților la raporturile materiale și procesuale;
- c. dezvoltarea abilităților de operare cu noțiuni specifice ramurilor de drept derivate, precum ar fi: cunoașterea noțiunilor și principiilor operaționale ale ramurilor de drept derivate, cunoașterea metodelor de expertiză tehnică topografică și cadastrală, cunoașterea normelor metodologice de aplicare a procedurilor fiscale, cunoașterea procedurilor contencioase și necontencioase;
- d. dezvoltarea abilităților de comunicare și interrelaționare, precum ar fi: abilități de comunicare fluentă și discursivă, aptitudini creative, logică deductivă și inductivă, abilități în consultanță și consiliere, abilități de interrelaționare a conceptelor și informațiilor de natură umanistă.

### **Competențe profesionale**

#### **a) Cunoștințe**

- C1. cunoașterea și înțelegerea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază ale domeniului și ale ariei de specializare; utilizarea lor adecvată în comunicarea profesională;
  - C1.1. descrierea conceptelor, teoriilor, paradigmelor și metodologiilor utilizate în domeniul juridic;
  - C2.1. definirea și clasificarea teoriilor, paradigmelor și principiilor utilizate în studiul dreptului;
  - C3.1. identificarea normelor juridice din sistemul de drept românesc și european și a principalelor instrumente juridice internaționale;
  - C4.1. definirea conceptelor și analiza acestora, precum și a metodelor și teoriilor utilizate în interpretarea și compararea instituțiilor din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state;
- C5.1. identificarea surselor de informare în domeniul dreptului (legislației, doctrinei și jurisprudenței), aplicabile la o problemă de drept, inclusiv utilizarea bazelor de date juridice;

C2. utilizarea cunoștințelor de bază pentru explicarea și interpretarea unor variate tipuri de concepte, situații, procese, proiecte etc. asociate domeniului;

C1.2. utilizarea limbajului juridic de specialitate pentru explicarea și interpretarea conceptelor și teoriilor specifice domeniului dreptului;

C2.2. utilizarea conceptelor și teoriilor din domeniu juridic, pentru explicarea și interpretarea textelor de lege (normelor juridice) naționale, europene și internaționale;

C3.2. explicarea și interpretarea normelor juridice naționale, a celor europene și a prevederilor internaționale prin utilizarea cunoștințelor însușite;

C4.2. interpretarea raportului dintre instituțiile dreptului român și cele ale dreptului european și dreptului altor state prin utilizarea metodelor comparative și interpretative;

C5.2. explicarea și interpretarea surselor de informare din domeniu dreptului (legislația, doctrina și jurisprudența, referitoare la o problemă de drept concretă);

C6.2. explicarea și interpretarea modului în care fenomenul juridic se intersectează cu situațiile de fapt (modul în care o situație de fapt dobândește semnificații în plan juridic).

**b) Aptitudini**

C3. aplicarea unor principii și metode de bază pentru rezolvarea de probleme/situări bine definite, tipice domeniului în condiții de asistență calificată;

C1.3. utilizarea limbajului juridic de specialitate în elaborarea unor argumentări specifice;

C2.3. aplicarea teoriilor, a principiilor și a conceptelor într-un context determinat;

C3.3. identificare prevederilor legale din legislația românească, europeană sau internațională, aplicabile într-un context determinat;

C4.3. realizarea de corelații și comparații între instituții ale sistemului de drept național, european și cele ale altor state într-un context determinat, cu utilizarea metodelor și tehnicilor specifice;

C5.3. selectarea informațiilor juridice necesare pentru rezolvarea unei probleme concrete;

C6.3. soluționarea problemei de drept pe care o ridică o situație de fapt;

C4. utilizarea adecvată de criterii și metode standard de evaluare, pentru a aprecia calitatea, meritele și limitele unor procese, programe, proiecte, concepte, metode și teorii;

C1.4. utilizarea limbajului juridic de specialitate pentru evaluarea conceptelor, teoriilor și metodelor consacrate în domeniu juridic;

C2.4. analiza datelor preliminare, interpretarea acestora, realizarea de clasificări și a unor delimitări conceptuale;

C3.4. realizarea studiului juridic și distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidentă în rezolvarea unor situații specifice;

C4.4. interpretarea și evaluarea metodelor specifice ce pot fi utilizate pentru determinarea raportului dintre instituțiile dreptului național, ale dreptului european și ale dreptului altor stat;

C5.4. evaluarea critică a textelor din legislație, doctrină și jurisprudență, referitoare la o problemă de drept concretă;

C6.4. realizarea selecției corecte și argumentate între mai multe soluții care pot fi date unei situații de fapt;

C5. elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea unor principii și metode consacrate în domeniu;

C1.5. folosirea limbajului juridic de specialitate în elaborarea proiectelor profesionale;

C2.5. elaborarea unor proiecte profesionale cu utilizarea teoriilor, principiilor și metodelor specifice dreptului;

C3.5. elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea legislației românești și a celei europene și internaționale în vigoare;

C4.5. elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea metodelor de comparare a legislației naționale, europene și a legislației altor state;

C5.5. elaborarea de proiecte profesionale utilizând legislație, doctrina și jurisprudență;

C6.5. elaborarea unui studiu și / sau proiect profesional pornind de la încadrarea juridică unei situații de fapt.

**c) Responsabilitate și autonomie**

- executarea responsabilă a sarcinilor profesionale, în condiții de autonomie restrânsă și asistență calificată;
- familiarizarea cu rolurile și activitățile specifice muncii în echipă și distribuirea de sarcini pentru nivelurile subordonate;
- conștientizarea nevoii de formare continuă; utilizarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare, pentru dezvoltarea personală și profesională.

## **Competențe transversale**

### **Competențe de rol**

- (1) autonomie și responsabilitate pentru executarea sarcinilor profesionale în condiții de muncă în echipă, autonomie restrânsă, distribuirea sarcinilor și responsabilităților și asistență calificată la îndeplinirea obiectivelor; absolvenții trebuie să demonstreze că:
- și-au înșisit capacitatea de a lucra independent, beneficiind doar de o minimă îndrumare, pentru obținerea informațiilor bibliografice, jurisprudențiale sau legislativă necesare îndeplinirii unei sarcini specifice asociate unui din domeniile juridice;
  - au capacitatea de a-și identifica propriile surse și resurse de învățare;
  - au capacitatea de a reflecta asupra progreselor realizate în procesul de învățare;
  - au deprins principiile, normele și valorile specifice „lucrului bine făcut”, respectiv strategiile de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă, de punctualitate și răspundere personală față de rezultat, pe baza principiilor, normelor și valorilor codului de etică profesională.
- (2) interacțione socială, care presupune familiarizarea cu rolurile și responsabilitățile asumate în condițiile muncii în organizații și/sau instituții; absolvenții trebuie să aibă capacitatea:
- de a folosi în mod corect limbajul și terminologia specifice domeniului juridic, astfel încât să poată comunica și interacționa cu alte persoane în cadrul unor echipe centrate pe realizarea unor sarcini comune;
  - de a citi și dezbatе conținuturile unor monografii, cursuri, manuale, studii de caz etc. din domeniul juridic, demonstrând astfel cel puțin capacitatea de înțelegere și transmitere a elementelor de bază ale conținuturilor respective;
  - de a prezenta argumente în fața unei audiențe alcătuită din persoane cu niveluri diferite de pregătire și educație, astfel încât, prin limbajul juridic folosit, să se poată face înțelese și de alte categorii de persoane;
  - de a demonstra abilități de lucru în echipă atât prin activitățile curriculare, precum participarea la realizarea unor proiecte comune, cât și prin activități extra-curriculare;
  - de a demonstra assimilarea tehnicii de relaționare în grup, a capacitaților empatice de comunicare interpersonală și de asumare de roluri specifice în cadrul muncii în echipă.

### **Competențe de dezvoltare personală și profesională**

Studentii vor conștientiza nevoia de formare profesională și științifică continuă și de utilizare eficientă a resurselor și tehnicii pentru dezvoltarea profesională și personală continuă pe parcursul întregii vieți. Absolvenții trebuie să demonstreze:

- înșisirea și utilizarea unor metode și tehnici eficiente de învățare;
- dezvoltarea unor abilități de autocontrol permanent și conștient cu privire la motivațiile pentru învățare, prin raportare la propriile obiective de dezvoltare profesională și personală;
- capacitatea de a opera distincții între date, informații și cunoaștere și de a aplica tehnici de gestionare a acestora;
- conștientizarea motivațiilor extrinseci și intrinseci ale învățării continue.

## **2. STRUCTURA PE SĂPTĂMÂNI A ANULUI UNIVERSITAR**

Număr de semestre: 2

Număr de credite pe semestru: 30

Număr de ore de activități didactice / săptămână: min. 24 – max. 28

Numărul de săptămâni: 14

	Activități didactice		Sesiuni de examene			Vacanțe		
	Sem. I	Sem. II	Iarnă	Vară	Restanțe	Iarnă	Primăvară	Vară
Anul I	14	14	4	4	2	3	1	10
Anul II	14	14	4	4	2	3	1	10
Anul III	14	14	4	4	2	3	1	10
Anul IV	14	14	4	4	2	3	1	-

Având în vedere specificul programului Drept cu Frecvență, practica se organizează comasat sau/ și pe parcursul semestrelor.

## **3. ASIGURAREA FLEXIBILIZĂRII INSTRUIRII. CONDIȚIONĂRI**

Flexibilizarea programului de studii este asigurată prin discipline optionale și discipline facultative. Disciplinele la alegere (optionale) sunt propuse începând cu semestrul al doilea și sunt grupate în discipline optionale sau pachete optionale, care completează traseul de specializare a studentului. Alegerea traseului se face de către student în anul universitar anterior derulării disciplinelor sau pachetelor de discipline optionale (cu excepția opțiunilor pentru semestrul al II-lea, care se exprimă în semestrul I).

treacă în registrul matricol conform opțiunii studentului. Disciplinele facultative propuse de facultăți sau disciplinele altor programe de studii alese de student se grupează în 5 module:

- a) Modul A (discipline socio-umane)
- b) Modul B (limba română și alte limbi moderne)
- c) Modul C (discipline de informatică, TIC)
- d) Modul D (discipline tehnice)
- e) Modul E (discipline sportive).

Procedura de desfășurare a activităților didactice la disciplinele facultative și de înscriere a notelor/ calificativelor în Suplimentul la diplomă este prezentată în *Regulamentul de activitate profesională a studenților* și în Instrucțiunea *Inițierea și derularea disciplinelor facultative*. Alocarea creditelor pentru disciplinele facultative se face în urma susținerii colocviului de absolvire a cursului. Creditele obținute la disciplinele facultative nu înlocuiesc creditele pentru disciplinele obligatorii și optionale.

#### 4. CONDIȚII DE ÎNSCRIERE ÎN ANUL DE STUDII URMĂTOR. CONDIȚII DE PROMOVARE A UNUI AN DE STUDII

Condițiile de înscriere în anul următor, condițiile de a urma module de curs în avans, condițiile de promovare sunt cuprinse în *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților*.

#### 5. EXAMENUL DE LICENȚĂ

Perioada de întocmire a proiectului de licență: începând cu penultimul semestru de studii.

Definitivarea proiectului de licență: în ultimul semestru de studii.

Perioada de susținere a proiectului de licență: în sesiunea iunie-iulie a ultimului an de studii.

Numărul de credite pentru promovarea proiectului de licență: 10 credite (în plus față de cele 240).

#### 6. PREGĂTIREA PENTRU OCUPAREA PRIN CONCURS A UNUI POST ÎN ÎNVĂȚĂMÂNT

Pentru ocuparea prin concurs a unui post în învățământ absolventul trebuie să posede Certificatul de absolvire a Programului de formare psihopedagogică nivel I, pentru învățământul gimnazial și Certificatul de absolvire a Programului de formare psihopedagogică nivel II, pentru învățământul liceal, postliceal sau superior. Programele de formare psihopedagogică de nivel I și nivel II sunt organizate și coordonate de către Departamentalul pentru Pregătirea Personalului Didactic (DPPD) conform legislației în vigoare.

Certificarea competențelor pentru profesia didactică se poate obține la două niveluri, respectiv:

- Nivel I (initial) – care acordă absolvenților de studii universitare dreptul să ocupe posturi didactice în învățământul gimnazial, cu condiția acumulării unui minimum de 30 de credite transferabile din programul de formare psihopedagogică;
- Nivel II (de aprofundare) – care acordă absolvenților de studii universitare dreptul să ocupe posturi didactice în învățământul liceal, postliceal sau superior, cu satisfacerea a două condiții:
  - acumularea unui minimum de 60 de credite transferabile din programul de formare psihopedagogică;
  - absolvirea unui program de masterat în domeniul diplomei de studii universitare de licență.

Programele de formare psihopedagogică nivel I și nivel II se finalizează cu examen de absolvire pentru fiecare nivel de certificare.

#### 7. DISCIPLINELE DE STUDII PE ANI

Aprobat în ședința  
Senatului Universității Transilvania  
din Brașov din data de  
29 septembrie 2021

## ANUL I

Nr. crt.	Disciplina	C <sub>1</sub>	C <sub>2</sub> **	Codul disciplinei	Semestrul I							Semestrul II									
					C	S	L	P	SI*	V	Cr	C	S	L	P	SI	V	Cr			
1.	Drept civil. Teoria generală	DF	DI	CIVIL1	2	1			83	E1	5										
2.	Teoria generală a dreptului	DF	DI	TGD1	2	1			83	E1	5										
3.	Drept constitutional și instituții politice I	DF	DI	CONSTIT1	2	1			83	E1	5										
4.	Drept roman I	DF	DI	ROMAN1	2				72	E1	4										
5.	Istoria statului și dreptului românesc	DF	DI	IDR1	2				47	E1	3										
6.	Analiza economică a dreptului	DS	DI	ECONOM1	1	2			33	E1	3										
7.	Organizarea sistemului judiciar și a profesiilor juridice	DC	DI	JUSTITIE1	2	1			33	C1	3										
8.	Limbaj juridic I (Limba engleză)	DC	DI	LBENGL1	1	1			22	C1	2										
	Limbaj juridic I (Limba franceză)			LBFRANC1																	
	Limbaj juridic I (Limba spaniolă)			LBSPAN1																	
9.	Ed. fizică și sport I	DC	DI	EFS1		1			61	C1(A/R)	3*										
10.	Practica de specialitate I**	DS	DFc	PRAC1				2	47	C1	3*										
11.	Drept civil. Persoanele	DF	DI	CIVIL2								2	1		83	E2	5				
12.	Drept constitutional și instituții politice II	DF	DI	CONSTIT2								2	1		58	E2	4				
13.	Drept roman II	DF	DI	ROMAN2								2	1		58	E2	4				
14.	Dreptul Uniunii Europene I	DS	DI	DUE12								1	1		72	E2	4				
15.	Organizații și relații internaționale	DS	DI	ORI2								2	1		58	E2	4				
16.	Etica și deontologia profesiilor juridice. Scrierea academică	DC	DI	ETICA2								2	1		33	C2	3				
17.	Drepturile personalității	DS	DI	PERSONAL2								1			86	E2	4				
18.	Limbaj juridic II (Limba engleză)	DC	DI	LBENGL2	1	1			22	C2	2										
	Limbaj juridic II (Limba franceză)			LBFRANC2																	
	Limbaj juridic II (Limba spaniolă)			LBSPAN2																	
19.	Educație fizică și sport II	DC	DI	EFS2								1			61	C2(A/R)	3*				
20.	Practica de specialitate II**	DS	DFc	PRAC2								2	47		C2	3*					
Total					14	8	0	2	517	E 6	C 2 + 1	30+6*		13	8	0	2	531	E 6 2 + 1	30+6*	
Total ore didactice pe săptămână					22+2							21+2									

\* extracredite

\*\* Această disciplină este facultativă conform Standardelor ARACIS pentru Științe juridice, în vigoare la data întocmirii prezentului plan de învățământ; fiind disciplină de specialitate în domeniul, nu se încadreză în modulele de discipline facultative.

Nr. crt.	Discipline facultative	C <sub>1</sub>	C <sub>2</sub>	Codul disciplinei	Semestrul I							Semestrul II						
					C	S	L	P	V	Cr.		C	S	L	P	V	Cr.	
1.	MODUL A (socio-umane)	DS	DFc	SU1	28	14			C	3								
2.	MODUL B (limbi moderne)	DC	DFc	LM1	28	14			C	3		28	14			C	3	
3.	MODUL C (informatică)	DC	DFc	INFO1								28		14		C	3	
4.	MODUL D (tehnice)	DS	DFc	TEH1								28		14		C	3	
5.	MODUL E (sportive)	DC	DFc	SP1		28			C	2			28			C	2	
Total ore facultative pe semestrul					56	56			3C		8	84	28	28		4C		11
					112							154						

C<sub>1</sub> – criteriu conținutului; C<sub>2</sub> – criteriu obligativitate; DF – disc. fundamentală, DS – disc. de specialitate, DD – disc. în domeniu, DI – disc. impusă, DO – disc. optională, DC – disc. complementară, DFc – disc. facultativă, SI – studiu individualizat, de curs, S – activități de seminar, L – activități de laborator, P – proiect (lucrări practice), V – forma de verificare, Cr. – nr. de credite

Obs.: S = nr. de seminare din PI pentru Fz; L / P = nr. ore de laborator / proiect din PI pentru IF.

Prof.dr.ing. Ioan Vasile Abudan  
Rector

Prof. dr. Cristinel Ioan Murzea  
Decan

Lect. dr. Oana Şaramet  
Director de departament

CONFORM CU  
ORIGINALE

Conf. dr. Roxana Matefi  
Coordonator, Program de studii

## ANUL II

Nr. crt.	Disciplina	C <sub>1</sub> *	C <sub>2</sub> **	Codul disciplinei	Semestrul III						Semestrul IV										
					C	S	L	P	SI*	V	Cr	C	S	L	P	SI	V	Cr			
1.	Drept civil. Drepturi reale	DF	DI	REALE3	2	2			69	E3	5										
2.	Drept penal. Partea generală I	DF	DI	PENG13	2	2			69	E3	5										
3.	Drept administrativ I	DF	DI	ADMIN13	2	2			69	E3	5										
4.	Dreptul Uniunii Europene II	DS	DI	DUE23	2	1			83	E3	5										
5.	Criminologie	DS	DI	CRIG3	2	1			83	C3	5										
6.	Limbaj juridic III (Limba engleză)	DC	DI	LBENGL3																	
	Limbaj juridic III (Limba franceză)			LBFRANC3	1	1			22	C3	2										
	Limbaj juridic III (Limba spaniolă)			LBSPAN3																	
7.	Ed. fizică și sport III	DC	DI	EFS3			1		61	A/R	3*										
8.	Practica de specialitate III**	DS	DFc	PRAC3				2	47	C3	3*										
9.	Drept civil. Teoria obligațiilor	DF	DI	OBLIG4																	
10.	Drept penal. Partea generală II	DF	DI	PENG24								2	2			94	E4	6			
11.	Drept administrativ II	DF	DI	ADMIN24								2	2			69	E4	5			
12.	Drept internațional public	DS	DI	DIPU4								2	2			69	E4	5			
13.	Drept financiar și fiscal	DS	DI	FIN4								2	2			44	E4	4			
14.	Limbaj juridic IV (Limba engleză)	DC	DI	LBENGL4								1	1	22	C4	2					
	Limbaj juridic IV (Limba franceză)			LBFRANC4																	
	Limbaj juridic IV (Limba spaniolă)			LBSPAN4																	
15.	Practica de specialitate IV**	DS	DFc	PRAC4												2	47	C4	3*		
16.	Ed. fizică și sport IV	DC	DI	EFS4								1				61	A/R	3*			
Se alege o singură disciplină din fiecare pachet																					
17.	(O1) Legislația comunicării și retorică	DS	DO	RETOR3								3	3								
	(O1) Dreptul protecției consumatorului	DS		CONSUM3	2	2			19	C3											
18.	(O2) Contencios constituțional	DS	DO	CONTCO4								2	2	19	C4	3					
	(O2) Drept contraventional			CONTRAV4																	
	(O2) Drept medical			MEDIC4																	
Total					13	12	0	0	475	E	C	30 +	13	14	0	0	447	E	C		
					4	+	6*	1													
Total ore didactice pe săptămână					25+2						27+2										

\* extracredite

\*\* Această disciplină este facultativă conform Standardelor ARACIS pentru Științe juridice, în vigoare la data întocmirii prezentului plan de învățământ; fiind disciplină de specialitate în domeniul, nu se încadrează în modulele de discipline facultative.

Nr. crt.	Discipline facultative	C <sub>1</sub>	C <sub>2</sub>	Codul disciplinei	Semestrul I						Semestrul II							
					C	S	L	P	V	Cr.	C	S	L	P	V	Cr.		
1.	MODUL A (socio-umane)	DS	DFc	SU1	28	14			C	3								
2.	MODUL B (limbi moderne)	DC	DFc	LM1	28	14			C	3	28	14					C	3
3.	MODUL C (informatică)	DC	DFc	INFO1							28		14				C	3
4.	MODUL D (tehnice)	DS	DFc	TEH1							28		14				C	3
5.	MODUL E (sportive)	DC	DFc	SP1		28			C	2		28					C	2
Total ore facultative pe semestru					56	56			3C	8	84	28	28		4C	11		
									3		112				4			
154																		

C<sub>1</sub> – criteriu de calitate, C<sub>2</sub> – criteriu de obligativitate, DF – disc. fundamentală, DS – disc. de specialitate, DO – disc. în domeniu, DI – disc. impusă, DC – disc. optională, DC – disc. complementară, DFc – disc. facultativă, SI – studiu individual (nr. de ore de curs), S – activități de seminar, L – activități de laborator, P – proiect (lucrări practice), V – forma de verificare, Cr. – nr. de credite

Obs.: S = nr. ore de seminar din PI pentru IF, L / P = nr. ore de laborator / proiect din PI pentru IF.

Prof.dr.ing. Ioan Vasile Abrudan  
RectorLect. dr. Oana Șaramet  
Director de departamentProf. dr. Cristinel Ioan Murzea  
DecanConf. dr. Roxana Matefi  
Coordonator program de studiiCONFORM CU  
ORIGINALUL

### ANUL III

Nr. crt.	Disciplina	C <sub>1</sub>	C <sub>2</sub> "	Codul disciplinei	Semestrul V							Semestrul VI						
					C	S	L	P	SI*	V	Cr	C	S	L	P	SI	V	Cr
1.	Drept civil. Contracte	DF	DI	CONTR5	2	2			69	E5	5							
2.	Drept penal. Partea specială I	DF	DI	PENS15	2	2			69	E5	5							
3.	Drept procesual penal I	DF	DI	PROCP15	2	2			69	E5	5							
4.	Dreptul familiei și regimuri matrimoniiale	DS	DI	FAM5	2	1			83	E5	5							
5.	Drept bancar	DS	DI	BANC6	2	1			58	E5	4							
6.	Practica de specialitate V**	DS	DFc	PRAC5					2	47	C5	3*						
7.	Drept civil. Succesiuni	DF	DI	SUCCES6								2	2			94	E6	6
8.	Drept penal. Partea specială II	DF	DI	PENS26								2	2			69	E6	5
9.	Drept procesual penal II	DF	DI	PROCP26								2	2			69	E6	5
10.	Drept comercial I	DS	DI	COME16								2	1			83	E6	5
11.	Dreptul transporturilor	DS	DI	TRANS 6								2	1			33	C6	3
12.	Practica de specialitate VI**	DS	DFc	PRAC6											2	47	C6	3*

Se alege o singură disciplină din fiecare pachet

13.	(01) Drept canonice	DS	DO	CANON5	2	2		19	C5	3										
	(01) Etică și integritate academică																			
14.	(02) Dreptul contractelor administrative	DS	DO	COADMINS	2	2		19	C5	3										
	(02) Dreptul urbanismului																			
15.	(03) Dreptul insolvenței	DS	DO	INSOLV6																
	(03) Arbitraj comercial																			
16.	(04) Proceduri alternative de soluționare a conflictelor	DS	DO	ALTERN6																
	(04) Drept internațional umanitar																			
Total					14	12	0	2	386		E 5	C 2 + 1	30 + 3*	14	12	0	2	386	E 4 C 3 + 1	30 + 3*

Total ore didactice pe săptămână

26+2

24+2

\* extracredite

\*\* Această disciplină este facultativă conform Standardelor ARACIS pentru Științe juridice, în vigoare la data întocmirii prezentului plan de învățământ; fiind disciplină de specialitate în domeniu, nu se încadrează în modulele de discipline facultative.

Nr. crt.	Discipline facultative	C <sub>1</sub>	C <sub>2</sub>	Codul disciplinei	Semestrul I							Semestrul II						
					C	S	L	P	V	Cr.		C	S	L	P	V	Cr.	
1.	MODUL A (socio-umane)	DS	DFc	SU1	28	14			C	3								
2.	MODUL B (lumini moderne)	DC	DFc	LM1	28	14			C	3	28	14				C	3	
3.	MODUL C (informatică)	DC	DFc	INFO1							28		14		C	3		
4.	MODUL D (tehnice)	DS	DFc	TEH1							28		14		C	3		
5.	MODUL E (sportive)	DC	DFc	SP1		28			C	2	28				C	2		
Total ore facultative pe semestrul					56	56			3C	8	84	28	28		4C		11	
											154							

C – criteriu continuu; DF – criteriu obligativitate; DF – disc. fundamentală, DS – disc. de specialitate, DO – disc. în domeniu, DI – disc. impusă, DC – disc. optională, DFc – disc. facultativă, SI – studiu individual (nr. de ore de curs), S – activități de seminar, L – activități de laborator, P – proiect (lucrări practice), V – forma de verificare, Cr. – nr. de credite

Obs.: S = nr. ore de seminar din PI pentru IF; L / P = nr. ore de laborator / proiect din PI pentru IF.

Prof.dr.ing. Ioan Vasile Abrudan

Rector



Lect. dr. Oana Șaramet  
Director de departament

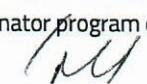
Prof. dr. Cristinel Ioan Murzea

Decan



Conf. dr. Roxana Matefi  
Coordonator program de studii

CONFORM CU  
ORIGINALUL



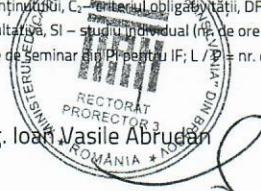
## ANUL IV

Nr. crt.	Disciplina	C <sub>1</sub> '	C <sub>2</sub> ''	Codul disciplinei	Semestrul VII							Semestrul VIII									
					C	S	L	P	SI*	V	Cr	C	S	L	P	SI	V	Cr			
1.	Drept procesual civil I	DF	DI	PROCI 17	2	2			69	E7	5										
2.	Dreptul muncii și securității sociale	DS	DI	MUNCA7	2	1			58	E7	4										
3.	Drept internațional privat	DS	DI	DIPR7	2	1			58	E7	4										
4.	Dreptul proprietății intelectuale	DS	DI	PROPRI7	2	1			58	E7	4										
5.	Drept comercial II	DS	DI	COM27	2	1			58	E7	4										
6.	Practica de specialitate VII	DS	DI	PRAC7					2	47	C7	3									
7.	Drept procesual civil II	DF	DI	PROCI28									2	2		69	E8	5			
8.	Protecția juridică a drepturilor omului	DS	DI	PJD08									2	1		58	E8	4			
9.	Dreptul comerțului internațional	DS	DI	COM18									2	1		58	E8	4			
10.	Criminalistica	DS	DI	CRIM8									2	1		33	E8	3			
11.	Dreptul integrat al mediului	DS	DI	MEDIU8									2	1		33	E8	3			
12.	Practica de specialitate VIII	DS	DI	PRAC8											2	47	E8	3			
13.	Practică de cercetare în vederea elaborării lucrării de licență	DS	DI	PRAPLIC8								2 săptămâni x10 ore	-	-	C8	2					
Se alege o singură disciplină din fiecare pachet																					
14.	(O1) Drept notarial	DS	DO	NOTAR7	2	2			19	C7	3										
	(O1) Drept funciar			FUNCI7																	
	(O1) Drept execuțional civil			EXECI7																	
	(O1) Tehnica redactării actelor juridice			TEHNICA7																	
15.	(O2) Drept execuțional penal	DS	DO	EXECP7	2	2			19	C7	3										
	(O2) Medicina legală			MEDLEG7																	
	(O2) Dreptul asigurărilor			ASIG7																	
	(O2) Drept european al afacerilor			EURAF7																	
16.	(O3) Drept diplomatic și consular	DS	DO	DIPLO8																	
	(O3) Instituții jurisdicționale			JURIS8																	
17.	(O4) Probleme de drept civil material și procesual	DS	DO	PROBCIV8																	
	(O4) Probleme de drept penal material și procesual			PROBPEN8																	
Total					14	10	0	2	414	E	C	30	14	10	0	2	364	E	30		
Total ore didactice pe săptămână					26							26									

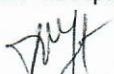
Nr. crt.	Discipline facultative	C <sub>1</sub>	C <sub>2</sub>	Codul disciplinei	Semestrul I							Semestrul II						
					C	S	L	P	V	Cr.		C	S	L	P	V	Cr.	
1.	MODUL A (socio-umane)	DS	DFc	SU1	28	14			C	3								
2.	MODUL B (limbi moderne)	DC	DFc	LM1	28	14			C	3	28	14				C	3	
3.	MODUL C (informatică)	DC	DFc	INFO1							28		14			C	3	
4.	MODUL D (tehnice)	DS	DFc	TEH1							28		14			C	3	
5.	MODUL E (sportive)	DC	DFc	SP1		28			C	2		28				C	2	
Total ore facultative pe semestrul					56	56			3C	8	84	28	28			4C		11
112									3						154	4		

C<sub>1</sub> – criteriu conținutului, C<sub>2</sub> – criteriu obligatorietății, DF – disc. fundamentală, DS – disc. de specialitate, DO – disc. în domeniu, DI – disc. impusă, DC – disc. optională, DD – disc. complementară, DFc – disc. facultativă, SI – studiu individual (nr. de ore de curs), S – activități de seminar, L – activități de laborator, P – proiect (lucrări practice), V – forma de verificare, Cr. – nr. de credite  
Obs.: S = nr. ore de seminar din Proiectul IF; L / P = nr. ore de laborator / proiect din PI pentru IF.

Prof.dr.ing. Ioan Vasile Abrudan  
Rector

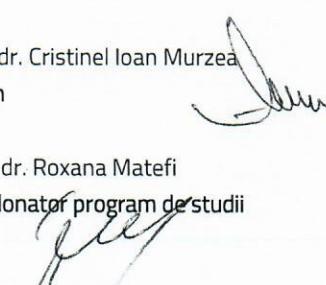


Lect. dr. Oana Șaramet  
Director de departament



CONFORM CU  
ORIGINALUL  
IC

Conf. dr. Roxana Matefi  
Coordonator program de studii



## BILANȚ GENERAL I

Nr. crt.	Discipline	Nr de ore				Total		Standard ARACIS*
		An I	An II	An III	An IV	ore	%	
1	Obligatorii	602	616	504	504	2226	79,89%	70-80%
2	Optionale	0	112	224	224	560	20,11%	20-30%
<b>TOTAL</b>		<b>602</b>	<b>728</b>	<b>728</b>	<b>728</b>	<b>2786</b>	<b>100%</b>	
3	Facultative	266	266	266	266	1064	38,19%	

## BILANȚ GENERAL II

Nr. crt.	Discipline	Nr de ore				Total		Standard ARACIS*
		An I	An II	An III	An IV	ore	%	
1	fundamentale	308	336	336	112	1092	39,19%	Min. 40%
2	de specialitate	126	308	336	560	1330	47,73%	Min. 40%
3	complementare	168	84	56	56	364	13,06%	Min.10%
<b>TOTAL</b>		<b>602</b>	<b>728</b>	<b>728</b>	<b>728</b>	<b>2786</b>	<b>100%</b>	

Prof.dr.ing. Ilean Vasile Abrudan

Rector

Lect. dr. Oana Șaramet  
Director de departament

Prof. dr. Cristinel Ioan Murzea  
Decan

Conf. dr. Roxana Matefi  
Coordonator program de studii

CONFORM CU  
ORIGINALUL