PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

al promoției 2026-2028

Universitatea Transilvania din Brașov

Programul de studii universitare de masterat	DREPT PRIVAT APROFUNDAT
Domeniul fundamental	Științe sociale
Domeniul de studii universitare de masterat	Drept
Facultatea	Drept
Durata studiilor	2 ani
Forma de învățământ:	cu frecvență (IF)
Tipul programului de masterat:	profesional

[redacted]

CONFORM CU ORIGINALUL

1. OBIECTIVE DE FORMARE

Obiectivul general al programului de studii programului de master – Drept privat aprofundat – constă în dobândirea de către absolventului acestuia a următoarelor:

- cultură juridică solidă în sfera dreptului civil, procesual civil, comercial, dreptul familiei şi a celui european privat, capacitate de interpretare şi aplicare a normelor juridice specifice dreptului civil, procesual civil, comercial, dreptul familiei şi a celui european privat, şi dezvoltarea aptitudinilor şi competenţelor specifice activităţii juridice, asimilarea şi aplicabilitatea acestora;
- competenţă profesională centrată pe permanenta relaţionare a competenţelor teoretice şi aplicativ-practice, precum şi pe cercetare ştiinţifică;
- abilitatea de a consilia sub aspectul selectării, alegerii şi perfecţionării unei cariere în conformitate cu domeniul de studiu;
- cultură solidă a standardelor profesionale şi etice superioare prin cultivarea de competenţe şi abilităţi specifice profesiilor pe care le vor exercita;
- responsabilitate crescută în privinţa exercitării atribuţiilor specifice postului, precum şi în privinţa interpretării şi aplicării obiective a legislaţiei.

Limba de predare este limba română.

Descriere sumară a calificării

Titlul obţinut urmare a finalizării studiilor de masterat este de Master în domeniul Drept, programul de studii Drept privat aprofundat, denumirea calificării este: Master în Drept privat aprofundat. Nivelul calificării este: Studii universitare de masterat – 7 CNC (Cadrul Naţional al Calificărilor). Calificarea obţinută îi va permite persoanei care o obţine: să dobândească şi să aplice cunoştinţe foarte specializate, unele dintre acestea situându-se în avangarda nivelului de cunoştinţe din domeniul dreptului privat aprofundat, ca bază a unei gândiri şi/sau cercetări originale; să conştientizeze critic cunoştinţele din domeniul dreptului privat aprofundat şi a cunoştinţelor aflate la graniţa dintre diferitele domenii cu care se relaţionează acest domeniu principal; să-şi dezvolte abilităţile de operare cu noţiuni specifice ramurilor de drept privat aprofundat; să-şi dezvolte abilităţi specializate pentru rezolvarea problemelor în materie de cercetare, pentru dezvoltarea de noi cunoştinţe şi proceduri şi pentru integrarea cunoştinţelor din domeniul dreptului privat aprofundat; să-şi dezvolte abilităţile de comunicare şi interrelaţionare; să gestioneze şi să transforme situaţiile de muncă sau de studiu care sunt complexe, imprevizibile şi necesită noi abordări strategice; să-şi asume responsabilităţi specifice pentru a contribui la cunoştinţe şi practici profesionale, precum şi pentru revizuirea performanţei strategice a echipelor, dacă este cazul. Ocupaţiile cu care programul de studii este înscris în RNCIS sunt următoarele: 2612 – Magistraţi; ocupaţia vizată: Judecător (COR 261202).

2. COMPETENŢE ŞI REZULTATE ALE ÎNVĂŢĂRII

Programul este înscris în Registrul Naţional al Calificărilor din Învăţământul Superior (RNCIS) cu următoarele coordonate: cod ocupaţie: **2612 – Magistraţi;** ocupaţia vizată: **Judecător (COR 261202).**
Competenţele ESCO asociate sunt: menţine ordinea în timpul şedinţei de judecată; dă dovadă de imparţialitate; prezidează şedinta de judecată; ascultă argumente juridice; interpretează legislaţia; respectă confidenţialitatea; îndrumă activităţile juriului; ia decizii judiciare; ascultă depoziţiile martorilor.

[redacted] CONFORM CU ORIGINALUL

Competențele profesionale ESCO specifice programului, aferente altor ocupații, anume: **avocat – 26110, consilier juridic - 261103**, sunt: negociază comisionul avocatului; negociază în cadrul procedurilor judiciare; analizează probe juridice; reprezintă clienții în instanță; prezintă argumente în mod convingător; protejează interesele clientului; prezintă argumente juridice; răspunde la întrebări; respectă confidențialitatea; interpretează legislația; compilează documente juridice; stabilește nevoile clienților; dezvoltă rețele profesionale; utilizează tehnici de consultare; se consultă cu clienții de afaceri; analizează caracterul executoriu ; acordă consultanță juridică; prezintă dovezi; respectă reglementările juridice.

Profilul de competențe dezvoltat în concordanță cu nevoile identificate pe piața muncii şi cu cadrul național al calificărilor, precum și rezultatele învățării asociate acestor competențe sunt prezentate sintetic mai jos.

Prezentarea detaliată a acestora se regăsește în fișele disciplinelor din planul de învățământ.

COMPETENȚE PROFESIONALE DE BAZĂ (CP)

CP1 Cunoaște în profunzime noțiunile și instituțiile juridice specifice ramurilor dreptului privat și celor complementare acestuia

Rezultatele învățării

1.1. Cunoștințe

R.Î.1.1.1. Absolventul explică aprofundat noțiunile, conceptele și instituțiile specifice disciplinelor din cadrul acestui program de studii, precum: regim matrimonial; convenția matrimonială; regimul legal al comunității de bunuri; testamentul; societatea comercială; dizolvarea și lichidarea societăților comerciale; instituția de credit; negocierea contractelor, etc.

R.Î.1.1.2. Absolventul identifică și recunoaște teorii doctrinare și principii specifice din domeniul dreptului privat aprofundat, precum: egalitatea părților, libertatea contractuală, buna-credință, inviolabilitatea proprietății private, etc.

R.Î.1.1.3. Absolventul identifică normele juridice relevante aplicabile unor situații practice concrete, precum negocierea și încheierea unii contract civil, configurarea unei apărări într-un proces de divorț, protejarea intereselor unui client minor, etc.

1.2. Abilități

R.Î.1.2.1. Absolventul definește concepte, noțiuni, instituții juridice, precum și teorii și principii specifice dreptului privat aprofundat, precum: egalitatea părților, libertatea contractuală, buna-credință, inviolabilitatea proprietății private.

R.Î.1.2.2. Absolventul identifică izvoarele formale specifice dreptului privat, anume legislația europeană și națională, jurisprudența relevantă a CEDO, CJUE, ICCJ, CCR, dar și a altor instanțe naționale.

R.Î.1.2.3. Absolventul utilizează terminologia juridică de specialitate pentru a formula opinii argumentate oral și în scris.

1.3. Responsabilitate și autonomie

R.Î.1.3.1. Absolventul demonstrează inițiativă intelectuală în formularea de posibile soluții juridice și în folosirea raționamentelor juridice adecvate.

R.Î.1.3.2. Absolventul își asumă responsabilitatea pentru corectitudinea conceptelor folosite și coerența abordărilor teoretice utilizate.

[redacted]

CONFORM CU ORIGINALUL

CP2 Utilizează concepte, noțiuni, instituții juridice, teorii și principii specifice ramurilor dreptului privat pentru explicarea și interpretarea unor situații juridice noi

Rezultatele învățării

2.1.Cunoștințe

R.Î.2.1.1. Absolventul identifică și organizează concepte, noțiuni, instituții juridice, precum și teorii și principii specifice dreptului privat aprofundat, pentru a putea interpreta și aplica legislația specifică în cazuri practice, concrete precum: reorganizarea unei societăți comerciale, încheierea unor contracte civile și comerciale, partajul succesoral, etc.

R.Î.2.1.2. Absolventul colectează izvoarele formale specifice dreptului privat pentru conturarea de soluții juridice pentru cazuri practice, precum încheierea, rezilierea sau rezoluțiunea contractelor, protejarea patrimoniului persoanei fizice sau al persoanei juridice, organizarea și desfășurarea activității unei societăți civile sau comerciale, etc.

2.2.Abilități

R.Î.2.2.1. Absolventul utilizează concepte, noțiuni, instituții juridice, precum și teorii și principii specifice dreptului privat aprofundat pentru a explica situații juridice noi.

R.Î.2.2.2. Absolventul identifică legislația, jurisprudența și doctrina relevante.

R.Î.2.2.3. Absolventul explică modul în care o situație de fapt dobândeşte semnificații în plan juridic.

R.Î.2.2.4. Absolventul utilizează limbajul juridic specific dreptului privat și raționamente juridice.

2.3.Responsabilitate și autonomie

R.Î.2.3.1. Absolventul asigură rigoarea analizei și selecției legislației, jurisprudenței și doctrinei relevante.

R.Î.2.3.2. Absolventul își asumă responsabilitatea pentru validitatea concluziilor rezultate din analiza legislației, jurisprudenței și doctrinei relevante.

CP3 Aplică metode de cercetare, precum și de interpretare juridică pentru a formula argumentări juridice și a fundamenta soluții constructive

Rezultatele învățării

3.1. Cunoștințe

R.Î.3.1.1. Absolventul utilizează metode de cercetare și de interpretare juridice specifice pentru analizarea situațiilor juridice din domeniul dreptului privat.

R.Î.3.1.2. Absolventul integrează rezultatele obținute în cadrul teoretic, legislativ și jurisprudențial relevant și formulează soluții coerente și susținute empiric.

R.Î.3.1.3. Absolventul corectează și redefinește soluțiile propuse pe baza interpretării critice a acestora.

3.2. Abilități

R.Î.3.2.1. Absolventul analizează și interpretează datele preliminare, factuale inclusiv pentru a realiza delimitări conceptuale.

R.Î.3.2.2. Absolventul analizează critic textele din legislație, doctrină și jurisprudență, referitoare la o problemă concretă.

R.Î.3.2.3. Absolventul concepe și desfășoară activități specifice de cercetare utilizând metode științifice și juridice validate.

R.Î.3.2.4. Absolventul analizează și validează ipoteze argumentate printr-o interpretare riguroasă.

3.3. Responsabilitate și autonomie

R.Î.3.3.1. Absolventul execută sarcini profesionale complexe, în condiții de autonomie și independență profesională.

[redacted]

CONFORM CU ORIGINALUL

R.Î.3.3.2. Absolventul gestionează proiecte practice, dar și de cercetare cu autonomie și respect față de normele de etică academică și cele specifice profesiilor juridice de judecător și avocat.

R.Î.3.3.3. Absolventul își asumă responsabilitatea pentru calitatea și impactul contribuțiilor proprii la partea aplicativă a dreptului privat, precum și la cercetarea științifică specifică.

CP4 Rezolvă probleme juridice teoretice și practice noi

Rezultatele învățării

4.1. Cunoștințe

R.Î.4.1.1. Absolventul selectează informațiile juridice (legislative, jurisprudențiale, doctrinare) necesare pentru rezolvarea unei probleme juridice specifice dreptului privat.

R.Î.4.1.2. Absolventul formulează posibile soluții juridice pentru probleme teoretice și practice specifice dreptului privat.

R.Î.4.1.3. Absolventul verifică și ajustează soluțiile juridice identificate în funcție de complexitatea problemelor teoretice și practice specifice dreptului privat.

3.2. Abilități

R.Î.4.2.1. Absolventul formulează soluții juridice utilizând limbajul juridic de specialitate și argumentări specifice în domeniul dreptului privat, atât din perspectiva judecătorului, cât și a avocatului.

R.Î.4.2.2. Absolventul verifică coerența, aplicabilitatea și viabilitatea soluțiilor juridice identificate.

4.3. Responsabilitate și autonomie

R.Î.4.3.1. Absolventul demonstrează rigoare terminologică și etică profesională în formularea soluțiilor juridice.

R.Î.4.3.2. Absolventul își asumă responsabilitatea de a contribui la clarificarea terminologiei juridice folosite în formularea de soluții juridice.

CP5 Scrie documente juridice specifice, publicații științifice

Rezultatele învățării

5.1. Cunoștințe

R.Î.5.1.1. Absolventul redactează documente juridice specifice – cereri de chemare în judecată, cereri reconvenționale, întâmpinări, note de ședință, minute, hotărâri judecătorești, respectând rigorile juridice reflectate prin cadrul procesual stabilit de legiuitor.

R.Î.5.1.2. Absolventul redactează articole științifice de specialitate originale, respectând normele de structurarea, citare și redactare academică.

R.Î.5.1.3. Absolventul prezintă și argumentează ipoteze, metode și concluzii într-o manieră coerentă, clară și etică.

R.Î.5.1.4. Absolventul valorifică rezultatele cercetării prin diseminarea acestora în reviste de specialitate, conferințe sau alte forme de publicare științifică.

5.2. Abilități

R.Î.5.2.1. Absolventul redactează texte juridice clare și coerente utilizând limbajul juridic de specialitate și elemente specifice de argumentare juridică.

R.Î.5.2.2. Absolventul redactează texte științifice clare, coerente și relevante pentru comunitatea academică și cea a practicienilor în drept.

R.Î.5.2.3. Absolventul integrează în mod critic legislația, jurisprudența și bibliografia de specialitate.

R.Î.5.2.4. Absolventul respectă normele de publicare științifică.

5.3. Responsabilitate și autonomie

[redacted] CONFORM CU ORIGINALUL

R.Î.5.3.1. Absolventul demonstrează profesionalism și autonomie în redactarea unor documente juridice, precum cereri, proiecte de acte juridice individuale sau normative, precum și în formularea unor căi de atac.

R.Î.5.3.2. Absolventul își asumă responsabilitatea în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice.

R.Î.5.3.3. Absolventul își asumă paternitatea intelectuală a cercetării proprii și respectă normele deontologice .

COMPETENȚE PROFESIONALE SPECIFICE PROGRAMULUI

(Competențe corespunzătoare codurilor ESCO **2612** – Magistrați, **2611.1** – Avocat și **2619.5** – Consilier juridic)

CP6 Cunoaște în profunzime organizarea și desfășurarea unui proces civil

Rezultatele învățării

6.1. Cunoștințe

R.Î.6.1.1. Absolventul identifică legislația specifică aplicabilă diferitelor faze ale unui proces civil.

R.Î.6.1.2. Absolventul explică principalele etape ale unui proces civil.

R.Î.6.1.3. Absolventul identifică documentele juridice ce trebuie redactate în cadrul și urmare a unui proces civil.

R.Î.6.1.4. Absolventul identifică rolul specific fiecărui participant dintr-un proces civil.

6.2. Abilități

R.Î.6.2.1. Absolventul analizează probe juridice.

R.Î.6.2.2. Absolventul compilează documente juridice.

R.Î.6.2.3. Absolventul răspunde la întrebările formulate în cauze concrete.

R.Î.6.2.4. Absolventul utilizează terminologia de specialitate pentru a formula opinii juridice argumentate oral și în scris.

6.3. Responsabilitate și autonomie

R.Î.6.3.1. Absolventul lucrează autonom și în echipă în contexte juridice specifice, respectând reglementările juridice relevante și principiile etice.

R.Î.6.3.2. Absolventul planifică și gestionează activități juridice specifice, precum medierea conflictelor, prezentarea de argumente juridice, supravegherea procedurilor judiciare, în mod responsabil.

R.Î.6.3.3. Absolventul utilizează cunoștințele dobândite pentru a dezvolta documente juridice specifice.

CP7 Cunoaște în profunzime activitatea de consultanță juridică și de reprezentare a clienților

Rezultatele învățării

7.1. Cunoștințe

R.Î.7.1.1. Absolventul identifică legislația specifică aplicabilă activității de consultanță juridică, de reprezentare a clienților în fața autorităților și instituțiilor publice, a instanțelor de judecată, precum și de pledare în fața instanțelor de judecată.

R.Î.7.1.2. Absolventul explică principalele etape în asigurarea consultanței juridice, a reprezentării clienților și pledării în fața instanțelor de judecată.

R.Î.7.1.3. Absolventul identifică documentele juridice ce trebuie redactate în cadrul consultanței juridice, a reprezentării clienților și pledării în fața instanțelor de judecată.

R.Î.7.1.4. Absolventul identifică rolul specific avocatului sau consilierului juridic dintr-un proces civil în activitatea de consultanță juridică, reprezentare a clienților și pledare în fața instanțelor de judecată.

[redacted]

CONFORM CU ORIGINALUL

7.2. Abilități

R.Î.7.2.1. Absolventul analizează principiile juridice, legile și hotărârile judecătorești anterioare legate de cazuri specifice.

R.Î.7.2.2. Absolventul analizează probe pentru a formula o apărare sau pentru a iniția acțiuni în justiție, prin mijloace specifice pentru a stabili faptele unui caz.

R.Î.7.2.3. Absolventul elaborează strategii și argumente în vederea pregătirii prezentării cauzelor.

R.Î.7.2.4. Absolventul redactează documente juridice, cum ar fi contracte, tranzacții imobiliare și testamente.

R.Î.7.2.5. Absolventul utilizează terminologia de specialitate pentru a formula opinii juridice argumentate oral și în scris.

7.3. Responsabilitate și autonomie

R.Î.7.3.1. Absolventul gestionează cercetări și activități juridice specifice în mod autonom, cu respectarea normelor etice.

R.Î.7.3.2. Absolventul promovează utilizarea responsabilă a limbajului juridic de specialitate și a regulilor recunoscute de interpretare juridică.

R.Î.7.3.3. Absolventul se autoevaluează și identifică strategii de dezvoltare profesională în domeniul juridic.

COMPETENȚE TRANSVERSALE (CT)

Competențe transversale și rezultate ale învățării

CT1 Manifestarea autonomă şi responsabilă în executarea sarcinilor profesionale în condiţii de muncă în echipă, autonomie restrânsă, ţinând cont de distribuirea sarcinilor şi responsabilităţilor şi acordând asistenţă calificată la îndeplinirea obiectivelor

R.Î.1.1. Absolventul lucrează independent, beneficiind doar de o minimă îndrumare, pentru obținerea informațiilor bibliografice, jurisprudențiale sau legislativă necesare îndeplinirii unei sarcini specifice asociate unuia din domeniile juridice.

R.Î.1.2. Absolventul identifică propriile surse şi resurse de învățare.

R.Î.1.3. Absolventul analizează progresele realizate în procesul de învățare.

R.Î.1.4. Absolventul își însușește principiile, normele şi valorile specifice etice profesionale.

CT2 Interacţionarea socială, ceea ce presupune familiarizarea cu rolurile şi responsabilităţile asumate în condiţiile muncii în organizaţii şi/sau instituţii

R.Î.2.1. Absolventul folosește, în mod corect, limbajul şi terminologia specifice domeniului juridic, astfel încât să poată comunica şi interacționa cu alte persoane în cadrul unor echipe centrate pe realizarea unor sarcini comune;

R.Î.2.2. Absolventul dezbate conținuturile legislație specifice, a unor monografii, cursuri, manuale, studii de caz etc. din domeniul juridic, demonstrând astfel cel puțin capacitatea de înțelegere şi transmitere a elementelor de bază ale conținuturilor respective;

R.Î.2.3. Absolventul prezintă argumente în fața unei audiențe alcătuită din persoane cu niveluri diferite de pregătire şi educație, astfel încât, prin limbajul juridic folosit, să se poată face înțelese şi de alte categorii de persoane;

R.Î.2.4. Absolventul demonstrează abilități de lucru în echipă atât prin activitățile curriculare, precum participarea la realizarea unor proiecte comune, cât şi prin activități extra-curriculare;

R.Î.2.5. Absolventul demonstrează asimilarea tehnicilor de relaționare în grup, a capacităților empatice de comunicare interpersonală şi de asumare de roluri specifice în cadrul muncii în echipă.

[redacted]

CONFORM CU ORIGINALUL

CT3 Conștientizarea nevoii de formare profesională și științifică continuă, precum și utilizarea eficientă a resurselor și tehnicilor pentru dezvoltarea profesională și personală continuă pe parcursul întregii vieți

R.Î.3.1. Absolventul își însușește și utilizează metode și tehnici eficiente de învățare;

R.Î.3.2. Absolventul dezvoltă abilități de autocontrol permanent și conștient cu privire la motivațiile pentru învățare, prin raportare la propriile obiective de dezvoltare profesională și personală;

R.Î.3.3. Absolventul realizează distincții între date, informații și cunoaștere și aplică tehnici de gestionare a acestora;

R.Î.3.4. Absolventul conștientizează motivațiile extrinseci și intrinseci ale învățării continue.

3. STRUCTURA PE SĂPTĂMÂNI A ANULUI UNIVERSITAR

Număr de semestre: 2 semestre.

Număr de credite pe semestru: 30 de credite

Număr de ore de activități didactice /săptămână: 12 ore

Numărul de săptămâni pe ani de studii:

	Activități didactice		Sesiuni de examene			Practică	Vacanțe		
	Sem. I	Sem. II	Iarnă	Vară	Restanțe		Iarnă	Primăvară	Vară
Anul I	14	14	3	3	1	2	2	1	10
Anul II	14	14	3	2	1	-	2	1	-

4. ASIGURAREA FLEXIBILIZĂRII INSTRUIRII. CONDIȚIONĂRI

Flexibilizarea programului de studii este asigurată prin discipline opționale și discipline facultative. **Disciplinele la alegere (opționale)** sunt propuse începând cu semestrul al doilea și sunt grupate în **discipline opționale sau pachete opționale,** care completează traseul de specializare a studentului. Alegerea traseului se face de către student în anul universitar anterior derulării disciplinelor sau pachetelor de discipline opționale (cu excepția opțiunilor pentru semestrul al II-lea, care se exprimă în semestrul I).

Alocarea creditelor pentru disciplinele facultative se face în urma susținerii colocviului de absolvire a cursului. Creditele obținute la disciplinele facultative nu înlocuiesc creditele pentru disciplinele obligatorii și opționale.

5. CONDIȚII DE ÎNSCRIERE ÎN ANUL DE STUDII URMĂTOR. CONDIȚII DE PROMOVARE A UNUI AN DE STUDII

Condițiile de înscriere în anul următor, condițiile de a urma module de curs în avans, condițiile de promovare sunt cuprinse în *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților.*

[redacted]

CONFORM CU ORIGINALUL

6. EXAMENUL DE FINALIZARE A STUDIILOR

Perioada de întocmire a disertației: **începând cu penultimul semestru de studii.**
Definitivarea disertației: **în ultimul semestru de studii.**
Perioada de susținere a disertației: **în sesiunea iunie-iulie a ultimului an de studii.**
Numărul de credite pentru susținerea disertației: **10 credite (în plus față de cele 120).**

7. DISCIPLINELE DE STUDII PE ANI

CONFORM CU ORIGINALUL

Universitatea Transilvania din Braşov
Facultatea: **Drept**
Programul de studii universitare de masterat:
Drept privat aprofundat
Domeniul fundamental: **Ştiinţe sociale**
Domeniul de masterat: **Drept**
Durata studiilor: **2 ani**
Forma de învăţământ: **cu frecvenţă**
Tipul masteratului: **profesional**

Ministerul Educației și Cercetării
Valabil în anul universitar 2026-2027

Aprobat în ședința
Senatului Universității Transilvania
din Brașov din data de
30 septembrie 2026

ANUL I

Nr. crt.	Discipline obligatorii	C_1**	C_2**	Semestrul I								Semestrul II							
				C	S	L	P	Pr	SI	V	Cr	C	S	L	P	Pr	SI	V	Cr
1	Teoria actului juridic civil (ACT1)	DS	DOB	1	1				122	E	5								
2	Drept societar (SOCIETAR1)	DS	DOB	1	1				122	E	5								
3	Dreptul contractelor (CONTRACT1)	DS	DOB	1	1				122	E	5								
4	Regimuri matrimoniale (FAMILIE1)	DS	DOB	1	1				122	E	5								
5	Executarea, circulația și garantarea obligațiilor (OBLIGATII1)	DS	DOB	1	1				92	E	94								
6	Probleme teoretice și practice privind răspunderea civilă (PRORASCIV1)	DS	DOB	1					76	E	3								
7	Regimul juridic al proprietății publice și private (PROPRIETATE1)	DS	DOB	1					76	E	3								
8	Dreptul insolvenței (INSOLVENTA2)	DS	DOB									1	2				108	E	5
9	Devoluțiunea legală şi testamentară a moştenirii (MOSTENIRE2)	DS	DOB									1	1				122	E	5
10	Impactul inteligenței artificiale asupra drepturilor personalității (IADREPT2)	DS	DOB									1	1				122	E	5
11	Protecția drepturilor copilului și a altor categorii de persoane (PROTECTIE2)	DS	DOB									1	1				92	E	4
12	Bioetică și provocări juridice contemporane în medicină (BIOETJUR2)	DS	DOB									1	1				92	E	4
13	Etică și integritate academică (ETICA2)	DC	DOB										1				106	E	4
14	Practica de specialitate (PRACTIC2)	PS	DOB													2	62	V	3
Total				7	5	0	0	0	732	E 7 / V 0	30	5	7	0	0	2	704	E 6 / V 1	30
Total ore didactice pe săptămână				12								14 (12+2)							

[redacted]
CONFORM CU ORIGINALUL

Nr. crt.	Discipline facultative	C_1^{**}	C_2^{**}	Semestrul I								Semestrul II							
				C	S	L	P	Pr	SI	V	Cr	C	S	L	P	Pr	SI	V	Cr
1	Limba străină I (engleză)	DC	DFA	2	1			0	48	E	3								
2	Voluntariat	DC	DFA				4			E	3								
3	Voluntariat	DC	DFA												4			E	3
Total				2	1	0	4	0	48	E: 2 / V: 0	6	0	0	0	4	0	0	E: 1 / V: 0	3
Total ore didactice pe săptămână				7								4							

Legendă: C_1^* = criteriul conținutului: **DF** – discipline fundamentale, **DS** – discipline de specializare, **DC** – discipline complementare

C_2^{**} = criteriul obligativității: **DOB** – discipline obligatorii (impuse), **DOP** – discipline opționale, **DFA** – discipline facultative

SI = ore de studiu individual; P = proiect; Pr practică

[redacted]

Prof. dr. ing. Ioan Vasile ABRUDAN,
Rector

[redacted]

Conf. dr. Roxana MATEFI,
Decan

[redacted]

Lect. dr. Oana ȘARAMET,
Director de departament

[redacted]

Prof. dr. Ioana NICOLAE,
Coordonator program de studii

[redacted]

CONFORM CU ORIGINALUL

Universitatea Transilvania din Braşov
Facultatea: **Drept**
Programul de studii universitare de masterat:
Drept privat aprofundat
Domeniul fundamental: **Ştiinţe sociale**
Domeniul de masterat: **Drept**
Durata studiilor: **2 ani**
Forma de învăţământ: **cu frecvenţă**
Tipul masteratului: **profesional**

Ministerul Educației și Cercetării
Valabil în anul universitar 2027-2028

ANUL II

Nr. crt.	Discipline obligatorii	C_1**	C_2**	Semestrul I								Semestrul II							
				C	S	L	P	Pr	SI	V	Cr	C	S	L	P	Pr	SI	V	Cr
1	Instrumente procedurale pentru valorificarea drepturilor civile în cadrul Uniunii Europene (DRCIVIL3)	DS	DOB	1	1				122	E	5								
2	Principii și instituții de drept internațional privat (PRIVAT3)	DS	DOB	1	1				122	E	5								
3	Dreptul pieței de capital (CAPITAL3)	DS	DOB	1	1				122	E	5								
4	Drept bancar internațional (BANCAR3)	DS	DOB	1	1				122	E	5								
5	Practici notariale (PRANOT3)	DS	DOB	1	1				92	E	4								
6	Atelier de scriere juridică (ATSJUR4)	DS	DOB												4		244	V	10
7	Atelier de analiză jurisprudențială (ATANJU4)	DS	DOB												3		258	V	10
8	Elaborarea disertației (ELUDIS4)	PSL	DOB												5		230	V	10
Total				5	5	0	0	0	580	E: 5 / V: 0	24	0	0	0	12	0	732	E: 0 / V: 3	30
Total ore didactice pe săptămână				10								12							

Nr. crt.	Discipline opționale*	C_1**	C_2**	Semestrul I								Semestrul II							
				C	S	L	P	Pr	SI	V	Cr	C	S	L	P	Pr	SI	V	Cr
1	Proceduri jurisdicționale în cadrul executării silite (PROJUEXE3)	DS	DOP	1					76	E	3								
	Proceduri civile speciale (PROCISPE3)																		
2	Tehnica redactării actelor notariale (TEHNNOT3)	DS	DOP	1					76	E	3								
	Contracte cu profesioniștii (CONTRPROF3)																		
Total				2	0	0	0	0	152	E: 2 / V: 0	6							E / V	
Total ore didactice pe săptămână				2								0							

*Se alege câte o disciplină din fiecare pachet de discipline opționale.

[redacted]

CONFORM CU ORIGINALUL

Nr. crt.	Discipline facultative	C_1**	C_2**	Semestrul I								Semestrul II							
				C	S	L	P	Pr	SI	V	Cr	C	S	L	P	Pr	SI	V	Cr
1	Voluntariat	DC	DFA				4			E	3								
2	Voluntariat	DC	DFA												4			E	3
Total				0	0	0	4	0	0	E: 1 / V: 0	3	0	0	0	4	0	0	E: 1 / V: 0	3
Total ore didactice pe săptămână				4								4							

[redacted]

Prof. dr. ing. Ioan Vasile ABRUDAN,
Rector

[redacted]

Conf. dr. Roxana MATE
Decan

[redacted]

Lect. dr. Oana ȘARAMET,
Director de departament

[redacted]

Prof. dr. Ioana NICOLAE,
Coordonator program de studii

[redacted]

CONFORM CU ORIGINALUL

Universitatea Transilvania din Braşov
Facultatea: **Drept**
Programul de studii universitare de masterat:
Drept privat aprofundat
Domeniul fundamental: **Ştiinţe sociale**
Domeniul de masterat: **Drept**
Durata studiilor: **2 ani**
Forma de învăţământ: **cu frecvenţă**
Tipul masteratului: **profesional**

Ministerul Educaţiei şi Cercetării
Valabil pentru promoţia 2026-2028

BILANŢ GENERAL I

Nr. crt.	Discipline	Nr. de ore		Total	
		Anul I	Anul II	ore	%
1	Discipline obligatorii	364	308	672	96%
2	Discipline opţionale	0	28	28	4%
Total		700			100%

BILANŢ GENERAL II

Nr. crt.	Discipline	Nr. de ore		Total	
		An I	An II	ore	%
1	Discipline de specializare	322	266	588	84%
2	Discipline complementare	14	0	14	2%
3	Practică profesională	28	0	28	4%
4	Practică pentru elaborarea disertaţiei	0	70	70	10%
	Total	700			100%

[redacted]

Prof. dr. ing. Ioan Vasile ABRUDAN,
Rector
[redacted]

Conf. dr. Roxana MATEFI,
Decan
[redacted]

Lect. dr. Oana ŞARAMET,
Director de departament
[redacted]

Prof. dr. Ioana NICOLAE,
Coordonator program de studii
[redacted]

CONFORM CU ORIGINALUL
[redacted]