PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

al promoției 2026 - 2030

UNIVERSITATEA TRANSILVANIA DIN BRAŞOV

Programul de studii universitare de licență	DREPT
Domeniul fundamental	Științe sociale
Domeniul de licență	Drept
Facultatea	Drept
Durata studiilor	4 ani
Forma de învățământ	cu frecvență (IF)

[redacted]

CONFORM CU ORIGINALUL

1. OBIECTIVE DE FORMARE

Obiectivul general al programului de studii al programului de studii de licență Drept constă în formarea inițială şi continuă de nivel superior a specialiştilor în domeniul juridic, asigurând acestora calificări profesionale competitive pe piața muncii, precum şi în dezvoltarea activității de cercetare ştiințifică şi valorificarea rezultatelor acesteia. Acest obiectiv vizează nu doar pregătirea profesională de specialitate a studenților, ci şi dezvoltarea nivelului cultural-ştiințific al acestora. Sub aspectul specificului formativ al acestui program de studiu, acesta este unul evident, respectiv formarea de specialişti care, însă, să dobândească:

- cultură juridică solidă, capacitate de interpretare şi aplicare a normelor juridice în diversele domenii de reglementare ale vieții sociale, dezvoltare a aptitudinilor şi competențelor specifice activității juridice, asimilare şi utilizare a limbajului de specialitate;
- competență profesională, centrată pe permanenta relaționare a competențelor teoretice şi aplicativ-practice, precum şi pe cercetare ştiințifică;
- abilitate de a delimita trăsăturile ştiințele juridice de ramură ca bază valoroasă pentru o ulterioară orientare profesională a persoanelor licențiate în drept;
- abilitate de a consilia sub aspectul selectării şi alegerii unei cariere în conformitate cu domeniul de studiu. Exemplificăm, în acest sens, câteva dintre carierele pe care absolvenții de drept le pot urma, cu specificarea că fiecare dintre acestea presupun modalități specifice de recrutare: jurist, consilier juridic, magistrat (judecător, procuror), avocat, notar, diplomat, funcționar public, funcționar parlamentar;
- cultură solidă a standardelor profesionale şi etice superioare, prin cultivarea de competențe şi abilități specifice profesiilor pe care le vor exercita;
- responsabilitate crescută în privința exercitării atribuțiilor specifice postului, precum şi în privința interpretării şi aplicării obiective.

Obiective specifice

a) cunoaşterea ştiințelor juridice de ramură şi a ştiințelor juridice ajutătoare (fundamentale, complementare şi de specialitate), precum ar fi: cunoaşterea noțiunilor şi principiilor fundamentale în realizarea dreptului, cunoaşterea regulilor de interpretare a normelor şi actelor juridice, cunoaşterea izvoarelor formale de drept intern, de drept internațional şi de drept unional, cunoaşterea jurisprudenței instanțelor interne, cunoaşterea jurisprudenței CEDO si a CJUE, cunoaşterea instituțiilor şi organizațiilor interne şi internaționale sub aspectul structurii organizatorice şi a atribuțiilor specifice;

b) cunoaşterea metodelor şi a principiilor fundamentale specifice dreptului material şi a tehnicilor de investigare, precum şi a procedurilor specifice dreptului material şi procesual, public şi privat, precum ar fi: cunoaşterea metodelor, tehnicilor şi procedurilor specific procesuale, cunoaşterea noțiunilor şi a principiilor specifice instituțiilor de drept material, cunoaşterea profilului psihologic al participanților la raporturile materiale şi procesuale;

c) dezvoltarea abilităților de operare cu noțiuni specifice ramurilor de drept derivate, precum ar fi: cunoaşterea noțiunilor şi principiilor operaționale ale ramurilor de drept derivate, cunoaşterea metodelor de expertiză tehnică topografică şi cadastrală, cunoaşterea normelor metodologice de aplicare a procedurilor fiscale, cunoaşterea procedurilor contencioase şi necontencioase;

d) dezvoltarea abilităților de comunicare şi interrelaționare, precum ar fi: abilități de comunicare fluentă şi discursivă, aptitudini creative, logică deductivă şi inductivă, abilități în consultanță şi consiliere, abilități de interrelaționare a conceptelor şi informațiilor de natură umanistă.

[redacted]

CONFORM CU ORIGINALUL

Programul este înscris în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS) cu următoarele ocupații: **Avocați;** ocupațiile vizate: **Avocat (COR** 261101**),** Consilier juridic (COR 261103).

2. COMPETENȚE ȘI REZULTATE ALE ÎNVĂȚĂRII

Programul este înscris în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior cu următoarele coordonate: cod ocupație: **2611 – Avocați;** ocupațiile vizate: **Avocat (COR** 261101**),** Consilier juridic (COR 261103).

Competențele ESCO asociate sunt: negociază comisionul avocatului, negociază în cadrul procedurilor judiciare, analizează probe juridice, reprezintă clienții în instanță, prezintă argumente în mod convingător, protejează interesele clientului, prezintă argumente juridice, răspunde la întrebări, respectă confidențialitatea, interpretează legislația, compilează documente juridice, stabilește nevoile clienților, dezvoltă rețele profesionale, utilizează tehnici de consultare, se consultă cu clienții de afaceri, analizează caracterul executoriu, acordă consultanță juridică, prezintă dovezi, respectă reglementările juridice.

Competențele profesionale ESCO specifice programului, aferente altor ocupații, anume: **procuror – 261201, judecător – 261202, magistrat asistent – 261203**, sunt: menține ordinea în timpul ședinței de judecată, dă dovadă de imparțialitate, prezidează ședința de judecată, ascultă argumente juridice, interpretează legislația, respectă confidențialitatea, îndrumă activitățile juriului, ia decizii judiciare, ascultă depozițiile martorilor.

Profilul de competențe dezvoltat în concordanță cu nevoile identificate pe piața muncii şi cu cadrul național al calificărilor, precum și rezultatele învățării asociate acestor competențe sunt prezentate sintetic mai jos.
Prezentarea detaliată a acestora se regăsește în fișele disciplinelor din planul de învățământ.

COMPETENȚE PROFESIONALE DE BAZĂ (CP)

Cp.1 Cunoaște și înțelege conceptele, teoriile şi metodele de bază ale domeniului drept şi cele specifice ramurilor acestuia

Rezultatele învățării

1.1. Cunoștințe

R.Î. 1.1.1. Absolventul reproduce și explică conceptele, teoriile, paradigmele şi metodologiile utilizate în domeniul juridic.

R.Î. 1.1.2. Absolventul identifică normele juridice din sistemul de drept românesc şi european şi principalele instrumente juridice internaționale.

R.Î. 1.1.3. Absolventul identifică și utilizează sursele de informare în domeniul dreptului (legislația, doctrina şi jurisprudența), aplicabile la o problemă de drept, inclusiv bazele de date juridice.

1.2. Abilități

R.Î. 1.2.1. Absolventul definește și analizează concepte, noțiuni și instituții juridice, precum: proprietate, lege, persoană, infracțiune, etc., precum şi metode (precum metoda logică, metoda sistematică, metoda teleologică, etc.) şi teorii utilizate în interpretarea şi compararea instituțiilor din dreptul național, dreptul european şi dreptul altor state.

R.Î. 1.2.2. Absolventul identifică izvoarele formale specifice din domeniul dreptului (legislația, doctrina şi jurisprudența), aplicabile la o problemă de drept, inclusiv bazele de date juridice.

[redacted] CONFORM CU ORIGINALUL

R.Î. 1.2.3. Absolventul utilizează limbajul juridic de specialitate pentru explicarea şi interpretarea conceptelor, noțiunilor și instituțiilor juridice, formulând opinii argumentate oral și în scris.

1.3. Responsabilitate și autonomie

R.Î. 1.3.1. Absolventul demonstrează inițiativă intelectuală în formularea de posibile soluții juridice, folosind raționamente juridice adecvate.

R.Î. 1.3.2. Absolventul își asumă responsabilitate pentru corectitudinea conceptelor folosite și coerența abordărilor teoretice utilizate.

Cp.2 Utilizează cunoştinţele de bază pentru explicarea şi interpretarea unor variate tipuri de concepte, situaţii, procese, proiecte etc. asociate domeniului drept

Rezultatele învățării

2.1. Cunoștințe

R.Î. 2.1.1. Absolventul identifică și structurează concepte, noțiuni, instituții juridice, precum și teorii și principii din domeniul juridic, organizate pe ramuri de drept, dar și coroborate, pentru a putea explica şi interpreta textele de lege (normelor juridice) naționale, europene şi internaționale, în cazuri concrete, practice.

R.Î. 2.1.2. Absolventul identifică situații de fapt și explică și interpretează modul în care aspectele juridice se intersectează cu acestea (modul în care o situație de fapt dobândește semnificații în plan juridic).

2.2. Abilități

R.Î. 2.2.1. Absolventul utilizează concepte, noțiuni, instituții juridice, precum și teorii și principii specifice într-un context determinat pentru a explica o situație juridică nouă.

R.Î. 2.2.2. Absolventul identifică prevederile legale din legislația românească, europeană sau internațională, jurisprudență și doctrina relevante pentru o situație juridică nouă.

R.Î. 2.2.3. Absolventul explică modul în care o situație de fapt se transformă într-o situație juridică.

R.Î. 2.2.4. Absolventul utilizează limbajul juridic de specialitate, precum și raționamente juridice pentru a configura argumentări specifice.

2.3. Responsabilitate și autonomie

R.Î. 2.3.1. Absolventul se asigură că își realizează, în mod responsabil, sarcinile profesionale – precum calificarea juridică a unei situații de fapt, analiza corectitudinii încadrării juridice a unei situații de fapt, etc., în condiții de autonomie restrânsă şi asistență calificată.

R.Î. 2.3.2. Absolventul își asumă responsabilitate pentru corectitudinea concluziilor rezultate din analiza legislației, jurisprudenței și doctrinei relevante.

Cp.3 Aplică principii şi metode de bază pentru interpretarea juridică pentru a formula argumente juridice şi soluţii juridice viabile

Rezultatele învățării

3.1. Cunoștințe

R.Î. 3.1.1. Absolventul identifică și structurează concepte, noțiuni, instituții juridice, precum și teorii și principii din domeniul juridic, organizate pe ramuri de drept, dar și coroborate, pentru a putea explica şi interpreta textele de lege (normelor juridice) naționale, europene şi internaționale, în cazuri concrete, practice.

R.Î. 3.1.2. Absolventul identifică situații de fapt și explică și interpretează modul în care aspectele juridice se intersectează cu acestea (modul în care o situație de fapt dobândește semnificații în plan juridic).

3.2. Abilități

[redacted]

CONFORM CU ORIGINALUL

R.Î. 3.2.1. Absolventul utilizează concepte, noțiuni, instituții juridice, precum și teorii și principii specifice într-un context determinat pentru a explica o situație juridică nouă.

R.Î. 3.2.2. Absolventul identifică prevederile legale din legislația românească, europeană sau internațională, jurisprudență și doctrina relevante pentru o situație juridică nouă.

R.Î. 3.2.3. Absolventul explică modul în care o situație de fapt se transformă într-o situație juridică.

R.Î. 3.2.4. Absolventul utilizează limbajul juridic de specialitate, precum și raționamente juridice pentru a configura argumentări specifice.

3.3. Responsabilitate și autonomie

R.Î. 3.3.1. Absolventul se asigură că își realizează, în mod responsabil, sarcinile profesionale – precum calificarea juridică a unei situații de fapt, analiza corectitudinii încadrării juridice a unei situații de fapt, etc., în condiții de autonomie restrânsă şi asistență calificată.

R.Î. 3.3.2. Absolventul își asumă responsabilitate pentru corectitudinea concluziilor rezultate din analiza legislației, jurisprudenței și doctrinei relevante.

Cp.4 Rezolvă probleme juridice teoretice și practice

Rezultatele învățării

4.1. Cunoștințe

R.Î. 4.1.1. Absolventul identifică sursele juridice (legislația, doctrina şi jurisprudența) aplicabile la o problemă de drept.

R.Î. 4.1.2. Absolventul interpretează legislația, respectiv noțiunile, conceptele, instituțiile, teoriile doctrinare, precum și soluțiile jurisprudențiale relevante pentru problema de drept supusă rezolvării.

R.Î. 4.1.3. Absolventul formulează posibile soluții juridice pentru a rezolva problema de drept respectivă.

R.Î. 4.1.4. Absolventul verifică și corectează soluțiile juridice identificate.

4.2. Abilități

R.Î. 4.2.1. Absolventul formulează soluțiile juridice folosind termeni juridici specifici, precum și argumentări concludente și pertinente, din perspectiva avocatului și a consilierului juridic, dar și a altor ocupații juridice, precum judecător, procuror, magistrat asistent.

R.Î. 4.2.2. Absolventul explică soluțiile juridice identificate.

R.Î. 4.2.3. Absolventul verifică coerența, aplicabilitatea și corectitudinea soluțiilor juridice formulate .

4.3. Responsabilitate și autonomie

R.Î. 4.3.1. Absolventul demonstrează corectitudine și acuratețe în folosirea terminologiei juridice.

R.Î. 4.3.2. Absolventul demonstrează responsabilitate în respectarea normelor eticii profesionale în formularea soluțiilor juridice.

Cp.5 Scrie documente juridice specifice, lucrări și eseuri cu caracter științific

Rezultatele învățării

5.1. Cunoștințe

R.Î. 5.1.1. Absolventul redactează documente juridice specifice – proiecte de acte normative, cereri de chemare în judecată, cereri reconvenționale, întâmpinări, acte specifice organelor de urmărire penală, procese-verbale, minute, hotărâri judecătorești – cu respectarea prevederilor legale materiale și procesuale în vigoare.

R.Î. 5.1.2. Absolventul redactează lucrări, eseuri cu caracter științifică, de mică întindere, pe teme de specialitate specifice diverselor ramuri ale dreptului, cu caracter original.

R.Î. 5.1.3. Absolventul respectă, în redactarea documentelor juridice și a lucrărilor, eseurilor cu caracter științific, normele privind tehnica elaborării acestora, respectiv cele de citarea și redactare științifică.

[redacted]

CONFORM CU ORIGINALUL

R.Î. 5.1.4. Absolventul prezintă și argumentează ipotezele, metodele de analiză sau cercetare științifică, după caz, concluziile formulate într-un mod pertinent, clar și coerent.

R.Î. 5.1.5. Absolventul valorifică documentele juridice create, precum și lucrările sau eseurile științifice prin diseminarea acestora în cadrul activităților didactice aplicative, proceselor simulate, manifestărilor științifice studențești, publicațiilor științifice juridice.

5.2. Abilități

R.Î. 5.2.1. Absolventul redactează texte juridice clare și coerente în cadrul documentelor juridice, folosind terminologia juridică specifică, precum și argumente juridice pertinente și concludente.

R.Î. 5.2.2. Absolventul redactează texte cu conținut științific clar, coerent și relevant pentru dezbaterile științifice la care participă, pentru comunitatea juridică, în general.

R.Î. 5.2.3. Absolventul folosește, analizând critic și argumentat, legislația, jurisprudența sau/și literatura de specialitate, după caz, relevante pentru documentul juridic sau lucrarea, eseul științific, după caz, conceput.

R.Î. 5.2.4. Absolventul respectă regulile specifice tehnicii redactării actelor juridice, respectiv normele de publicare științifică, inclusiv cele de etică.

5.3. Responsabilitate și autonomie

R.Î. 5.3.1. Absolventul demonstrează profesionalism în redactarea unor documente juridice, precum cereri, proiecte de acte juridice individuale sau normative, etc.

R.Î. 5.3.2. Absolventul își asumă responsabilitatea în luarea deciziilor privitor la analizele juridice, comentariile cu caracter științific realizate, la soluțiile juridice propuse.

R.Î. 5.3.3. Absolventul își asumă paternitatea intelectuală a cercetărilor cu caracter științific realizate personal, respectând normele etice specifice.

COMPETENȚE PROFESIONALE SPECIFICE PROGRAMULUI

CP6 Cunoaște organizarea și desfășurarea unei proceduri juridice sau/și a unui proces derulat în cadrul autorităților și instituțiilor publice (precum parchete, autorități și instituții ale administrației publice, etc.), persoanelor juridice private (societăți comerciale, ONG-uri, etc.), între acestea, între acestea și persoane fizice, între persoane fizice, la instanțe naționale (precum judecătorii, tribunale, curți de apel, ÎCCJ), europene (precum CJUE sau CEDO) sau la instanțe internaționale (precum CIJ)

Rezultatele învățării

6.1. Cunoștințe

R.Î.6.1.1. Absolventul identifică legislația specifică aplicabilă diferitelor faze ale unei proceduri juridice sau ale unui proces.

R.Î.6.1.2. Absolventul explică principalele etape unei proceduri juridice sau ale unui proces.

R.Î.6.1.3. Absolventul identifică documentele juridice ce trebuie redactate în cadrul și urmare a unei proceduri juridice sau ale unui proces.

R.Î.6.1.4. Absolventul identifică rolul specific fiecărui participant dintr-o procedură juridică sau dintr-un proces.

R.Î.6.1.5. Absolventul identifică probe juridice specifice într-o procedură juridică sau într-un proces.

6.2. Abilități

R.Î.6.2.1. Absolventul analizează probe juridice.

R.Î.6.2.2. Absolventul analizează documente juridice și concatenează informații relevante din cadrul acestora.

[redacted]

CONFORM CU ORIGINALUL

R.Î.6.2.3. Absolventul răspunde la întrebările formulate în cauze concrete în derularea unei proceduri juridice sau a unui proces.

R.Î.6.2.4. Absolventul folosește terminologia și limbajul juridic de specialitate pentru a formula puncte de vedere juridice argumentate oral și în scris.

6.3. Responsabilitate și autonomie

R.Î.6.3.1. Absolventul lucrează autonom și în echipă în situații juridice specifice, respectând reglementările juridice relevante și principiile și normele etice.

R.Î.6.3.2. Absolventul organizează și derulează activități juridice specifice, precum prezentarea de argumente juridice, supravegherea procedurilor judiciare, în mod responsabil.

R.Î.6.3.3. Absolventul utilizează cunoștințele dobândite pentru a crea documente juridice specifice.

CP7 Cunoaște activitatea de consultanță juridică și de reprezentare a clienților

Rezultatele învățării

7.1. Cunoștințe

R.Î.7.1.1. Absolventul identifică legislația specifică aplicabilă activității de consultanță juridică, de negociere a contractelor civile, comerciale, administrative naționale sau cu elemente de extraneitate, a acordurilor internaționale, de reprezentare a clienților în fața autorităților și instituțiilor publice, a instanțelor de judecată, precum și de pledare în fața instanțelor de judecată.

R.Î.7.1.2. Absolventul identifică principalele etape în asigurarea consultanței juridice, în redactarea unor proiecte de contracte civile, comerciale, administrative naționale sau cu elemente de extraneitate, de acorduri internaționale, de diverse alte acte juridice (proiecte de acte normative, adrese, etc.), în reprezentarea clienților, în pledarea cauzelor în fața instanțelor de judecată.

R.Î.7.1.3. Absolventul identifică diversele documente juridice de redactat în cadrul consultanței juridice, a negocierilor purtate în vederea încheierii de contracte civile, comerciale, administrative naționale sau cu elemente de extraneitate, de acorduri internaționale, de diverse alte acte juridice, a reprezentării clienților și pledării în fața instanțelor de judecată.

R.Î.7.1.4. Absolventul identifică rolul specific al avocatului sau consilierului juridic dintr-o procedură juridică sau/și dintr-un proces derulat în cadrul autorităților și instituțiilor publice (precum parchete, autorități și instituții ale administrației publice, etc.), persoanelor juridice private (societăți comerciale, ONG-uri, etc.), între acestea, între acestea și persoane fizice, între persoane fizice, la instanțe naționale (precum judecătorii, tribunale, curți de apel, ÎCCJ), europene (precum CJUE sau CEDO) sau la instanțe internaționale (precum CIJ) în activitatea de consultanță juridică, reprezentare a clienților și pledare în fața instanțelor de judecată, dar și a unui judecător, procuror, respectiv magistrat asistent în vederea identificării de soluții juridice optime.

7.2. Abilități

R.Î.7.2.1. Absolventul analizează principiile juridice fundamentale, legislația, jurisprudența anterioare relevante pentru situațiile și cazurile practice de rezolvat, precum și doctrina incidentă.

R.Î.7.2.2. Absolventul analizează probe pentru a formula o apărare sau pentru a iniția acțiuni în justiție, sau orice alt demers juridic specific către diverse autorități sau instituții publice (precum o plângere penală, o cerere adresată unei autorități sau instituții a administrației publice, o contestație, etc.) prin mijloace specifice pentru a stabili faptele unui caz, sau pentru a formula puncte de vedere clare, obiective, pertinente și concludente.

R.Î.7.2.3. Absolventul elaborează argumente viabile, clare și logice relevante pentru diverse situații sau cauze juridice, identificând și elemente esențiale specifice strategiilor folosite.

[redacted]

CONFORM CU ORIGINALUL

R.Î.7.2.4. Absolventul redactează documente juridice, cum ar fi contracte, cereri de chemare în judecată, adrese, cereri, contestații, note de ședință, decizii, dispoziții, procese-verbale, minute, ordonanțe, opinii motivate față de proiecte de acte normative naționale, europene sau internaționale.

R.Î.7.2.5. Absolventul folosește termenii juridice de specialitate pentru a formula opinii juridice argumentate oral și în scris.

7.3. Responsabilitate și autonomie

R.Î.7.3.1. Absolventul inițiază și derulează cercetări și activități juridice specifice în mod autonom, cu respectarea normelor specifice etice profesionale.

R.Î.7.3.2. Absolventul se asigură de utilizarea responsabilă a limbajului juridic de specialitate și a metodelor recunoscute de interpretare juridică.

R.Î.7.3.3. Absolventul se autoevaluează și identifică strategii de dezvoltare profesională în domeniul juridic.

COMPETENȚE TRANSVERSALE

Ct.1 Manifestarea autonomă şi responsabilă în executarea sarcinilor profesionale în condiţii de muncă în echipă, autonomie restrânsă, ţinând cont de distribuirea sarcinilor şi responsabilităţilor şi de asistenţa calificată acordată pentru îndeplinirea obiectivelor propuse

R.Î. 1.1 Absolventul lucrează independent, beneficiind de îndrumare din partea cadrelor didactice, pentru obținerea informațiilor bibliografice, jurisprudențiale sau legislative necesare îndeplinirii unei sarcini specifice asociate unuia din domeniile juridice.

R.Î. 1.2 Absolventul folosește sursele şi resurse de învățare puse la dispoziție de cadrele didactice, dar și identifică alte astfel de resurse pentru a-ți îmbogăți cunoștințele.

R.Î. 1.3 Absolventul analizează constant propriile progrese realizate în procesul de învățare.

R.Î. 1.4 Absolventul își însușește principiile, normele şi valorile specifice eticii profesionale.

Ct.2 Interacţionează social, prin familiarizarea cu rolurile şi responsabilităţile asumate în condiţiile muncii în organizaţii şi/sau instituţii

R.Î. 2.1 Absolventul folosește, în mod corect, terminologia juridică, pentru a putea comunica şi interacționa cu alte persoane în cadrul unor echipe în care realizează sarcini comune.

R.Î. 2.2 Absolventul dezbate conținuturile cursurilor, al studiilor de caz etc. din domeniul juridic, pentru a demonstra capacitatea de înțelegere şi transmitere a elementelor de bază ale conținuturilor acestora.

R.Î. 2.3 Absolventul prezintă argumente specifice faptice și juridice față de situații juridice concrete în fața unei audiențe alcătuită din persoane cu niveluri diferite de pregătire şi educație, astfel încât, prin limbajul juridic folosit, să se poată face înțelese şi de alte categorii de persoane.

R.Î. 2.4 Absolventul prezintă argumente specifice faptice și juridice față de situații concrete în fața unei audiențe alcătuită dintr-o varietate de persoane, prin limbajul juridic folosit, făcându-se înțeles de toate categoriile de persoane.

R.Î 2.5 Absolventul demonstrează asimilarea tehnicilor de relaționare în grup, a capacităților empatice de comunicare interpersonală şi de asumare de roluri specifice în cadrul muncii în echipă.

Ct.3 Înţelege nevoia de formare profesională continuă şi utilizează eficient resursele şi tehnicile pentru dezvoltarea profesională şi personală continuă pe parcursul întregii vieţi

R.Î. 3.1 Absolventul își însușește și utilizează metode şi tehnici eficiente de învățare.

R.Î. 3.2 Absolventul dezvoltă abilități de autocontrol permanent şi conștient cu privire la motivațiile pentru învățare, prin raportare la propriile obiective de dezvoltare profesională şi personală.

R.Î. 3.3 Absolventul realizează distincții între date, informații şi cunoaștere, dar şi aplică tehnici de gestionare a acestora.

[redacted] CONFORM CU ORIGINALUL

R.Î. 3.4 Absolventul conștientizează motivațiile extrinseci și intrinseci ale învățării continue.

3. STRUCTURA PE SĂPTĂMÂNI A ANULUI UNIVERSITAR

Număr de semestre: 2
Număr de credite pe semestru: 30
Număr de ore de activități didactice /săptămână: 22 - 28

Numărul de săptămâni pe ani de studii:

	Activități didactice		Sesiuni de examene			Practică	Vacanțe		
	Sem. I	Sem. II	Iarnă	Vară	Restanțe		Iarnă	Primăvară	Vară
Anul I	14	14	3	3	2	4	2	1	10
Anul II	14	14	3	3	2	4	2	1	10
Anul III	14	14	3	3	2	4	2	1	10
Anul IV	14	14	3	2	1	4	2	1	-

Practica se organizează comasat sau / și pe parcursul semestrelor.

4. ASIGURAREA FLEXIBILIZĂRII INSTRUIRII. CONDIȚIONĂRI

Flexibilizarea programului de studii este asigurată prin discipline opționale și discipline facultative. **Disciplinele la alegere (opționale)** sunt propuse începând cu semestrul al doilea și sunt grupate în **discipline opționale sau pachete opționale,** care completează traseul de specializare a studentului. Alegerea traseului se face de către student în anul universitar anterior derulării disciplinelor sau pachetelor de discipline opționale.
Alocarea creditelor pentru disciplinele facultative se face în urma susținerii colocviului de absolvire a cursului. Creditele obținute la disciplinele facultative nu înlocuiesc creditele pentru disciplinele obligatorii și opționale.

5. CONDIȚII DE ÎNSCRIERE ÎN ANUL DE STUDII URMĂTOR. CONDIȚII DE PROMOVARE A UNUI AN DE STUDII

Condițiile de înscriere în anul următor, condițiile de a urma module de curs în avans, condițiile de promovare sunt cuprinse în *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților.*

6. EXAMENUL DE FINALIZARE A STUDIILOR

Perioada de întocmire a lucrării de licență / proiectului de diplomă: începând cu penultimul semestru de studii.
Definitivarea lucrării de licență / proiectului de diplomă: în ultimul semestru de studii.
Perioada de susținere a lucrării de licență / proiectului de diplomă: în sesiunea iunie-iulie a ultimului an de studii.
Numărul de credite pentru susținerea proiectului de licență: 10 credite (în plus față de cele 240).

7. DISCIPLINELE DE STUDII PE ANI

[redacted]

CONFORM CU ORIGINALUL

Universitatea Transilvania din Braşov
Facultatea: Drept
Programul de studii universitare de licență: Drept
Domeniul fundamental: Științe sociale
Domeniul de licență: Drept
Durata studiilor: 4 ani
Forma de învățământ: IF

Ministerul Educației și Cercetării
Valabil în anul universitar 2026-2027

Aprobat în ședința Senatului Universității Transilvania din Brașov din data de 30 septembrie 2026

ANUL I

Nr. crt.	Disciplina	C_1*	C_2**	Codul disciplinei	Semestrul I								Semestrul II							
					C	S	L	P	Pr	SI	V	Cr	C	S	L	P	Pr	SI	V	Cr
1.	Drept civil. Teoria generală	DF	DOB	CIVIL1	2	1				108	E	5								
2.	Teoria generală a dreptului	DF	DOB	TGD1	2	1				108	E	5								
3.	Drept constituțional și instituții politice I	DF	DOB	CONSTI1	2	1				108	E	5								
4.	Drept roman I	DF	DOB	ROMAN1	2					62	E	3								
5.	Istoria statului și dreptului românesc	DF	DOB	IDR1	2	1				48	E	3								
6.	Analiza economică a dreptului	DC	DOB	ECONOM1	1	2				48	E	3								
7.	Organizarea sistemului judiciar și a profesiilor juridice	DC	DOB	JUSTITIE1	2	1				48	E	3								
8.	Limbaj juridic I (Limba engleză)	DC	DOB	LBENGL1	1	1				32	V	2								
	Limbaj juridic I (Limba franceză)			LBFRANC1																
	Limbaj juridic I (Limba spaniolă)			LBSPAN1																
9.	Ed. fizică și sport I	DC	DOB	EFS1		1				16	V	1								
10.	Drept civil. Persoanele	DF	DOB	CIVIL2									2	2				94	E	5
11.	Drept constituțional si institutii politice II	DF	DOB	CONSTI2									2	1				78	E	4
12.	Drept roman II	DF	DOB	ROMAN2									2					62	E	3
13.	Dreptul Uniunii Europene I	DS	DOB	DUE12									1	1				92	E	4
14.	Organizații și relații internaționale	DS	DOB	ORI2									2	1				78	E	4
15.	Etică și integritate academică. Scrierea academică	DC	DOB	ETICA2									2	1				48	E	3
16.	Drepturile personalității	DS	DOB	PERSONAL2									1					106	E	4
17.	Limbaj juridic II (Limba engleză)	DC	DOB	LBENGL2									1	1				32	V	2
	Limbaj juridic II (Limba franceză)			LBFRANC2																
	Limbaj juridic II (Limba spaniolă)			LBSPAN2																
18.	Educație fizică si sport II	DC	DOB	EFS2										1				16	V	1
Total					14	9	0	0	0	578	E 7 / V 2	30	13	8	0	0	0	606	E 7 / V 2	30
Total ore didactice pe săptămână					23								21							

DISCIPLINE FACULTATIVE

Nr. crt.	Discipline facultative	C_1	C_2	Codul disciplinei	Semestrul I								Semestrul II							
					C	S	L	P	Pr	SI	V	Cr.	C	S	L	P	Pr	SI	V	Cr.
1.	Practica de specialitate 1	Pr	DFA	PRAC1					2	62	E	3								
2.	Drept în asistență socială	DS	DFA	Dias01	2	1				48	E	3								
3.	Voluntariat	DC	DFA	VOL				4			E	3								
4.	Cetățenie europeană	DC	DFA	CETEU	1					16	V	1								
5.	Intercomprehensiune	DC	DFA	INTERCO	1					16	V	1								
6.	Practica de specialitate 2	Pr	DFA	PRAC2													2	62	E	3
7.	Drepturile omului și strategii antidiscriminatorii	DS	DFA	Drept04									2	1				48	E	3
8.	Voluntariat	DC	DFA	VOL												4			E	3
9.	Cetățenie europeană	DC	DFA	CETEU									1					16	V	1
10.	Intercomprehensiune	DC	DFA	INTERCO									1					16	V	1
Total ore facultativ [redacted]					4	1	0	4	2	142	5	11	4	1	0	4	2	142	5	11
					11							11	11							11

Legendă: C_1* = criteriul conținutului: DF – discipline f[redacted]pecializare, DC – discipline complementare/ C_2** = criteriul obligativității: DOB - discipline obligatorii (impuse), DOP – discipline opționale, DFA – discipline facultative/ SI = ore de s[redacted]ractică

Prof. dr. ing. Ioan Vasile Abrudan,
Rector
[redacted]

Conf. dr. Roxana Matefi,
Decan
[redacted]

CONFORM CU ORIGINALUL

Lect. dr. Oana Șaramet,
Director de departament
[redacted]

Conf. dr. Roxana Matefi,
Coordonator program de s[redacted]
[redacted]

Universitatea Transilvania din Braşov
Facultatea: **Drept**
Programul de studii universitare de licență: **Drept**
Domeniul fundamental: **Științe sociale**
Domeniul de licență: **Drept**
Durata studiilor: **4 ani**
Forma de învățământ: **IF**

Ministerul Educației și Cercetării
Valabil în anul universitar 2027-2028

ANUL II

Nr. crt.	Disciplina	C_1*	C_2**	Codul disciplinei	Semestrul I								Semestrul II							
					C	S	L	P	Pr	SI	V	Cr	C	S	L	P	Pr	SI	V	Cr
1.	Drept civil. Drepturi reale	DF	DOB	REALE3	2	2				94	E	5								
2.	Drept penal. Partea generală I	DF	DOB	PENG13	2	2				94	E	5								
3.	Drept administrativ I	DF	DOB	ADMIN13	2	2				94	E	5								
4.	Dreptul Uniunii Europene II	DS	DOB	DUE23	1	1				62	E	3								
5.	Drept internațional public I	DS	DOB	DIPU3	2	1				48	E	3								
6.	Criminologie	DS	DOB	CRIG3	1	1				32	E	2								
7.	Practică de specialitate 3	Pr	DOB	PRAC3					2	2	V	1								
8.	(O1) Legislația comunicării și retorică•	DS	DOP	RETOR3	2	1				48	E	3								
	(O1) Dreptul protecției consumatorului•			CONSUM3																
9.	Limbaj juridic III (Limba engleză)	DC	DOB	LBENGL3	1	1				32	V	2								
	Limbaj juridic III (Limba franceză)			LBFRANC 3																
	Limbaj juridic III (Limba spaniolă)			LBSPAN3																
10	Ed. fizică și sport III	DC	DOB	EFS3		1				16	V	1								
11.	Drept civil. Teoria obligațiilor	DF	DOB	OBLIG4									2	2				94	E	5
12.	Drept penal. Partea generală II	DF	DOB	PENG24									2	2				94	E	5
13.	Drept administrativ II	DF	DOB	ADMIN24									2	2				94	E	5
14.	Drept internațional public II	DS	DOB	DIPU4									2	1				78	E	4
15.	Drept financiar și fiscal	DS	DOB	FIN4									2	2				64	E	4
16.	Practica de specialitate 4	Pr	DOB	PRAC4													2	2	V	1
17.	(O2) Contencios constituțional•	DS	DOP	CONTCO4									2	1				48	E	3
	(O2)Drept contravențional•			CONTRAV 4																
	(O2) Drept medical•			MEDIC4																
18.	Limbaj juridic IV (Limba engleză)	DC	DOB	LBENGL4									1	1				32	V	2
	Limbaj juridic IV (Limba franceză)			LBFRANC 4																
	Limbaj juridic IV (Limba spaniolă)			LBSPAN4																
19.	Ed. fizică și sport IV	DC	DOB	EFS4										1				16	V	1
Total					13	12	0	0	2	522	E 7 / V 3	30	13	12	0	0	2	522	E 6 / V 3	30
Total ore didactice pe săptămână					27 (25 + 2)								27 (25 + 2)							

• Se alege o singură disciplină din fiecare pachet

DISCIPLINE FACULTATIVE

Nr. crt.	Discipline facultative	C_1	C_2	Codul disciplinei	Semestrul I								Semestrul II							
					C	S	L	P	Pr	SI	V	Cr.	C	S	L	P	Pr	SI	V	Cr.
1.	Logică	DC	DFA	LOGO1	2	1				48	E	3								
2.	Voluntariat	DC	DFA	VOL				4			E	3								
3.	Cetățenie europeană	DC	DFA	CETEU	1					16	V	1								
4.	Intercomprehensiune	DC	DFA	INTERCO	1					16	V	1								
5.	Sociologie juridică	DC	DFA	SoJurdo2									2	1				48	E	3
6.	Voluntariat	DC	DFA	VOL												4			E	3
7.	Cetățenie europeană	DC	DFA	CETEU									1					16	V	1
8.	Intercomprehensiune	DC	DFA	INTERCO									1					16	V	1
Total	[redacted]				4	1	0	4	0	80	4	8	4	1	0	4	0	80	4	8
					9							8	9							8

Prof. dr. ing. Ioan Vasile Abrudan,
Rector [redacted]

Conf. dr. Roxana Matefi,
Decan [redacted]

Lect. dr. Oana Șaramet,
Director de departament [redacted]

CONFORM CU ORIGINALUL [redacted]

Conf. dr. Roxana Matefi,
Coordonator program de st [redacted]

Universitatea Transilvania din Braşov
Facultatea: **Drept**
Programul de studii universitare de licență: **Drept**
Domeniul fundamental: **Științe sociale**
Domeniul de licență: **Drept**
Durata studiilor: **4 ani**
Forma de învățământ: **IF**

Ministerul Educației și Cercetării
Valabil în anul universitar 2028-2029

ANUL III

Nr. crt.	Disciplina	C_1*	C_2**	Codul disciplinei	Semestrul V								Semestrul VI							
					C	S	L	P	Pr	SI	V	Cr	C	S	L	P	Pr	SI	V	Cr
1.	Drept civil. Contracte	DF	DOB	CONTR5	2	2				94	E	5								
2.	Drept penal. Partea specială I	DF	DOB	PENS15	2	2				94	E	5								
3.	Drept procesual penal I	DF	DOB	PROCP15	2	2				94	E	5								
4.	Dreptul familiei și regimuri matrimoniale	DS	DOB	FAM5	2	2				64	E	4								
5.	Drept bancar	DS	DOB	BANC5	2	1				78	E	4								
6.	Practica de specialitate 5	Pr	DOB	PRAC5					2	2	V	1								
7.	(O1) Drept canonic• (O1) Etica și deontologia profesiilor juridice•	DS	DOP	CANON5 ETICA5	2	1				48	E	3								
8.	(O2) Dreptul contractelor administrative• (O2) Dreptul urbanismului•	DS	DOP	COADMIN5 URBAN5	2	1				48	E	3								
9.	Drept civil. Succesiuni	DF	DOB	SUCCES6									2	2				94	E	5
10.	Drept penal. Partea specială II	DF	DOB	PENS26									2	2				94	E	5
11.	Drept procesual penal II	DF	DOB	PROCP26									2	2				94	E	5
12.	Drept comercial I	DS	DOB	COME16									2	1				108	E	5
13.	Dreptul integrat al mediului	DS	DOB	MEDIU6									2	1				48	E	3
14.	Practica de specialitate 6	Pr	DOB	PRAC6													2	2	V	1
15.	(O3) Dreptul insolvenței• (O3)Arbitraj comercial•	DS	DOP	INSOLV6 ARBCO6									2	1				48	E	3
16.	(O4) Proceduri alternative de soluționare a conflictelor• (O4) Drept internațional umanitar•	DS	DOP	ALTERN6 DUMAN6									2	1				48	E	3
Total					14	11	0	0	2	522	E 7 / V 1	30	14	10	0	0	2	536	E 7 / V 1	30
Total ore didactice pe săptămână					27 (25 + 2)								26 (24 + 2)							

• **Se alege o singură disciplină din fiecare pachet**

DISCIPLINE FACULTATIVE

Nr. crt.	Discipline facultative	C_1	C_2	Codul disciplinei	Semestrul I								Semestrul II							
					C	S	L	P	Pr	SI	V	Cr.	C	S	L	P	Pr	SI	V	Cr.
1.	Sociologia familiei	DC	DFA	SoFam05	2	1				48	E	3								
2.	Voluntariat	DC	DFA	VOL				4			E	3								
3.	Cetățenie europeană	DC	DFA	CETEU	1					16	V	1								
4.	Intercomprehensiune	DC	DFA	INTERCO	1					16	V	1								
5.	Dreptul afacerilor	DS	DFA	DRAF6									2	1				48	E	3
6.	Voluntariat	DC	DFA	VOL												4			E	3
7.	Cetățenie europeană	DC	DFA	CETEU									1					16	V	1
8.	Intercomprehensiune	DC	DFA	INTERCO									1					16	V	1
Total [redacted]					4	1	0	4	0	80	4	8	4	1	0	4	0	80	4	8
					9							8	9							8

Prof. dr. ing. Ioan Vasile Abrudan,
Rector [redacted]

Conf. dr. Roxana Matefi,
Decan [redacted]

Lect. dr. Oana Șaramet,
Director de departame [redacted]

Conf. dr. Roxana Matefi,
Coordonator program de studii [redacted]

CONFORM CU ORIGINALUL [redacted]

Universitatea Transilvania din Braşov
Facultatea: **Drept**
Programul de studii universitare de licență: **Drept**
Domeniul fundamental: **Științe sociale**
Domeniul de licență: **Drept**
Durata studiilor: **4 ani**
Forma de învățământ: **IF**

Ministerul Educației și Cercetării
Valabil în anul universitar 2029-2030

ANUL IV

Nr. crt.	Disciplina	C_1*	C_2**	Codul disciplinei	Semestrul VII								Semestrul VIII							
					C	S	L	P	Pr	SI	V	Cr	C	S	L	P	Pr	SI	V	Cr
1.	Drept procesual civil I	DF	DOB	PROCI 17	2	2				94	E	5								
2.	Dreptul muncii și securității sociale	DS	DOB	MUNCA7	2	1				78	E	4								
3.	Drept internațional privat	DS	DOB	DIPR7	2	1				78	E	4								
4.	Dreptul proprietății intelectuale	DS	DOB	PROPRI7	2	1				78	E	4								
5.	Drept comercial II	DS	DOB	COM27	2	1				78	E	4								
6.	Practica de specialitate 7	Pr	DOB	PRAC7					2	92	V	3								
7.	(O1) Drept notarial•	DS	DOP	NOTAR7	2	1				48	E	3								
	(O1) Drept funciar•			FUNCI7																
	(O1) Drept execuțional civil•			EXECI7																
	(O1) Dreptul asigurărilor•			ASIG7																
8.	(O2) Drept execuțional penal•	DS	DOP	EXECP7	2	1				48	E	3								
	(O2) Medicina legală•			MEDLEG7																
	(O2) Infracțiuni prevăzute în legi speciale•			IPLS7																
	O2) Drept penal internațional•			PENIN7																
9.	Drept procesual civil II	DF	DOB	PROCI28									2	2				94	E	5
10	Protecția juridică a drepturilor omului	DS	DOB	PJDO8									2	1				78	E	4
11.	Dreptul comerțului internațional	DS	DOB	COMI8									2	1				78	E	4
12.	Criminalistica	DS	DOB	CRIM8									2	1				48	E	3
13.	Dreptul transporturilor	DS	DOB	TRANS8									1	1				62	E	3
14.	Practica de specialitate 8	Pr	DOB	PRAC8													2	92	V	3
15.	Practică de cercetare în vederea elaborării lucrării de licență	P	DOB	PRACLIC8												1		46	V	2
16.	(O3) Tehnica redactării actelor juridice•	DS	DOP	TEHNICA8									2	1				48	E	3
	(O3) Dreptul concurenței•			CONC8																
	(O3) Drept european al afacerilor•			EURAF8																
17.	(O4) Probleme de drept civil material și procesual•	DS	DOP	PROBCIV8									2	1				48	E	3
	(O4) Probleme de drept penal material și procesual•			PROBPEN8																
Total					14	8	0	0	2	594	E 7 / V 1	30	13	8	0	1	2	594	E 7 / V 2	30
Total ore didactice pe săptămână					24 (22 + 2)								24 (21 + 1 + 2)							

• Se alege o singură disciplină din fiecare pachet

DISCIPLINE FACULTATIVE

Nr. crt.	Discipline facultative	C_1	C_2	Codul disciplinei	Semestrul I								Semestrul II							
					C	S	L	P	Pr	SI	V	Cr.	C	S	L	P	Pr	SI	V	Cr.
1.	Sociologia opiniei publice și analiza electorală	DS	DFA	AnalElect05	2	1				48	E	3								
2.	Voluntariat	DC	DFA	VOL				4			E	3								
3.	Cetățenie europeană	DC	DFA	CETEU	1					16	V	1								
4.	Intercomprehensiune	DC	DFA	INTERCO	1					16	V	1								
5.	Justiție și coeziune socială	DC	DFA	Coez04									2	1				48	E	3
6.	Voluntariat	DS	DFA	VOL												4			E	3
7.	Cetățenie europeană	DC	DFA	CETEU									1					16	V	1
8.	Intercomprehensiune			INTERCO									1					16	V	1
Total ore fa[redacted]					4	1	0	4	0	80	4	8	4	1	0	4	0	80	4	8
					9							8	9							8

Prof. dr. ing. Ioan Vasile Abrudan,
Rector [redacted]

Conf. dr. Roxana Matefi,
Decan [redacted]

Lect. dr. Oana Șaramet,
Director de departament [redacted]

Conf. dr. Roxana Matefi,
Coordonator program de s[redacted]

CONFORM CU ORIGINALUL [redacted]

Universitatea Transilvania din Brașov
Facultatea: **Drept**
Programul de studii universitare de licență: **Drept**
Domeniul fundamental: **Științe sociale**
Domeniul de licență: **Drept**
Durata studiilor: **4 ani**
Forma de învățământ: **IF**

Ministerul Educației și Cercetării
Valabil pentru promoția 2026-2030

BILANȚ GENERAL I

Nr. crt.	Discipline	Nr de ore				Total	
		An I	An II	An III	An IV	ore	%
1	obligatorii	616	672	574	504	2.366	84,92%
2	opționale	0	84	168	168	420	15,08%
TOTAL		616	756	742	672	2.786	100%
3	facultative	308	252	252	252	1.064	

BILANȚ GENERAL II

Nr. crt.	Discipline	Nr de ore				Total	
		An I	An II	An III	An IV	ore	%
1	Discipline fundamentale	322	336	336	112	1.106	**38,91**
2	Discipline de specializare	126	280	350	490	1.246	**43,84**
3	Discipline complementare	168	84	0	0	252	**8,86**
4	Practică	56*	56	56	56	224	**7,88**
5	Practică pentru elaborarea lucrării de licență	0	0	0	14	14	**0,50**
TOTAL		672	756	742	672	2.842	**100%**

*Disciplină facultativă.

[redacted]

Prof. dr. ing. Ioan Vasile Abrudan,
Rector
[redacted]

Conf. dr. Roxana Matefi,
Decan
[redacted]

Lect. dr. Oana Șaramet,
Director de departament
[redacted]

Conf. dr. Roxana Matefi,
Coordonator program de studii
[redacted]

CONFORM CU ORIGINALUL
[redacted]