

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT
al promoției 2025 - 2029

UNIVERSITATEA TRANSILVANIA DIN BRAȘOV

Programul de studii
universitare de licență

DREPT

Domeniul fundamental

Științe sociale

Domeniul de licență

Drept

Facultatea

Facultatea de Drept

Durata studiilor

4 ani

Forma de învățământ

cu frecvență (IF)

CONFORM CU
ORIGINALUL



1. OBIECTIVE DE FORMARE ȘI COMPETENȚE

Obiectivul general al programului de studii de licență Drept constă în formarea inițială și continuă de nivel superior a specialiștilor în domeniul juridic, asigurând acestora calificări profesionale competitive pe piața muncii, precum și în dezvoltarea activității de cercetare științifică și valorificarea rezultatelor acesteia. Acest obiectiv vizează nu doar pregătirea profesională de specialitate a studenților, ci și dezvoltarea nivelului cultural-științific al acestora. Sub aspectul specificului formativ al acestui program de studiu, acesta este unul evident, respectiv formarea de specialiști care, însă, să dobândească:

- cultură juridică solidă, capacitate de interpretare și aplicare a normelor juridice în diversele domenii de reglementare ale vieții sociale, dezvoltare a aptitudinilor și competențelor specifice activității juridice, asimilare și utilizare a limbajului de specialitate;
- competență profesională, centrată pe permanenta relaționare a competențelor teoretice și aplicativ-practice, precum și pe cercetare științifică;
- abilitate de a delimita trăsăturile științele juridice de ramură ca bază valoroasă pentru o ulterioară orientare profesională a persoanelor licențiate în drept;
- abilitate de a consilia sub aspectul selectării și alegerii unei cariere în conformitate cu domeniul de studiu. Exemplificăm, în acest sens, câteva dintre carierele pe care absolvenții de drept le pot urma, cu specificarea că fiecare dintre acestea presupun modalități specifice de recrutare: jurist, consilier juridic, magistrat (judecător, procuror), avocat, notar, diplomat, funcționar public, funcționar parlamentar;
- cultură solidă a standardelor profesionale și etice superioare, prin cultivarea de competențe și abilități specifice profesiilor pe care le vor exercita;
- responsabilitate crescută în privința exercitării atribuțiilor specifice postului, precum și în privința interpretării și aplicării obiective.

Obiective

- a) cunoașterea științelor juridice de ramură și a științelor juridice ajutătoare (fundamentale, complementare și de specialitate), precum ar fi: cunoașterea noțiunilor și principiilor fundamentale în realizarea dreptului, cunoașterea regulilor de interpretare a normelor și actelor juridice, cunoașterea izvoarelor formale de drept intern, de drept internațional și de drept unional, cunoașterea jurisprudenței instanțelor interne, cunoașterea jurisprudenței CEDO și a CJUE, cunoașterea instituțiilor și organizațiilor interne și internaționale sub aspectul structurii organizatorice și a atribuțiilor specifice;
- b) cunoașterea metodelor și a principiilor fundamentale specifice dreptului material și a tehnicilor de investigare, precum și a procedurilor specifice dreptului material și procesual, public și privat, precum ar fi: cunoașterea metodelor, tehnicilor și procedurilor specifice procesuale, cunoașterea noțiunilor și a principiilor specifice instituțiilor de drept material, cunoașterea profilului psihologic al participanților la raporturile materiale și procesuale;
- c) dezvoltarea abilităților de operare cu noțiuni specifice ramurilor de drept derivate, precum ar fi: cunoașterea noțiunilor și principiilor operaționale ale ramurilor de drept derivate, cunoașterea metodelor de expertiză tehnică topografică și cadastrală, cunoașterea normelor metodologice de aplicare a procedurilor fiscale, cunoașterea procedurilor contencioase și necontencioase;
- d) dezvoltarea abilităților de comunicare și interrelaționare, precum ar fi: abilități de comunicare fluentă și discursivă, aptitudini creative, logică deductivă și inductivă, abilități în consultanță și consiliere, abilități de interrelaționare a conceptelor și informațiilor de natură umanistă.

 CONFORM CU
ORIGINALUL

COMPETENȚE ȘI REZULTATE ALE ÎNVĂȚĂRII

Programul este înscris în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS) cu următoarele coordonate: cod ocupație: **2611 – Avocați**; ocupațiile vizate: Avocat (COR 261101), Consilier juridic (COR 261103).

Competențele ESCO asociate sunt: negociază comisionul avocatului, negociază în cadrul procedurilor judiciare, analizează probe juridice, reprezintă clienții în instanță, prezintă argumente în mod convingător, protejează interesele clientului, prezintă argumente juridice, răspunde la întrebări, respectă confidențialitatea, interpretează legislația, compilează documente juridice, stabilește nevoile clienților, dezvoltă rețele profesionale, utilizează tehnici de consultare, se consultă cu clienții de afaceri, analizează caracterul executoriu, acordă consultanță juridică, prezintă dovezi, respectă reglementările juridice.

Competențele profesionale ESCO specifice programului, aferente altor ocupații, anume: **procuror – 261201, judecător – 261202, magistrat asistent – 261203**, sunt: menține ordinea în timpul sedinței de judecată, dă dovadă de imparțialitate, prezidează ședința de judecată, ascultă argumente juridice, interpretează legislația, respectă confidențialitatea, îndrumă activitățile juriului, ia decizii judiciare, ascultă depozițiile martorilor.

Profilul de competențe dezvoltat în concordanță cu cadrul național al calificărilor, precum și cu rezultatele învățării asociate acestor competențe este prezentat sintetic mai jos. Prezentarea detaliată a competențelor și a rezultatelor învățării se regăsește în fișele disciplinelor din planul de învățământ.

Competențe profesionale și rezultate ale învățării

CP1 Cunoaște și înțelege conceptele, teoriile și metodele de bază ale domeniului drept și cele specifice ramurilor acestuia; le utilizează adecvat în comunicarea profesională

Rezultatele învățării

1.1. Cunoștințe

R.Î.1.1.1. Absolventul reproduce și explică noțiunile, conceptele, teoriile, paradigmele, metodologiile și principiile utilizate în domeniul juridic.

R.Î.1.1.2. Absolventul identifică normele juridice din sistemul de drept românesc și european și principalele instrumente juridice internaționale.

R.Î.1.1.3. Absolventul identifică sursele de informare în domeniul dreptului (legislația, doctrina și jurisprudența), aplicabile la o problemă de drept, inclusiv bazele de date juridice.

1.2. Abilități

R.Î.1.2.1. Absolventul definește și clasifică teoriile, paradigmele și principiile utilizate în studiul dreptului.

R.Î.1.2.2. Absolventul definește și analizează noțiunile, conceptele, precum și metodele și teoriile utilizate în interpretarea și compararea instituțiilor din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state.

R.Î.1.2.3. Absolventul identifică și utilizează sursele de informare în domeniul dreptului (legislația, doctrina și jurisprudența), aplicabile la o problemă de drept, inclusiv bazele de date juridice.

R.Î.1.2.4. Absolventul utilizează raționamentele juridice.

1.3. Responsabilitate și autonomie

R.Î.1.3.1. Absolventul execută responsabil sarcinile profesionale, în condiții de autonomie restrânsă și asistență calificată.

R.Î.1.3.2. Absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza diverselor noțiuni, concepte, teorii, instituții juridice.

CONFORM CU
ORIGINALUL

CP2 Utilizează cunoștințele de bază pentru explicarea și interpretarea unor variate tipuri de concepte, situații, procese, proiecte etc. asociate domeniului drept

Rezultatele învățării

2.1. Cunoștințe

R.Î.2.1.1. Absolventul identifică și reproduce conceptele și teoriile din domeniul juridic, pentru explicarea și interpretarea textelor de lege (normelor juridice) naționale, europene și internaționale.

R.Î.2.1.2. Absolventul identifică, explică și interpretează normele juridice naționale, cele europene și prevederile internaționale.

R.Î.2.1.3. Absolventul identifică, explică și interpretează sursele de informare din domeniul dreptului (legislația, doctrina și jurisprudența), referitoare la o problemă de drept concretă.

2.2. Abilități

R.Î.2.2.1. Absolventul utilizează limbajul juridic de specialitate pentru explicarea și interpretarea conceptelor și teoriilor specifice domeniului dreptului.

R.Î.2.2.2. Absolventul interpretează și analizează raportul dintre instituțiile dreptului român și cele ale dreptului european și dreptului altor state, utilizând metodele comparative și interpretative.

R.Î.2.2.3. Absolventul interpretează și explică modul în care fenomenul juridic se intersectează cu situațiile de fapt (modul în care o situație de fapt dobândește semnificații în plan juridic).

R.Î.2.2.4. Absolventul utilizează raționamentele juridice.

2.3. Responsabilitate și autonomie

R.Î.2.3.1. Absolventul utilizează coerent norme juridice, teorii și principii juridice specifice în evaluarea diverselor concepte, noțiuni juridice.

R.Î.2.3.2. Absolventul își asumă responsabilitatea pentru integritatea conceptuală și coerența abordărilor teoretice utilizate.

CP3 Aplică principii și metode de bază pentru rezolvarea de probleme/situații bine definite, tipice domeniului drept în condiții de asistență calificată

Rezultatele învățării

3.1. Cunoștințe

R.Î.3.1.1. Absolventul identifică prevederile legale din legislația românească, europeană sau internațională, aplicabile într-un context determinat.

R.Î.3.1.2. Absolventul selectează și explică informațiile juridice necesare pentru rezolvarea unei probleme concrete.

3.2. Abilități

R.Î.3.2.1. Absolventul utilizează limbajul juridic de specialitate în elaborarea unor argumentări specifice.

R.Î.3.2.2. Absolventul aplică teoriile, principiile și a conceptele într-un context determinat.

R.Î.3.2.3. Absolventul realizează corelații și comparații între instituții ale sistemului de drept național, european și cele ale altor state într-un context determinat, cu utilizarea metodelor și tehnicilor specifice.

R.Î.3.2.4. Absolventul analizează și face o alegere justificată rațional între mai multe soluții alternative.

R.Î.3.2.5. Absolventul soluționează problema de drept pe care o ridică o situație de fapt.

3.3. Responsabilitate și autonomie

R.Î.3.3.1. Absolventul își asumă rolurile și activitățile specifice muncii în echipă și distribuirea de sarcini pentru nivelurile subordonate.

R.Î.3.3.2. Absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în diagnoza diverselor cauze juridice.

CP4 Utilizează adecvat criterii și metode standard de evaluare, pentru a aprecia calitatea, meritele și limitele unor procese, programe, proiecte, concepte, metode și teorii

Rezultatele învățării

4.1. Cunoștințe

R.Î.4.1.1. Absolventul utilizează limbajul juridic de specialitate în rezolvarea unor probleme juridice, respectiv în elaborarea proiectelor profesionale.

R.Î.4.1.2. Absolventul identifică în mod corect reglementările în vigoare aplicabile situațiilor profesionale de soluționat.

R.Î.4.1.3. Absolventul identifică, interpretează și evaluează metodele specifice ce pot fi utilizate pentru determinarea raportului dintre instituțiile dreptului național, ale dreptului european și ale dreptului altor stat, necesare pentru elaborarea proiectelor profesionale.

4.2. Abilități

R.Î.4.2.1. Absolventul utilizează limbajul juridic de specialitate pentru evaluarea conceptelor, teoriilor și metodelor consacrate în domeniul juridic.

R.Î.4.2.2. Absolventul analizează și interpretează date preliminare.

R.Î.4.2.3. Absolventul realizează clasificări și delimitări conceptuale specifice problemelor juridice.

R.Î.4.2.4. Absolventul realizează, argumentat, studiul juridic și distinge prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice.

R.Î.4.2.5. Absolventul evaluează critic textele din legislație, doctrină și jurisprudență, referitoare la o problemă de drept concretă.

R.Î.4.2.6. Absolventul realizează selecția corectă și argumentată între mai multe soluții care pot fi date unei situații de fapt.

4.3. Responsabilitate și autonomie

R.Î.4.3.1. Absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice.

R.Î.4.3.2. Absolventul manifestă profesionalism în formularea unor soluții pentru problemele juridice de soluționat și a unor documente juridice specifice.

CP5 Elaborează proiecte profesionale cu utilizarea unor principii și metode consacrate în domeniul dreptului

Rezultatele învățării

5.1. Cunoștințe

R.Î.5.1.1. Absolventul elaborează proiecte profesionale cu utilizarea metodelor de comparare a legislației naționale, europene, internaționale și a altor state.

R.Î.5.1.2. Absolventul elaborează studii sau proiecte profesionale pornind de încadrarea juridică a unei situații de fapt.

5.2. Abilități

R.Î.5.2.1. Absolventul folosește limbajul juridic de specialitate în elaborarea proiectelor profesionale.

R.Î.5.2.2. Absolventul elaborează proiecte profesionale cu utilizarea teoriilor, principiilor și metodelor specifice dreptului.

R.Î.5.2.3. Absolventul elaborează proiecte profesionale – rezolvă probleme juridice, redactează cereri, schițe de hotărâri judecătorești - cu utilizarea legislației românești și a celei europene și internaționale în vigoare, doctrina și jurisprudența relevante.

R.Î.5.2.4. Absolventul elaborează proiecte profesionale cu utilizarea metodelor de comparare a legislației naționale, europene și a legislației altor state.

5.3. Responsabilitate și autonomie

 **CONFORM CU
ORIGINALUL**

R.Î.5.3.1. Absolventul manifestă profesionalism în redactarea unor documente juridice, precum cereri, proiecte de acte juridice individuale sau normative, precum și în formularea unor căi de atac.

R.Î.5.3.2. Absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice

R.Î.5.3.3. Absolventul își asumă nevoia de formare continuă, utilizând eficient resursele și tehnicile de învățare, pentru dezvoltarea personală și profesională.

COMPETENȚE TRANSVERSALE (CT)

Competențe transversale și rezultate ale învățării

CT1 Manifestarea autonomă și responsabilă în executarea sarcinilor profesionale în condiții de muncă în echipă, autonomie restrânsă, ținând cont de distribuirea sarcinilor și responsabilităților și acordând asistență calificată la îndeplinirea obiectivelor

R.Î.1.1. Absolventul lucrează independent, beneficiind doar de o minimă îndrumare, pentru obținerea informațiilor bibliografice, jurisprudențiale sau legislativă necesare îndeplinirii unei sarcini specifice asociate unuia din domeniile juridice.

R.Î.1.2. Absolventul identifică propriile surse și resurse de învățare.

R.Î.1.3. Absolventul analizează progresele realizate în procesul de învățare.

R.Î.1.4. Absolventul își însușește principiile, normele și valorile specifice „lucrului bine făcut”, respectiv strategiile de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă, de punctualitate și răspundere personală față de rezultat, pe baza principiilor, normelor și valorilor codului de etică profesională.

CT2 Interacționarea socială, ceea ce presupune familiarizarea cu rolurile și responsabilitățile asumate în condițiile muncii în organizații și/sau instituții

R.Î.2.1. Absolventul folosește, în mod corect, limbajul și terminologia specifice domeniului juridic, astfel încât să poată comunica și interacționa cu alte persoane în cadrul unor echipe centrate pe realizarea unor sarcini comune;

R.Î.2.2. Absolventul dezbate conținuturile unor monografii, cursuri, manuale, studii de caz etc. din domeniul juridic, demonstrând astfel cel puțin capacitatea de înțelegere și transmitere a elementelor de bază ale conținuturilor respective;

R.Î.2.3. Absolventul prezintă argumente în fața unei audiențe alcătuită din persoane cu niveluri diferite de pregătire și educație, astfel încât, prin limbajul juridic folosit, să se poată face înțelese și de alte categorii de persoane;

R.Î.2.4. Absolventul demonstrează abilități de lucru în echipă atât prin activitățile curriculare, precum participarea la realizarea unor proiecte comune, cât și prin activități extra-curriculare;

R.Î.2.5. Absolventul demonstrează asimilarea tehnicilor de relaționare în grup, a capacităților empatice de comunicare interpersonală și de asumare de roluri specifice în cadrul muncii în echipă.

CT3 Conștientizarea nevoii de formare profesională și științifică continuă, precum și utilizarea eficientă a resurselor și tehnicilor pentru dezvoltarea profesională și personală continuă pe parcursul întregii vieți

R.Î.3.1. Absolventul își însușește și utilizează metode și tehnici eficiente de învățare;

R.Î.3.2. Absolventul dezvoltă abilități de autocontrol permanent și conștient cu privire la motivațiile pentru învățare, prin raportare la propriile obiective de dezvoltare profesională și personală;

R.Î.3.3. Absolventul realizează distincții între date, informații și cunoaștere și aplică tehnici de gestionare a acestora;

 **CONFORM CU
ORIGINALUL**

R.Î.3.4. Absolventul conștientizează motivațiile extrinseci și intrinseci ale învățării continue.

2. STRUCTURA PE SĂPTĂMÂNI A ANULUI UNIVERSITAR

Număr de semestre: 8

Număr de credite pe semestru: 30

Număr de ore de activități didactice /săptămână: 22 - 28

Numărul de săptămâni pe ani de studii:

	Activități didactice		Sesiuni de examene			Practică*	Vacanțe		
	Sem. I	Sem. II	Iarnă	Vară	Restanțe		Iarnă	Primăvară	Vară
Anul I	14	14	3	4	2	56	3	1	10
Anul II	14	14	3	4	2	56	3	1	10
Anul III	14	14	3	4	2	56	3	1	10
Anul IV	14	14	3	2	1	56	3	1	-

*Numărul menționat reprezintă numărul de ore aferente Practicii. Practica se organizează comasat sau / și pe parcursul semestrelor.

3. ASIGURAREA FLEXIBILIZĂRII INSTRUIRII. CONDIȚIONĂRI

Flexibilizarea programului de studii este asigurată prin discipline opționale și discipline facultative. **Disciplinele la alegere (opționale)** sunt propuse începând cu semestrul al doilea și sunt grupate în **discipline opționale sau pachete opționale**, care completează traseul de specializare a studentului. Alegerea traseului se face de către student în anul universitar anterior derulării disciplinelor sau pachetelor de discipline opționale.

Alocarea creditelor pentru disciplinele facultative se face în urma susținerii colocviului de absolvire a cursului. Creditele obținute la disciplinele facultative nu înlocuiesc creditele pentru disciplinele obligatorii și opționale.

4. CONDIȚII DE ÎNSCRIERE ÎN ANUL DE STUDII URMĂTOR. CONDIȚII DE PROMOVARE A UNUI AN DE STUDII

Condițiile de înscriere în anul următor, condițiile de a urma module de curs în avans, condițiile de promovare sunt cuprinse în *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților*.

5. EXAMENUL DE FINALIZARE A STUDIILOR

Perioada de întocmire a lucrării de licență: începând cu penultimul semestru de studii.

Definitivarea lucrării de licență: în ultimul semestru de studii.

Perioada de susținere a lucrării de licență: în sesiunea iunie-iulie a ultimului an de studii.

Numărul de credite pentru susținerea proiectului de licență: 10 credite (în plus față de cele 240).

6. DISCIPLINELE DE STUDII PE ANI

CONFORM CU
ORIGINALUL

Universitatea Transilvania din Braşov
 Facultatea: **Drept**
 Programul de studii universitare de licenţă: **Drept**
 Domeniul fundamental: **Ştiinţe sociale**
 Domeniul de licenţă: **Drept**
 Durata studiilor: **4 ani**
 Forma de învăţământ: **IF**

Ministerul Educaţiei şi Cercetării
 Valabil în anul universitar 2025-2026

Aprobat în şedinţa
 Senatului Universităţii Transilvania
 din Braşov din data de
30 septembrie 2025

ANUL I

Nr. crt.	Disciplina	C ₁	C ₂	Codul disciplinei	Semestrul I								Semestrul II									
					C	S	L	P	Pr	SI	V	Cr	C	S	L	P	Pr	SI	V	Cr		
1.	Drept civil, Teoria generală	DF	DOB	CIVIL1	2	1				83	E	5										
2.	Teoria generală a dreptului	DF	DOB	TGD1	2	1				83	E	5										
3.	Drept constituțional și instituții politice I	DF	DOB	CONST1	2	1				83	E	5										
4.	Drept roman I	DF	DOB	ROMAN1	2					72	E	3										
5.	Istoria statului și dreptului românesc	DF	DOB	IDR1	2	1				47	E	3										
6.	Analiza economică a dreptului	DC	DOB	ECONOM1	1	2				33	E	3										
7.	Organizarea sistemului judiciar și a profesiei juridice	DC	DOB	JUSTITIE1	2	1				33	E	3										
8.	Limba juridic I (Limba engleză)	DC	DOB	LBENGL1	1	1				22	V	2										
	Limba juridic I (Limba franceză)			LBFRANC1																		
	Limba juridic I (Limba spaniolă)			LBSPAN1																		
9.	Ed. fizică și sport I	DC	DOB	EFS1		1				61	V	1										
10.	Drept civil, Persoanele	DF	DOB	CIVIL2									2	2				83	E	5		
11.	Drept constituțional si institutii politice II	DF	DOB	CONSTI2									2	1				58	E	4		
12.	Drept roman II	DF	DOB	ROMAN2									2					58	E	3		
13.	Dreptul Uniunii Europene I	DS	DOB	DUE12									1	1				72	E	4		
14.	Organizații și relații internaționale	DS	DOB	ORI2									2	1				58	E	4		
15.	Etică și integritate academică. Scrierea academică	DC	DOB	ETICA2									2	1				33	E	3		
16.	Drepturile personalității	DS	DOB	PERSONAL2									1					86	E	4		
17.	Limba juridic II (Limba engleză)	DC	DOB	LBENGL2									1	1				22	V	2		
	Limba juridic II (Limba franceză)			LBFRANC2																		
	Limba juridic II (Limba spaniolă)			LBSPAN2																		
18.	Educație fizică si sport II	DC	DOB	EFS2										1				61	V	1		
Total					14	9	0	0		517	E	V	30	13	8	0	0		531	E	V	30
Total ore didactice pe săptămână					23								21									

Nr. crt.	Discipline cu criteriul: Facultativ	C ₁	C ₂	Codul disciplinei	Semestrul I								Semestrul II							
					C	S	L	P	Pr	SI	V	Cr.	C	S	L	P	Pr	SI	V	Cr.
1.	Practica de specialitate 1	DS	DFA	PRAC1					2		E	3								
2.	Drept în asistenţă socială	DS	DFA	Dias01	2	1				8	E	3								
3.	Voluntariat 1	DC	DFA	VOL1				4			E	3								
4.	Practica de specialitate 2	DS	DFA	PRAC2													2		E	3
5.	Drepturile omului şi strategii antidiscriminatorii	DS	DFA	Drept04									2	1				8	E	3
6.	Voluntariat 2	DC	DFA	VOL2												4			E	3
Total ore facultative pe semestru					2	1	0	4	2	8	3	9	2	1	0	4	2	8	3	9
					7								7							

Legendă: C₁ = criteriul conţinutului; DF – discipline fundamentale, DS – discipline de specialitate, DC – discipline complementare/ C₂ = criteriul obligativităţii; DOB – discipline obligatorii (impuse), DOP – discipline opţionale, DFA – discipline facultative/ SI = ore de studiu individual

Prof. dr. ing. Ioan Vasile Abrudan,
 Rector



Conf. dr. Roxana Matefi,
 Decan

Lect. dr. Oana Şaramet,
 Director de departament

Conf. dr. Roxana Matefi,
 Coordonator program de studii

**CONFORM CU
 ORIGINALUL**

ANUL II

Nr. crt.	Disciplina	C ₁	C ₂	Codul disciplinei	Semestrul I								Semestrul II								
					C	S	L	P	Pr	SI	V	Cr	C	S	L	P	Pr	SI	V	Cr	
1.	Drept civil. Drepturi reale	DF	DOB	REALE3	2	2				69	E	5									
2.	Drept penal. Partea generală I	DF	DOB	PENG13	2	2				69	E	5									
3.	Drept administrativ I	DF	DOB	ADMIN13	2	2				69	E	5									
4.	Dreptul Uniunii Europene II	DS	DOB	DUE23	1	1				72	E	3									
5.	Drept internațional public I	DS	DOB	DIPU3	2	1				33	E	3									
6.	Criminologie	DS	DOB	CRIG3	1	1				47	E	3									
7.	Limba juridic III (Limba engleză)	DC	DOB	LBENGL3	1	1				22	V	2									
	Limba juridic III (Limba franceză)			LBFRANC3																	
	Limba juridic III (Limba spaniolă)			LBSPAN3																	
8.	Ed. fizică și sport III	DC	DOB	EFS3		1				61	V	1									
9.	Drept civil. Teoria obligațiilor	DF	DOB	OBLIG4									3	2				94	E	6	
10.	Drept penal. Partea generală II	DF	DOB	PENG24									2	2				69	E	5	
11.	Drept administrativ II	DF	DOB	ADMIN24									2	2				69	E	5	
12.	Drept internațional public II	DS	DOB	DIPU4									2	1				83	E	4	
13.	Drept financiar și fiscal	DS	DOB	FIN4									2	2				44	E	4	
14.	Limba juridic IV (Limba engleză)	DC	DOB	LBENGL4									1	1				22	V	2	
	Limba juridic IV (Limba franceză)			LBFRANC4																	
	Limba juridic IV (Limba spaniolă)			LBSPAN4																	
15.	Ed. fizică și sport IV	DC	DOB	EFS4										1				61	V	1	
Se alege o singură disciplină din fiecare pachet																					
16.	(O1) Legislația comunicării și retorică	DS	DOP	RETOR3	2	1				19	E	3									
	(O1) Dreptul protecției consumatorului			CONSUM3																	
17.	(O2) Contencios constituțional	DS	DOP	CONTCO4									2	1				19	E	3	
	(O2) Drept contravențional			CONTRAV4																	
	(O2) Drept medical			MEDIC4																	
Total					13	12	0	0	0	461	E	V	30	14	12	0	0	0	461	E	V
Total ore didactice pe săptămână					25								26								

* extracredite

Nr. crt.	Discipline cu criteriul: Facultativ	C ₁	C ₂	Codul disciplinei	Semestrul I								Semestrul II							
					C	S	L	P	Pr	SI	V	Cr.	C	S	L	P	Pr	SI	V	Cr.
1.	Practică de specialitate 3	DS	DFA	PRAC3					2		E	3								
2.	Logică	DC	DFA	LOGO1	2	1				8	E	3								
3.	Voluntariat 3	DC	DFA	VOL3				4			E	3								
4.	Practica de specialitate 4	DS	DFA	PRAC4												2		E	3	
5.	Sociologie juridică	DC	DFA	SoJurdo2									2	1				8	E	3
6.	Voluntariat 4	DC	DFA	VOL4												4			E	3
Total ore facultative pe semestru					2	1	0	4	2	8	3	9	2	1	0	4	2	8	3	9
					7								7							

Legendă: C₁ = criteriul conţinutului; DF – discipline fundamentale, DS – discipline de specialitate, DC – discipline complementare/ C₂ = criteriul obligativităţii; DOB – discipline obligatorii (impuse), DOP – discipline opţionale, DFA – discipline facultative/ SI = ore de studiu individual

Prof. dr. ing. Ioan Vasile Abrudan
Rector

Lect. dr. Oana Şaramet
Director de departament

Conf. dr. Roxana Matefi
Decan

Conf. dr. Roxana Matefi
Coordonator program de studii

CONFORM CU
ORIGINALUL

Universitatea Transilvania din Braşov
 Facultatea: **Drept**
 Programul de studii universitare de licenţă: **Drept**
 Domeniul fundamental: **Ştiinţe sociale**
 Domeniul de licenţă: **Drept**
 Durata studiilor: **4 ani**
 Forma de învăţământ: **IF**

Ministerul Educaţiei şi Cercetării
 Valabil în anul universitar 2027-2028

ANUL III

Nr. crt.	Disciplina	C ₁ *	C ₂ **	Codul disciplinei	Semestrul I								Semestrul II									
					C	S	L	P	Pr	SI	V	Cr	C	S	L	P	Pr	SI	V	Cr		
1.	Drept civil. Contracte	DF	DOB	CONTR5	2	2				69	E	5										
2.	Drept penal. Partea specială I	DF	DOB	PENS15	2	2				69	E	5										
3.	Drept procesual penal I	DF	DOB	PROCP15	2	2				69	E	5										
4.	Dreptul familiei și regimuri matrimoniale	DS	DOB	FAM5	2	2				83	E	5										
5.	Drept bancar	DS	DOB	BANC5	2	1				58	E	4										
6.	Drept civil. Succesiuni	DF	DOB	SUCCE56									2	2				94	E	6		
7.	Drept penal. Partea specială II	DF	DOB	PENS26									2	2				69	E	5		
8.	Drept procesual penal II	DF	DOB	PROCP26									2	2				69	E	5		
9.	Drept comercial I	DS	DOB	COME16									2	1				83	E	5		
10.	Dreptul integrat al mediului	DS	DOB	MEDIU6									2	1				33	E	3		
11.	(O1) Drept canonic	DS	DOP	CANON5	2	1				19	E	3										
	(O1) Etica și deontologia profesiilor juridice			ETICA5																		
12.	(O2) Dreptul contractelor administrative	DS	DOP	COADMIN5	2	1				19	E	3										
	(O2) Dreptul urbanismului	DS		URBAN5																		
13.	(O3) Dreptul insolvenței	DS	DOP	INSOLV6									2	1				19	E	3		
	(O3) Arbitraj comercial	DS		ARBCO6																		
14.	(O4) Proceduri alternative de soluționare a conflictelor	DS	DOP	ALTERN6									2	1				19	E	3		
	(O4) Drept internațional umanitar	DS		DUMAN6																		
Total					14	11	0	0	0	386	E	V	30	14	10	0	0	0	386	E	V	30
Total ore didactice pe săptămână					25								24									

Nr. crt.	Discipline cu criteriul: Facultativ	C ₁	C ₂	Codul disciplinei	Semestrul I								Semestrul II							
					C	S	L	P	Pr	SI	V	Cr.	C	S	L	P	Pr	SI	V	Cr.
1.	Practica de specialitate 5	DS	DFA	PRAC5					2	47	E	3								
2.	Sociologia familiei	DC	DFA	SoFam05	2	1				8	E	3								
3.	Voluntariat 5	DC	DFA	VOL5				4			E	3								
4.	Practica de specialitate 6	DS	DFA	PRAC6													2	47	E	3
5.	Dreptul afacerilor	DS	DFA	DRAF6									2	1				8	E	3
6.	Voluntariat 6	DC	DFA	VOL6											4				E	3
Total ore facultative pe semestru					2	1	0	4	2	55	3	9	2	1	0	4	2	55	3	9
					7								7							

Legendă: C₁* = criteriul conţinutului; DF – discipline fundamentale, DS – discipline de specialitate, DC – discipline complementare/ C₂** = criteriul obligativităţii; DOB - discipline obligatorii (impuse), DOP – discipline opţionale, DFA – discipline facultative/ SI = ore de studiu individual

Prof. dr. ing. Ioan Vasile Abrudan,
 Rector



Lect. dr. Oana Şaramet,
 Director de departament

[Signature]

Conf. dr. Roxana Matefi,
 Decan

[Signature]

Conf. dr. Roxana Matefi,
 Coordonator program de studii

[Signature]

CONFORM CU
 ORIGINALUL

[Signature]

ANUL IV

Nr. crt.	Disciplina	C ₁	C ₂	Codul disciplinei	Semestrul I								Semestrul II							
					C	S	L	P	Pr	SI	V	Cr	C	S	L	P	Pr	SI	V	Cr
1.	Drept procesual civil I	DF	DOB	PROCI 17	3	2				69	E	5								
2.	Dreptul muncii şi securităţii sociale	DS	DOB	MUNCA7	2	1				58	E	4								
3.	Drept internaţional privat	DS	DOB	DIPR7	2	1				58	E	4								
4.	Dreptul proprietăţii intelectuale	DS	DOB	PROPRI7	2	1				58	E	4								
5.	Drept comercial II	DS	DOB	COM27	2	1				58	E	4								
6.	Practica de specialitate I	DS	DOB	PRAC7					2	47	V	3								
7.	Drept procesual civil II	DF	DOB	PROCI28									2	2				69	E	5
8.	Protecţia juridică a drepturilor omului	DS	DOB	PJDO8									2	1				58	E	4
9.	Dreptul comerţului internaţional	DS	DOB	COMI8									2	1				58	E	4
10.	Criminalistica	DS	DOB	CRIM8									2	1				33	E	3
11.	Dreptul transporturilor	DS	DOB	TRANS8									1	1				33	E	3
12.	Practica de specialitate II	DS	DOB	PRAC8													2	47	V	3
13.	Practică de cercetare în vederea elaborării lucrării de licenţă	DS	DOB	PRACLIC8												1		0	V	2

Se alege o singură disciplină din fiecare pachet

Se alege o singură disciplină din fiecare pachet																					
14.	(O1) Drept notarial	DS	DOP	NOTAR7	2	1				19	E	3									
	(O1) Drept funciar			FUNC17																	
	(O1) Drept execuțional civil			EXEC17																	
	(O1) Dreptul asigurărilor			ASIG7																	
15.	(O2) Drept execuțional penal	DS	DOP	EXECP7	2	1				19	E	3									
	(O2) Med cina legală			MEDLEG7																	
	(O2) Infracțiuni prevăzute în legi speciale			IPLS7																	
	(O2) Drept penal internațional			PENIN7																	
16.	(O3) Tehnica redactării actelor juridice	DS	DOP	TEHNICA8									2	1			19	E	3		
	(O3) Dreptul concurenței			CONC8																	
	(O3) Dreptul european al afacerilor			EURAF8																	
17.	(O4) Probleme de drept civil material și procesual	DS	DOP	PROBCIV8									2	1			19	E	3		
	(O4) Probleme de drept penal material și procesual			PROBPEN8																	
Total					15	8	0	0	2	386	E	V	30	13	8	0	3	336	E	V	30
					25 (23+2)									24 (22+2)							
Total ore didactice pe săptămână																					

Nr. crt.	Discipline cu criteriul: Facultativ	C ₁	C ₂	Codul disciplinei	Semestrul I								Semestrul II							
					C	S	L	P	Pr	SI	V	Cr.	C	S	L	P	Pr	SI	V	Cr.
1.	Sociologia opiniei publice şi analiza electorală	DC	DFA	AnalElect05	2	1				8	E	3								
2.	Voluntariat 7	DC	DFA	VOL7				4			E	3								
3.	Justiţie şi coeziune socială	DC	DFA	Coez04									2	1				8	E	3
4.	Voluntariat 8	DC	DFA	VOL8												4			E	3
Total ore facultative pe semestru					2	1	0	4	0	8	2	6	2	1	0	4	0	8	2	6
					7								7							

Legendă: C₁ = criteriul conţinutului; DF – discipline fundamentale, DS – discipline de specialitate, DC – discipline complementare/ C₂ = criteriul obligativităţii; DOB – discipline obligatorii (impuse), DOP – discipline opţionale, DFA – discipline facultative/ SI = ore de studiu individual

Prof. dr. ing. Ioan Vasile Abrudău,
Rector

Lect. dr. Oana Şaramet,
Director de departament

Conf. dr. Roxana Matefi,
Decan

Conf. dr. Roxana Matefi,
Coordonator program de studii

CONFORM CU
ORIGINALUL

Universitatea Transilvania din Braşov

Facultatea: **Drept**

Programul de studii universitare de licenţă: **Drept**

Domeniul fundamental: **Ştiinţe sociale**

Domeniul de licenţă: **Drept**

Durata studiilor: **4 ani**

Forma de învăţământ: **IF**

Ministerul Educaţiei şi Cercetării

Valabil pentru promoţia 2025-2029

BILANŢ GENERAL I

Nr. crt.	Discipline	Nr de ore				Total	
		An I	An II	An III	An IV	ore	%
1	obligatorii	616	630	518	518	2282	84,46
2	opţionale	0	84	168	168	420	15,54
TOTAL		616	714	686	686	2702	100
3	facultative	252	252	252	196	952	

BILANŢ GENERAL II

Nr. crt.	Discipline	Nr de ore				Total	
		An I	An II	An III	An IV	ore	%
1	fundamentale	322	350	336	126	1134	41,97
2	de specialitate	84	280	350	504	1218	45,08
3	complementare	210	84	0	0	294	10,88
TOTAL		616	714	686	686	2702	100

Prof. dr. ing. Ioan Vasile Abrudan,
Rector



Lect. dr. Oana Şaramet,
Director de departament

Conf. dr. Roxana Matefi,
Decan

Conf. dr. Roxana Matefi,
Coordonator program de studii

 **CONFORM CU ORIGINALUL**